



The University of Texas at Tyler
**UNIVERSITY
ACADEMY™**

2025-2026 UTTUA

Evaluación integral de necesidades del distrito y plan de
mejora continua del distrito

DECLARACIÓN DE PROPÓSITO

La Academia de la Universidad UT Tyler es una academia STEM de laboratorio autónoma de una universidad pública autorizada para brindar programación educativa desde jardín de infantes hasta 12.º grado.

DECLARACIÓN DE VISIÓN

La Academia Universitaria UT Tyler busca ser un modelo nacional de innovación en la educación STEM como Academia STEM y Escuela Laboratorio Universitaria.

MISIÓN INSTITUCIONAL

La Academia de la Universidad UT Tyler prepara a los estudiantes para estar preparados para la universidad STEM con un enfoque en las habilidades del siglo XXI.

OBJETIVOS INSTITUCIONALES

- I. UTTUA será una academia STEM modelo que preparará a los estudiantes para el siglo ^{XXI}.
- II. UTTUA será un modelo de aprendizaje combinado e instrucción basada en proyectos para que el aprendizaje sea riguroso y relevante.
- III. UTTUA será un modelo de aprendizaje individualizado, colaborativo y acelerado que prepara a los estudiantes para estar listos para la universidad STEM.
- IV. UTTUA será un modelo para la educación STEM y la implementación del Proyecto Lead the Way en Texas en todos los niveles de grado.
- V. La UTTUA será un modelo para que las escuelas laboratorio universitarias preparen a la fuerza laboral docente STEM, en servicio y antes del servicio.
- VI. UTTUA será un laboratorio de investigación y desarrollo para identificar y verificar las mejores prácticas en educación STEM.

PROCESO DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE NECESIDADES Y PLAN DE MEJORA DEL DISTRITO

La Academia Universitaria UT Tyler interactúa con una variedad de partes interesadas en el desarrollo de la Evaluación Integral de Necesidades y el plan de Mejora del Distrito.

- Recopilación de datos: el distrito recopila datos de una variedad de fuentes, ubicadas en el documento de Datos de evaluación de necesidades integrales, para identificar fortalezas y debilidades.
- Reuniones: Los miembros del Plan de Mejora del Distrito se seleccionan mediante voluntarios, recomendaciones e identificación de representantes de diversos grupos de interés. (Consulte la sección del Comité del Plan de Mejora Continua para obtener la lista de miembros).

Las reuniones se celebraron el 8 y el 20 de mayo de 2025 y el 24 de junio de 2025. Se realizarán revisiones periódicas mediante evaluaciones formativas y sumativas programadas para el 21 de octubre de 2025, el 24 de marzo de 2026 y el 9 de junio de 2026.

- Evaluación de Necesidades: Tras las reuniones con los responsables de la toma de decisiones, la evaluación de necesidades se resume y documenta en el Plan de Mejora del Distrito. Una vez disponibles los resultados de la evaluación estatal, se perfecciona la evaluación de necesidades para incluir estos datos. Consulte el Anexo a la Reunión sobre la Evaluación Integral de Necesidades/Plan de Mejora del Distrito para obtener una revisión detallada de los procesos utilizados.
- Plan de Distrito: El Plan de Mejora del Distrito se desarrolla con base en las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de necesidades. A finales de la primavera o principios del verano, se redacta el Plan de Mejora del Distrito.

DISTRIBUCIÓN

- Plan de Mejora del Distrito: El Plan de Mejora del Distrito está publicado en el sitio web, tanto en inglés como en español, en <https://www.uttua.org/district-information/improvement-plans>. También se pueden solicitar copias impresas en la oficina de cada campus.
- Política de Participación de Padres y Familias del Distrito: La política de participación de padres y familias está publicada en inglés y español en el sitio web <https://www.uttua.org/district-information/school-board>. También se pueden solicitar copias impresas en la oficina de cada campus.
- Convenio entre la escuela y los padres: Se incluirá una copia electrónica en los documentos de matrícula de este año escolar. También se puede solicitar una copia impresa del convenio entre la escuela y los padres en la oficina de cada campus. Escuelas primarias: El convenio se discutirá durante las reuniones de padres y maestros (al menos una al año).
- Traducciones: Estos documentos se proporcionan en inglés y español. Si necesita otro idioma, comuníquese con la oficina del campus para obtener ayuda.

EDUCACIÓN COMPENSATORIA ESTATAL

Criterios de elegibilidad para estudiantes en riesgo del estado de Texas:

Un estudiante menor de 21 años de edad y que:

- Está en preescolar - 3er grado y no tuvo un desempeño satisfactorio en una prueba/evaluación de preparación realizada durante el año escolar actual.
- Está en los grados 7 a 12 y no mantuvo un promedio de 70 en dos o más materias del currículo básico durante un semestre en el año escolar anterior o actual O no mantiene un promedio de 70 en dos o más materias básicas en el semestre actual.
- No avanzó de un grado al siguiente durante uno o más años escolares (los estudiantes en prejardín y jardín de infantes que retienen el grado a pedido de los padres no se consideran en riesgo).

- No tuvo un desempeño satisfactorio en un instrumento de evaluación estatal y, en el año escolar anterior o actual, no tuvo un desempeño en ese instrumento ni en otro instrumento apropiado a un nivel igual al menos al 110 por ciento del nivel de desempeño satisfactorio en ese instrumento.
- ¿Está embarazada o es padre?
- Ha sido colocado en un AEP durante el año escolar anterior o actual
- Ha sido expulsado durante el año escolar anterior o actual
- Actualmente se encuentra en libertad condicional, libertad vigilada, procesamiento diferido u otra libertad condicional.
- Anteriormente se informó a través de PEIMS que había abandonado la escuela.
- Es un estudiante con un dominio limitado del inglés.
- Está bajo la custodia o cuidado del DPRS o, durante el año escolar actual, ha sido remitido al DPRS
- Está sin hogar
- Residió durante el año escolar anterior o reside durante el año escolar actual en un centro de colocación residencial en el distrito, incluido un centro de detención, un centro de tratamiento por abuso de sustancias, un refugio de emergencia, un hospital psiquiátrico, una casa de transición o un hogar de acogida.
- Ha sido encarcelado o tiene un padre o tutor que ha sido encarcelado, durante la vida del estudiante, en una institución penal según lo define la Sección 1.07 del Código Penal.
- Está inscrito en un distrito escolar o en una escuela autónoma de inscripción abierta, o en un campus de un distrito escolar o de una escuela autónoma de inscripción abierta, que esté designado como una escuela de recuperación de desertores escolares según TEC 39.0548.

Educación Compensatoria Estatal

Este distrito tiene políticas y procedimientos escritos para identificar lo siguiente:

- Estudiantes que corren el riesgo de abandonar la escuela según los criterios estatales
- Cómo ingresan los estudiantes al programa SCE
- Cómo salen los estudiantes del programa SCE
- El costo del programa de educación regular en relación con las asignaciones presupuestarias por estudiante y/o la proporción de personal docente por estudiante.

Monto total de los fondos SCE asignados para recursos suplementarios permitidos y personal: \$604,875.00

Total de ETP financiados a través de SCE en este distrito: 2,5

Montos reales en dólares presupuestados para actividades o estrategias de SCE, que muestren un presupuesto completo para al menos el 55 % de la asignación de SCE (costos directos del programa): \$332,681.25

Resumen acumulativo del programa y presupuesto total: Los fondos del SCE se utilizan para atender a estudiantes que cumplen al menos uno de los 15 criterios de riesgo para cerrar la brecha académica. Los fondos se utilizarán para cubrir el costo de programas que desarrollan habilidades relacionadas con el manejo de emociones, el establecimiento y mantenimiento de relaciones positivas y la toma de decisiones responsables mediante la participación de un consejero colegiado que trabajará directamente con los estudiantes, así como para la implementación de "Líder en Mí" a través de la capacitación Core 2 y la capacitación Lighthouse 2 para el personal. Los fondos del SCE también se utilizarán para cubrir los costos de los servicios de un instructor pedagógico contratado para mejorar el éxito en la evaluación estatal en un campus donde estén matriculados estudiantes con desventajas educativas.

El proceso que utilizamos para identificar a los estudiantes en riesgo es el siguiente: El coordinador de PEIMS obtiene los resultados de STAAR de DMAC, los resultados de ERI del entrenador instructivo, el estado de ESL del coordinador académico/de pruebas, las calificaciones de los boletines de calificaciones de cada semestre, los registros de TREX y las divulgaciones de los padres.

El proceso que utilizamos para sacar del programa SCE a los estudiantes que ya no califican es el siguiente: El coordinador de PEIMS revisa cada otoño a los estudiantes codificados como en riesgo del año anterior para identificar a los estudiantes que no cumplen con los criterios de elegibilidad de riesgo y eliminar la codificación de riesgo.

STAAR	Matemáticas % Cumplido el estándar				Lectura/ELA % Cumplido el estándar				Ciencia % Cumplido el estándar				Estudios sociales % Cumplido el estándar			
	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
Estudian tes en riesgo	32%	26%	23%	19%	56%	46%	47%	45%	48%	43%	43%	37%	68%	37%	34%	49%
Estudian tes no En riesgo	81%	72%	66%	77%	91%	84%	85%	82%	84%	76%	77%	73%	87%	78%	83%	81%

	Datos de deserción escolar			Datos de finalización		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Estudiantes en riesgo	0%	0%	0%	100% (10)	100% (4)	100% (12)

Estudiantes que no están en riesgo	0%	0%	0%	100% (36)	100% (44)	100% (36)
---	-----------	-----------	-----------	------------------	------------------	------------------

El programa de instrucción integral, intensivo y acelerado de este distrito proporciona instrucción acelerada centrada en las necesidades individuales de los estudiantes identificadas a través de datos mediante periodos de intervención dentro del día escolar y después de la escuela.

NIÑOS Y JÓVENES SIN HOGAR

Para brindar apoyo a niños y jóvenes sin hogar en la inscripción, asistencia y apoyo para su éxito, el distrito comienza capacitando a los administradores de cada campus sobre el proceso de recopilación de datos para la inscripción anual. Como parte del proceso de inscripción anual, cada familia debe completar un cuestionario de residencia. Una vez completados los formularios, se envían al coordinador de PEIMS para su revisión. Con base en la información proporcionada en el cuestionario de residencia, se identifica a los estudiantes que podrían calificar como niños y jóvenes sin hogar. El coordinador de PEIMS se comunica con la familia si necesita información adicional. Una vez que se identifica a los estudiantes como niños y jóvenes sin hogar, se les codifica en nuestro sistema como tales y también como ECD, lo que les permite recibir un desayuno gratuito todos los días. Además, los directores trabajan con los niños y jóvenes sin hogar, así como con sus familias, para determinar si se necesita apoyo adicional para que el estudiante tenga éxito. A medida que los directores de campus identifican las necesidades, se comunican con el director de programas federales para obtener fondos que cubran dichas necesidades, provenientes de la Reserva para Personas sin Hogar del Título I o de la subvención ARP para Personas sin Hogar II. Además, debido a la pequeña cantidad de estudiantes identificados como sin hogar en nuestro distrito y el apoyo limitado necesario en años anteriores, la asignación mínima de \$100 para la reserva para personas sin hogar se realiza con el presupuesto del Título 1.

ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES

El distrito se coordina con otros programas federales, estatales y locales, y con otras estrategias, programas y actividades relacionadas que se llevan a cabo en la comunidad.

El Título I, Parte A, proporciona fondos suplementarios a las agencias educativas estatales y locales para adquirir recursos educativos adicionales en escuelas con una alta concentración de estudiantes de familias de bajos ingresos. Estos recursos se utilizan para mejorar la calidad de los programas educativos y garantizar que los estudiantes de familias de bajos ingresos tengan la oportunidad de aprobar las exigentes evaluaciones estatales.

El Título II, Parte A se centra en aumentar el rendimiento estudiantil en consonancia con los exigentes estándares académicos estatales; mejorar la calidad y la eficacia de los maestros, directores y otros líderes escolares; aumentar la cantidad de maestros, directores y otros líderes escolares eficaces que sean eficaces en la mejora del rendimiento académico de los estudiantes en las escuelas; y proporcionar a los estudiantes de bajos ingresos y de minorías un mayor acceso a maestros, directores y otros líderes escolares eficaces.

El Título III, Parte A tiene como objetivo garantizar que los estudiantes de inglés (EL) y los estudiantes inmigrantes alcancen la competencia en inglés y desarrollen altos niveles de rendimiento académico en inglés.

El Título IV, Parte A aumenta la capacidad de las agencias educativas estatales, las agencias educativas locales (LEAs), los campus y las comunidades para cumplir los siguientes tres objetivos: brindar a todos los estudiantes acceso a una educación integral, mejorar las condiciones escolares para el aprendizaje de los estudiantes (estudiantes seguros y saludables) y mejorar el uso de la tecnología para mejorar los resultados académicos y la alfabetización digital de los estudiantes.

Título I \$119,476 *Estrategias reflejadas en el CIP de Palestina	Título II \$34,427	Título III \$4,096	Título IV \$10,000	IDEA B \$175,825
Nómina de sueldos <ul style="list-style-type: none"> \$ 104,676.24 - 1 Asistente escolar y 1 Enlace de participación familiar y comunitaria - Puesto de consejero de salud mental Suministros y materiales <ul style="list-style-type: none"> \$14,799.76- Útiles escolares para estudiantes y programa extraescolar 	Nómina de sueldos <ul style="list-style-type: none"> \$34,427 - Estipendios para brindar desarrollo profesional 	Acuerdo de Servicios Compartidos <ul style="list-style-type: none"> \$4,096 a la Región VII 	Nómina de sueldos <ul style="list-style-type: none"> Entrenador de tecnología educativa de \$10,000 	Nómina de sueldos <ul style="list-style-type: none"> \$175,825 - 2 puestos de diagnóstico, 3 puestos de oratoria, facilitador de ARD

Commented [1]: Estas cantidades son estimaciones

Asignación de educación especial \$830,084	Huerto para dislexia \$68,987	Asignación Compensatoria Estatal \$604,875	Asignación Educativa Bilingüe \$17,701
Salarios <ul style="list-style-type: none"> \$596,779 Personal de apoyo de educación especial Servicios contratados <ul style="list-style-type: none"> \$ 172,305 Personal contratado y programas Suministros <ul style="list-style-type: none"> \$61,000 - 17 Suministros para estudiantes de educación especial 	Salarios <ul style="list-style-type: none"> \$68,987 Personal que atiende a estudiantes con dislexia 	Salarios <ul style="list-style-type: none"> \$604,875 Entrenadores instructivos y consejeros licenciados Si hay fondos disponibles: Escuela de verano/sábado, Academias de lectura y Líder en mí 	Salarios <ul style="list-style-type: none"> \$14,094 Servicios contratados <ul style="list-style-type: none"> Programa de ESL de \$3,607

Asignación de Carrera y Tecnología \$565,323	Asignación de educación temprana \$61,607	Huerto para superdotados y talentosos \$24,887	Bonificación por resultados del CCMR \$50,050	Asignación de seguridad escolar \$123,931
Suministros <ul style="list-style-type: none"> • \$123,900 PLTW Suministros y desarrollo profesional Salarios <ul style="list-style-type: none"> • \$ 441,423 Maestros de CTE, Consejero Académico y Coordinador Académico 	Suministros <ul style="list-style-type: none"> • \$61,607 en útiles escolares para K-2 	Servicios contratados <ul style="list-style-type: none"> • \$7,461 Suministros <ul style="list-style-type: none"> • \$17,426 	Servicios contratados <ul style="list-style-type: none"> • Servicio contratado por \$50,050 	Salarios <ul style="list-style-type: none"> • \$54,679 Oficiales del campus

La Academia Universitaria UT Tyler prioriza los fondos del Título II, Parte A y Título IV para su uso en campus que atienden a los porcentajes más altos de estudiantes de bajos ingresos y escuelas identificadas para mejoras escolares según la Sección 1111 (si corresponde).

El Proyecto Lidera el Camino (PLTW) ofrece experiencias de aprendizaje transformadoras para estudiantes de preescolar a 12.º grado mediante un ambiente de clase atractivo y práctico. Los cursos de PLTW capacitan a los estudiantes para desarrollar los conocimientos y habilidades necesarios para prosperar. Las áreas de especialización que se ofrecen son informática, ingeniería y ciencias biomédicas.

Miembros de la junta escolar

Dr. Michael Odell	Dra. Gina Doecker
Dr. Dominick Fazarro	Dra. Joanna Neel
Señor Eric Semlear	Dra. Yarina Oliveras
Señor Alan Buckland	

Comité del Plan de Mejora Continua

Dra. Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones/Superintendente Interina	Amber Greene, subdirectora de Tyler
Dra. Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo	Nikki Hart, Coordinadora Académica y de Pruebas del Distrito
Linda Butler, Coordinadora de PEIMS	Sammi Broussard, Directora de Educación Especial
Cori Mackey, enfermera clínica del distrito	Sarah Evans, Directora de Tecnología
Keren Acuña, Coordinadora de Salud Mental	Christian Chesnut, Gerente de Finanzas
Amanda Kaiser, Gerente de Operaciones	Michael Odell, profesor universitario/miembro de la comunidad
Jeff Kennemer, socio comunitario	Edward Broussard, administrador de la ciudad de Tyler
Samantha Rector, Especialista Distrital en Matemáticas	Jennifer Rasberry, Especialista en Artes del Lenguaje y Lectura del Distrito
Laura Hilbig, Coach Instruccional de Tecnología	Rachel Hawkins, directora de Longview
Kris Fischer, Especialista distrital en ciencias y aprendizaje basado en proyectos	Shelly Parsons, directora de Palestina
Patricia Davis, subdirectora de Longview	Lesley Bozman, profesora de Longview
Andrew Kohls, director de Tyler	Jennifer Stenhouse, paraprofesional de Longview
Lisa Bronsema, madre de Longview	Jenny Calk, profesora de Palestina
Zoei Gan, estudiante de Longview	Lety Navarro, Enlace de Participación Familiar y Comunitaria (Título I)
Sandra Hester, profesora de educación especial de Palestina	Ashley Ford, madre de un niño palestino
Yash Patel, estudiante palestino	Shyanne Byrd, Administradora III del Campus Tyler
Donna Phillips, profesora de Tyler	Allyson Aragon, madre de Tyler
Dallas Nolan, estudiante de Tyler	Lisa Wright, consejera académica

Chelsey Vinzant, consejera académica

Academia de la Universidad UT Tyler

Metas del distrito

Objetivo 1: En UT Tyler University Academy, todos los estudiantes cumplirán o dominarán los exigentes estándares académicos estatales mientras mantienen el progreso para estar preparados para la universidad.

- Objetivo de desempeño A: El desarrollo integrado del personal ayudará al 100 % de los estudiantes de cada subgrupo a alcanzar el nivel aproximado, según lo medido en la prueba STAAR.
- Objetivo de desempeño B: El desarrollo integrado del personal ayudará al 60 % de los estudiantes de cada subgrupo a alcanzar el nivel Met, según lo medido en la prueba STAAR.
- Objetivo de desempeño C: El desarrollo integrado del personal ayudará al 30 % de los estudiantes de cada subgrupo a alcanzar el nivel de maestría, según lo medido en la prueba STAAR.
- Objetivo de desempeño D: El desarrollo integrado del personal respaldará que el 100 % de los estudiantes alcancen la medida de progreso, según la evaluación en la prueba STAAR.

Objetivo 2: En UT Tyler University Academy, se proporcionará un clima escolar seguro y ordenado, junto con un entorno de aprendizaje positivo, para todos los estudiantes y empleados del distrito.

- Objetivo de desempeño A: El distrito proporcionará principios continuos y prácticas efectivas para la seguridad escolar, medidos anualmente en la auditoría de seguridad.
- Objetivo de desempeño B: El distrito mantendrá un ciclo continuo de mejora a través de la revisión y evaluación de la política y los procedimientos de ambiente seguro y ordenado establecidos, medidos anualmente en la auditoría de seguridad.
- Objetivo de desempeño C: El distrito garantizará la seguridad de todos los estudiantes, profesores y personal completando el 100 % de los simulacros del campus, según lo medido en el informe de seguridad de fin de año.

Objetivo 3: En UT Tyler University Academy, se promoverán las asociaciones entre la escuela, el hogar y la comunidad para garantizar una experiencia educativa de calidad.

- Objetivo de desempeño A: Se alentará al 100% de los padres a participar en actividades durante todo el año escolar.
- Objetivo de desempeño B: El 100% de las partes interesadas utilizarán sistemas de gestión estudiantil para apoyar una comunicación efectiva entre la escuela y el hogar.

- Objetivo de desempeño C: El 100% de los estudiantes cumplirán con el Programa de Escuela Secundaria Fundamental que respalda la entrega de diplomas según lo medido en las transcripciones.
- Objetivo de desempeño D: El 90% de los estudiantes recibirán el Reconocimiento de desempeño en crédito dual en su expediente académico de la escuela secundaria para respaldar la finalización de la universidad.

Objetivo 4: En la Academia Universitaria UT Tyler, el distrito promoverá el desarrollo profesional continuo y de alta calidad del personal y estrategias para mantener docentes altamente calificados.

- Objetivo de desempeño A: El 100% de los docentes en materias académicas básicas estarán altamente calificados, según lo medido a través de informes federales anuales.
- Objetivo de desempeño B: Se conservará el 90% del personal anualmente, según lo medido en el informe anual del distrito.
- Objetivo de desempeño C: el 100% de todos los estudiantes cumplirán con la medida de progreso en la evaluación STAAR.

Objetivo 5: En la Academia Universitaria UT Tyler, el distrito proporcionará una instalación de laboratorio universitario de última generación para respaldar el aprendizaje desde jardín de infantes hasta el grado 12 con un enfoque en la educación STEM y la preparación universitaria.

- Objetivo de desempeño A: El 100% de los estudiantes de magisterio tendrán la oportunidad de completar prácticas clínicas en la Academia Universitaria y observar la instrucción de aprendizaje basada en proyectos y problemas enseñada en un entorno de grado K-12.
- Objetivo de desempeño B: El 100% de los docentes obtendrán un título de maestría dentro de los 8 años de empleo, medido por los títulos otorgados.
- Objetivo de desempeño C: Toda la investigación realizada por el personal de la Academia Universitaria se documentará a través del portafolio y se compilará en un informe anual que se presentará a la Facultad de Educación.

Evaluación integral de necesidades

Demografía

Resumen demográfico

Tuvimos un aumento del 12% en la matrícula del año escolar 23-24 al 24-25, y un aumento del 16% en la matrícula del año escolar 22-23 al 23-24. En cuanto a la matrícula por nivel de grado del 23-24 al 24-25, hemos tenido una disminución en la matrícula en el 8° y 12° grado, pero todos los demás niveles de grado se mantuvieron o aumentaron. La mayoría de nuestros estudiantes son blancos (60%), seguidos de hispanos (23%), luego afroamericanos (7%) y asiáticos (4%). En cuanto a las subpoblaciones, los estudiantes bilingües emergentes han tenido un aumento del 28% con respecto al año anterior. Nuestro grupo en riesgo sigue la misma tendencia de blancos, seguidos de hispanos y, por último, afroamericanos. Estos se alinean con la demografía del distrito. Tenemos un bajo porcentaje de estudiantes migrantes en el distrito. La demografía de nuestro personal es del 80,6% mujeres y el 19,4% hombres. El 82% de nuestros docentes son blancos, el 8% hispanos, el 4% afroamericanos, el 3% indígenas americanos, el 1% asiáticos y el 1% multirraciales. El promedio de años de experiencia para directores es de 5 años, para subdirectores es de 1 año y para docentes es de 9.4 años. El 51% de los docentes tiene licenciatura, el 48.7% tiene maestría y el 0.1% tiene doctorado. La proporción actual de docentes por alumno es de 1:20 para kínder a 2.º grado, de 3.º a 5.º grado es de 1:24 y de 6.º a 12.º grado es de 1:26. El porcentaje de ECD ha aumentado en los tres campus con respecto al año anterior. El porcentaje de ECD del distrito es del 34%. El 95 % de nuestros estudiantes habla inglés, el 3 % habla español, el 1 % habla vietnamita y menos del 1 % habla árabe, bengalí, cebuano, chino, francés, gujarati, mandarín y pastún. La proporción de docentes por estudiante en nuestras aulas aumentó en todos los grados evaluados este año, por lo que no existen datos que permitan comparar estas proporciones con el rendimiento estudiantil.

Fortalezas demográficas

1. Nuestra matrícula aumentó un 12%, lo que significa un aumento de ingresos para el distrito.
2. La demografía de nuestro distrito refleja la demografía de nuestra subpoblación.

Enunciados de problemas Identificación de necesidades demográficas:

1. El distrito aún no ha alcanzado el 95% de su capacidad de matrícula.

Logros académicos estudiantiles

Resumen del rendimiento académico del estudiante

Los alumnos de 3.º a 5.º grado tienen dificultades en matemáticas, lectura y ciencias de 5.º grado. La principal preocupación son las matemáticas y el inglés de 4.º grado.

Nuestra subpoblación más grande de estudiantes hispanos mostró fortalezas en matemáticas y lectura según los resultados de STAAR 2025. Esta subpoblación también mostró un "crecimiento esperado" en todos los ámbitos en las evaluaciones de matemáticas y lectura de 4.º a 8.º grado. Las tendencias de lectura de 3.º a 8.º grado muestran que la mayoría de los estudiantes cumplieron con su categoría de "crecimiento esperado" en todos los ámbitos. Oscilando entre el 43% y el 69% de cada cohorte de nivel de grado. Las tendencias de matemáticas de 3.º a 7.º grado muestran que la mayoría de los estudiantes cumplieron con su categoría de "crecimiento esperado" en todos los ámbitos. Oscilando entre el 42% y el 57% de cada cohorte de nivel de grado. Una fortaleza en la métrica de crecimiento de STAAR 2025 este año fue el EOC de Álgebra I de 8.º grado con un 47% de los estudiantes de 8.º grado de este año considerados como "crecimiento acelerado" en su evaluación. Este porcentaje de "crecimiento acelerado" es el más alto del distrito. Nuestra subpoblación de estudiantes hispanos superó a la población general en todos los ámbitos en crecimiento en las pruebas STAAR de Álgebra I de 3.er grado y de Lectura de 3.er a 8.o grado este año escolar.

Estamos satisfaciendo las necesidades de este grupo de estudiantes ofreciendo tutorías extraescolares e intervención en la escuela mediante estrategias de enseñanza basadas en la investigación. Los estudiantes se involucran más en su propio aprendizaje mediante el uso de software en línea de aprendizaje combinado de nivel funcional, junto con el currículo de aprendizaje socioemocional Leader in Me. Los datos del distrito respaldan el crecimiento que UA está observando a medida que nuestro personal invierte en sí mismo, mejorando las estrategias de enseñanza y familiarizándose con los materiales de enseñanza de Nivel 1. En general, los instructores en el aula están más al tanto del crecimiento de los estudiantes y su lectura de los datos del aula se ha acortado en ciclos; se han vuelto más reactivos ante el retraso estudiantil más rápido. Todos los estudiantes tienen la oportunidad de participar en PBL y PrBL como parte de nuestro modelo de enseñanza, lo que les brinda acceso a una comprensión más profunda del contenido. Nuestros materiales didácticos de matemáticas de nivel 1 son considerados de alta calidad por la TEA. Los estudiantes se adaptan a su nivel funcional en cada plataforma de aprendizaje combinado que utilizan a lo largo del año escolar. Nuestros modelos de instrucción promueven un enfoque de aprendizaje más personalizado y a medida para todos los estudiantes. Utilizamos las siguientes plataformas tecnológicas personalizadas para cada estudiante: IXL, Lexia, ST Math y Reflex. Los directores de campus apoyan a los maestros proporcionándoles personal adicional para crear un entorno de aprendizaje exitoso para todos los estudiantes. A nivel de distrito y campus, los maestros cuentan con el apoyo de instructores y especialistas en contenido para garantizar que se brinde la más alta calidad educativa a todos los estudiantes durante todo el año escolar. El entrenamiento continuo y las conversaciones sobre datos se llevan a cabo durante cada ciclo de recopilación de datos para garantizar que los estudiantes crezcan día a día o semana a semana según las necesidades de sus cohortes.

Fortalezas del rendimiento académico de los estudiantes

1. Matemáticas de séptimo grado, Lectura de sexto a octavo grado, Ciencias de octavo grado STAAR
2. Todos los EOC

Enunciados de problemas que identifican las necesidades de rendimiento académico de los estudiantes:

1. Es necesario aumentar el porcentaje de estudiantes que alcanzan y dominan los niveles 3.º a 5.º de ELA y matemáticas, así como los niveles 5.º y 8.º de ciencias en todo el distrito.
2. Los estudiantes de 3.º a 5.º grado muestran un rendimiento y una participación inconsistentes en matemáticas y lectura, lo que puede dificultar su capacidad para cumplir con las expectativas de su grado y el éxito académico a largo plazo. Es necesario identificar estrategias y apoyos pedagógicos específicos para mejorar los resultados en estas áreas temáticas fundamentales.

Calidad, contratación y retención del personal

Resumen de calidad, contratación y retención del personal

La Academia Universitaria UT Tyler (UTTUA) se centra en apoyar la eficacia docente y el rendimiento estudiantil mediante el desarrollo profesional estratégico y la asignación de recursos. La proporción de alumnos por profesor varía según el grado, siendo la más baja de 1:20 en K-2 y aumentando a 1:26 en los grados 6-12. El desempeño docente se evalúa periódicamente mediante observaciones, con el objetivo de reconocer las prácticas exitosas y brindar apoyo específico donde se necesite mejorar. El distrito mantiene una tasa de asistencia del 96%, con el objetivo de alcanzar el 97%. El personal altamente efectivo se asigna estratégicamente para trabajar con los subgrupos estudiantiles con mayor necesidad, y los docentes reciben apoyo continuo mediante capacitación, mentoría y oportunidades de desarrollo profesional. Los nuevos miembros del personal reciben un proceso de capacitación optimizado y se conectan con mentores, mientras que los docentes con más experiencia tienen mayor autonomía para seleccionar sus opciones de desarrollo profesional.

El desarrollo profesional en UTTUA se basa en datos. El equipo curricular analiza el rendimiento estudiantil para identificar áreas de necesidad, como ELA, matemáticas o apoyo para educación especial. Los programas de capacitación incluyen temas como el Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA), seguridad, procesos de educación especial y desarrollo de contenido específico. El distrito monitorea el impacto del desarrollo profesional mediante visitas guiadas, colaboración y retroalimentación tanto del profesorado como de la dirección del campus. Como resultado, el distrito ha observado impactos positivos, especialmente en áreas como matemáticas y lectoescritura, así como un sólido desempeño en las pruebas STAAR para estudiantes con discapacidades. Los departamentos a nivel de distrito desempeñan un papel clave en la mejora del rendimiento académico, enfocándose en la contratación, retención y desarrollo del personal, garantizando que el profesorado cuente con los recursos y el apoyo necesarios para promover el éxito estudiantil y la mejora continua.

Fortalezas en calidad, reclutamiento y retención del personal

- Eficacia docente
- Desegregación de datos
- Plan de estudios
- Oportunidades de capacitación para todo el personal

Enunciados de problemas Identificación de necesidades de calidad, reclutamiento y retención del personal:

- El análisis de los datos disponibles destaca la necesidad de capacitación adicional para los docentes centrados en el apoyo a las subpoblaciones.

Tecnología

Resumen de la tecnología

La tecnología sigue siendo una herramienta importante y necesaria para la Academia Universitaria. Los problemas relacionados con internet han mejorado gracias a que el Director y el personal de TI continúan supervisando y buscando maneras de mejorar el acceso y la fiabilidad. El profesorado utiliza la tecnología de diversas maneras en el aula a diario, y se prioriza la provisión de equipos que cumplan o superen los requisitos mínimos de nuestras plataformas.

Fortalezas tecnológicas

1. El nivel de competencia es alto tanto para estudiantes como para profesores. Los informes de uso en línea muestran que los profesores están incorporando la mayoría de los programas de enseñanza en línea en sus aulas, y los programas de aprendizaje combinado están teniendo un impacto positivo en el crecimiento estudiantil. La disponibilidad continua del personal de soporte de TI en cada campus ha mejorado el tiempo de respuesta a las incidencias de TI.

Enunciados de problemas Identificación de necesidades tecnológicas:

1. Brindar capacitación al personal en programas en línea para que puedan implementar de manera eficiente su uso durante todo el año escolar.
2. Continuar enfatizando las necesidades de seguridad cibernética e incorporar características de seguridad cibernética en los inicios de sesión de Clever de 6.º a 12.º grado.

Participación de los padres, la familia y la comunidad

Resumen de participación y compromiso familiar y comunitario

Los campus del distrito ofrecen múltiples oportunidades a lo largo del año para que las familias se involucren con nuestra comunidad escolar. Programamos regularmente noches STEM, reuniones y participación de la PTO, conferencias de padres y maestros, oportunidades de voluntariado, audiencias de PBL y miembros del comité CIP. Contamos con una organización de padres y maestros (PTO) y un consejo escolar (SSC) que brindan oportunidades para que las familias y los miembros de la comunidad participen en los procesos de toma de decisiones relacionados con la escuela. También contamos con familiares y miembros de la comunidad en nuestro comité de mejora del distrito y en los comités de mejora del campus. Las estrategias de participación comunitaria de los padres se evalúan y revisan mediante encuestas periódicas, comentarios de las familias y los miembros de la comunidad, y análisis continuo de datos relacionados con el rendimiento estudiantil. Los maestros se comunican eficazmente con los padres sobre el progreso académico de sus hijos mediante informes de progreso regulares, boletas de calificaciones y conferencias de padres y maestros. Los maestros también se comunican informalmente por correo electrónico, llamadas telefónicas y reuniones en persona según sea necesario. Los maestros también utilizan Schoology y Parentsquare para comunicarse con los padres.

Fortalezas de la participación y el compromiso familiar y comunitario

1. Las escuelas recogen información y comentarios de todas las partes interesadas y los utilizan para impulsar decisiones sobre la participación familiar y comunitaria.
2. El distrito encuentra muchas oportunidades para involucrar a las familias con un aumento en la participación de padres y familias en nuestra encuesta MRA.
3. Los cuidadores de los estudiantes están satisfechos con la forma en que la escuela los incluye en el aprendizaje de sus hijos a través de oportunidades inclusivas, comunicación y apoyo para el aprendizaje en casa.

Enunciados de problemas Identificación de las necesidades de participación y compromiso de la familia y la comunidad:

1. Los capacitadores de contenido han sido retirados de otras tareas, dejando a los campus sin apoyo debido a circunstancias imprevistas.
2. Es esencial establecer un método de comunicación con las familias que hablan idiomas distintos al español para garantizar la inclusión y la participación efectiva con todos los miembros de la comunidad.

Contexto y organización escolar

Resumen del contexto y la organización escolar

La Academia Universitaria UT Tyler (UTTUA) ofrece apoyo integral a su diversa población estudiantil, incluyendo servicios de educación especial, terapia del habla y ocupacional, apoyo visual y auditivo, consejería y asistencia lingüística para estudiantes bilingües emergentes. Los docentes participan activamente en la toma de decisiones escolares participando en la planificación de contenidos, el desarrollo profesional y los procesos de evaluación. Utilizan evaluaciones unitarias, CDA y pruebas de referencia para evaluar el progreso de los estudiantes y ajustar la instrucción según sea necesario. La escuela asigna tiempo a las áreas de contenido principales mediante sesiones de enriquecimiento y "horas de éxito" para ofrecer apoyo adicional. La colaboración con el equipo del Sistema de Apoyo Multinivel (MTSS) ayuda a identificar a los estudiantes que necesitan intervenciones específicas, garantizando que todos reciban los recursos necesarios para alcanzar el éxito académico.

Se fomenta encarecidamente la participación de las partes interesadas mediante mecanismos como encuestas a padres, equipos de liderazgo a nivel de campus y la participación en comités, lo que garantiza que la retroalimentación del personal, los padres y la comunidad se integre en la toma de decisiones. El profesorado y el personal también contribuyen al funcionamiento escolar mediante equipos de liderazgo y encuestas al personal. La seguridad es una prioridad en UTTUA, con Oficiales de Recursos Escolares (SRO) en cada campus, simulacros de seguridad periódicos y sistemas de vigilancia para garantizar un entorno seguro. Las políticas disciplinarias se aplican a través del Código de Conducta Estudiantil, y se solicita activamente la opinión de los padres y el personal para garantizar su eficacia. La visión y la misión del distrito son ampliamente conocidas y se revisan periódicamente para satisfacer las necesidades cambiantes de la escuela. En general, UTTUA fomenta un entorno de aprendizaje inclusivo, de apoyo y seguro, priorizando el crecimiento académico, el desarrollo profesional y la colaboración significativa con las partes interesadas.

Contexto escolar y fortalezas de la organización

1. Aportación/participación del personal
2. Apoyo al liderazgo a nivel de distrito y campus

Enunciados de problemas Identificación del contexto escolar y las necesidades de la organización:

1. El análisis de los datos disponibles destaca las áreas de enfoque en el tiempo de instrucción y las actividades extracurriculares que requieren mejoras. Este análisis busca identificar deficiencias y desafíos específicos en estos ámbitos, lo que permite la formulación de estrategias específicas para mejorar la calidad y la eficacia general de la asignación del tiempo de instrucción y la oferta extracurricular en la institución educativa.

Cultura y clima escolar

Resumen de cultura y clima escolar

Los datos de la encuesta "Líder en Mí" muestran la necesidad de fortalecer el liderazgo estudiantil a través de la efectividad personal e interpersonal. El liderazgo del personal fue muy positivo y mostró un aumento en la efectividad personal e interpersonal. Los datos muestran que los estudiantes se apoyan mutuamente y ofrecen ayuda cuando la necesitan, y los docentes creen que sus acciones colectivas pueden impactar positivamente a los estudiantes y ayudarlos a alcanzar el éxito.

Fortalezas de la cultura y el clima escolar

1. Los estudiantes se apoyan entre sí y ofrecen ayuda a los demás cuando es necesario.
2. Los profesores creen que sus acciones colectivas impactan positivamente a los estudiantes y les ayudan a tener éxito.

Enunciados de problemas Identificación de las necesidades de cultura y clima escolar:

1. Seguir siendo intencional al reconocer y compartir los logros de los estudiantes.
2. Es necesario contar con asesoramiento y orientación académica consistente en todo el distrito.
3. Aumentar la toma de decisiones de los estudiantes en el aula y las habilidades de liderazgo.

Currículo, instrucción y evaluación

Resumen del currículo, la instrucción y la evaluación

Los datos se revisan frecuentemente a nivel de distrito, grado y aula para guiar la planificación e intervenciones educativas. Los instructores y los docentes utilizan los datos de forma colaborativa para adaptar la instrucción y brindar apoyo. Se implementan diversas evaluaciones a nivel de distrito y aula, con autonomía docente para la evaluación formativa. El currículo está alineado con los estándares estatales en las áreas fundamentales, con recursos como Eureka (Matemáticas) alineado con TEKS, plataformas de Ciencias y materiales ELAR basados en la Ciencia de la Enseñanza de la Lectura. Los materiales educativos generalmente están actualizados y respaldados por investigación científica (aprobados por TEA IMRA, alineados con STR). Los docentes participan en la alineación del currículo según sea necesario, particularmente durante las nuevas implementaciones. La tecnología educativa se utiliza a diario y se monitorea su uso e impacto. La Asignación de Incentivos para Docentes (TIA) refuerza una cultura de altas expectativas y apoya el establecimiento de metas y la responsabilidad estudiantil del aprendizaje. La instrucción y los materiales se revisan para garantizar que satisfagan las necesidades de todos los estudiantes, incluidos aquellos en los niveles de MTSS.

Fortalezas del currículo, la instrucción y la evaluación

1. Fuerte cultura de datos con revisión frecuente en múltiples niveles.
2. Alto nivel de autonomía y participación de los docentes, particularmente en evaluaciones y decisiones instructivas.
3. El plan de estudios y los materiales de instrucción están verificados por TEA y alineados con los estándares.
4. La tecnología educativa está ampliamente disponible y está integrada en la instrucción diaria.
5. Se anima a los profesores a tener altas expectativas, establecer metas y realizar un seguimiento del progreso de los estudiantes.
6. Apoyo específico a través de MTSS y modelos de coaching para estudiantes de Nivel 2 y Nivel 3.

Enunciados de problemas Identificación de necesidades curriculares, de instrucción y de evaluación:

1. Las prácticas de instrucción inconsistentes en las aulas están generando experiencias de aprendizaje desiguales para los estudiantes, lo que potencialmente afecta el rendimiento académico y la equidad educativa general.
2. La ausencia de sistemas de seguimiento claros para mantener altas expectativas en áreas temáticas no evaluadas puede generar variabilidad en la calidad de la instrucción y reducir el rigor académico para los estudiantes.

Enunciados de problemas prioritarios

1. Es necesario continuar con nuestros esfuerzos para aumentar la matrícula para cumplir con nuestra meta de distrito de una matrícula de capacidad del 95 % para el año escolar 25-26.
2. Es necesario que expertos de Content Coach estén en los tres campus de manera regular.
3. Es necesario mejorar la eficacia de la asignación del tiempo de instrucción, así como equilibrar nuestra oferta extracurricular, para mejorar la calidad general de nuestra institución educativa.
4. Es necesario mejorar el liderazgo de los estudiantes y sus capacidades de toma de decisiones en el aula.
5. Debido al crecimiento total de la población en UTTUA, nuestra subpoblación ha aumentado y ahora es del 29% este año. El 56% de las derivaciones disciplinarias por detención/tiempo fuera/ISS/OSS/expulsión provienen de estudiantes de subpoblaciones (IDEA, Sección 504, Eco-Dis, EB y/o son estudiantes de diversos orígenes).

Documentación de datos de evaluación integral de necesidades

Los siguientes datos se utilizaron para verificar el análisis integral de la evaluación de necesidades:

Demografía <ul style="list-style-type: none">• Datos PEIMS 2023-2024• Informes de Recursos Humanos 2024-2025	Contexto y organización escolar <ul style="list-style-type: none">• Referencias disciplinarias 2024-2025• Calendario Maestro 2024-2025• Evaluaciones 2023-2024• Actas de la reunión del PLC 2024-2025• Recursos curriculares y tecnológicos 2024-2025• Encuestas 2024-2025
Logros académicos estudiantiles <ul style="list-style-type: none">• Informe TAPR 2023-2024• Datos de mapas de NWEA 2024-2025• Datos de Lexia e IXL 2024-2025• Puntos de referencia 2024-2025• Informe PEIMS 2024-2025• Registros del tutorial• Proceso RTI• Registros de reuniones de padres	Cultura y clima escolar <ul style="list-style-type: none">• Reuniones de retroalimentación de profesores• Encuesta del campus 2024-2025• Reuniones de la PTO• Pacto entre padres y estudiantes y participación familiar• Conferencias de padres• Grupos focales

Calidad, contratación y retención del personal <ul style="list-style-type: none">● Informe RDA 2023-2024● Políticas del Distrito● Información de las respuestas de la autoevaluación de educación especial● Hojas de registro de la capacitación● Procedimientos para el currículo y las evaluaciones	Currículo, instrucción y evaluación <ul style="list-style-type: none">● Datos STAAR 2024-2025● CDA 2024-2025● Evaluaciones de unidades de matemáticas 2024-2025● Recursos curriculares 2024-2025● Notas de la reunión del PLC● MAPAS BOY/MOY/EOY Lectura y matemáticas● mClass● Evaluaciones previas y posteriores (STAAR): Asignación de incentivos para docentes● Puntos de referencia 2024-2025● Asignación de incentivos para docentes antes y después de STEMScopes● Exámenes del semestre 2024-2025
Tecnología <ul style="list-style-type: none">● Filtros de red Wi-Fi● Filtros de monitor● Informes de uso de tecnología● Actas de la agenda de desarrollo profesional	Participación familiar y comunitaria <ul style="list-style-type: none">● Agendas de eventos del campus● Política de traducción● Reuniones de retroalimentación● Encuestas 2024-2025● Pacto entre padres y familias

Los requisitos del Plan LEA del Título I, Parte A para la Academia Universitaria UT Tyler de la Región 7 están incorporados al Plan de Mejora del Distrito, que es un requisito del Código de Educación de Texas.

Meta del distrito n.º 1: En UT Tyler University Academy, todos los estudiantes cumplirán o dominarán los exigentes estándares académicos estatales y, al mismo tiempo, mantendrán el progreso para estar preparados para la universidad.									
Objetivo de desempeño A : El desarrollo integrado del personal ayudará al 100 % de los estudiantes de cada subgrupo a alcanzar el nivel aproximado, según lo medido en la prueba STAAR.									
Objetivo de desempeño B: El desarrollo integrado del personal ayudará al 60 % de los estudiantes de cada subgrupo a alcanzar el nivel Met, según lo medido en la prueba STAAR.									
Objetivo de desempeño C : El desarrollo integrado del personal ayudará al 30 % de los estudiantes de cada subgrupo a alcanzar el nivel de maestría, según lo medido en la prueba STAAR.									
Objetivo de desempeño D : El desarrollo integrado del personal respaldará que el 100 % de los estudiantes alcancen la medida de progreso, según la evaluación en la prueba STAAR.									
Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativo Evaluación	Eval uación de otoño	Evalua ción de primav era	Evalu ación de fin de año
Explorar oportunidades para apoyar a los estudiantes que no son elegibles para tomar crédito dual para garantizar que estén preparados para la universidad al graduarse.	Estudiantes de secundaria	Superintendente, Director de CIA, Directores, Director de Programas Especiales y Liderazgo, Consejero Académico	Agosto-julio	Plan de estudios de Colocación Avanzada, datos de TSI, datos de STAAR	Inscripción	Tasas de éxito	Propieda d intel lectu al		

Commented [2]: Pedersen

en contenido atenderán a los docentes en los tres campus de manera regular.	Profesores	Director Ejecutivo de Currículo	Año escolar 25-26	Presupuesto de viaje/Presupuesto curricular	BOY/MOY o datos de referencia	Datos de fin de año o STAAR	Propiedad intelectual		
Aumentar el rendimiento académico de los estudiantes sub-poblados en un 2%	Todos los estudiantes	Todos los profesores Plan de estudios Equipo Intervencionistas	Otoño de 2025	Estrategias académicas, intervenciones, MTSS Equipo de currículo (local)	Los resultados de referencia de otoño aumentarán un 1%	Los resultados de STAAR/TEL PAS aumentarán en un 2%	Propiedad intelectual		

Commented [3]: Pedersen

Commented [4]: Pedersen

Objetivo del Distrito #2: En UT Tyler University Academy, se proporcionará un clima escolar seguro y ordenado, junto con un entorno de aprendizaje positivo, para todos los estudiantes y empleados del distrito.

Objetivo de desempeño A : El distrito proporcionará principios continuos y prácticas efectivas para la seguridad escolar, medidos anualmente en la auditoría de seguridad.

Objetivo de desempeño B : El distrito mantendrá un ciclo continuo de mejora a través de la revisión y evaluación de la política y los procedimientos de ambiente seguro y ordenado establecidos, medidos anualmente en la auditoría de seguridad.

Objetivo de desempeño C : El distrito garantizará la seguridad de todos los estudiantes, profesores y personal completando el 100 % de los simulacros del campus, según lo medido en el informe de seguridad de fin de año.

Objetivo de desempeño D : El distrito proporcionará un entorno saludable para todos los estudiantes, profesores y personal alineado con las pautas COVID-19 del condado y del estado.

Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativo Evaluación	Eval uación de	Evalua ción de	Eval uación

							otoño	primavera	de fin de año
Cada campus se convertirá en una escuela Lighthouse a través de Líder en mí.	Todos los estudiantes	Director Ejecutivo de Currículo, Directores, Equipos Lighthouse	Agosto a julio	Fondos estatales, asignación de SCE	Reuniones Lighthouse con el Coach Líder en Mí; Hojas de registro	Estado de faro por cada campus.	Propiedad intelectual		
Brindar capacitación sobre prevención y reconocimiento del acoso escolar a estudiantes, personal y padres a través de instrucción y educación en el aula, publicaciones en línea y reuniones del comité contra el acoso escolar.	Todo	Superintendente, Director, Maestros	Agosto-Junio	Fondos estatales	Hoja de registro	Se documenta una disminución de los incidentes de acoso escolar	Propiedad intelectual		
Todos los campus utilizarán cámaras de seguridad para garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal.	Todo	Directores, personal	Agosto-Julio	Asignación para seguridad escolar; Fondos estatales	Los campus están equipados con cámaras.	Observación continua de los riesgos de seguridad.	nota pública		
Brindar apoyo social y emocional a los estudiantes a través de varios recursos del distrito y aumentar la conciencia de los padres sobre la atención informada sobre el trauma y los servicios de apoyo social y emocional through monthly newsletters and meetings with parents.	Todo	Maestros, directores, personal del distrito, consejeros profesionales autorizados	Agosto-Junio	Estado Fondos, Fondos ESSER, Fondos de financiación rápida, SCE	Encuestas a estudiantes	Disminución de los incidentes de acoso denunciados.	Propiedad intelectual		

Commented [5]: Hawkins

Commented [6]: Acuña

Commented [7]: Dennis

Commented [8]: Acuña

Commented [9R8]: 24-25 Sumativo-MP

Commented [10R8]: @kacuna@uttia.org Acuna, ¿podrías reformular esto para que sea una meta para el 25-26 basada en los datos de este año?

Commented [11R8]: ¿Se actualizó esto? @nhart@uttia.org

Commented [12R8]: @hbailey@uttia.org No. No recibí respuesta. Le escribiré ahora.

Commented [13R8]: @kacuna@uttia.org Acuna, ¿podrías reformular esto para que sea una meta para el 25-26 en base a los datos de finales del año pasado?

Commented [14R8]: Agregué los boletines mensuales. Con gusto nos vemos por teléfono si necesitan más. Avisenme. Gracias.

Identificar opciones extracurriculares prioritarias para el distrito y asignar fondos para apoyar su implementación.	Estudiantes; Personal	Superintendente, Gerente de Finanzas, Directores de Campus, Director Ejecutivo de Operaciones, Director Ejecutivo de Currículo	Julio de 2025-junio de 2026	Financiamiento (Fondos Generales); Oportunidades Extracurriculares; Recursos Extracurriculares	Identificar opciones extracurriculares prioritarias	Implementación de las opciones extracurriculares prioritarias	Propiedad intelectual		
Asignar tiempo específico para los equipos de acción y dentro del cronograma para la Implementación del Líder en Mí.	Estudiantes, personal	Directores del campus, Director ejecutivo de currículo, Personal	Agosto de 2025 a mayo de 2026	Plan de estudios Líder en Mí; Fondos generales	Tiempo asignado en el cronograma y reuniones del equipo de acción planificadas	Aumento en la puntuación porcentual en la encuesta Líder en Mí de BOY a EOY	Propiedad intelectual		
Reducir las derivaciones disciplinarias a la oficina del campus en un 10 %	subpoblación	Profesores Administración del campus Psicología escolar LPC	Otoño de 2025	-Planes de intervención conductual - Psicólogo escolar/LPC (local/federal)	Diciembre de 2025: Las derivaciones disciplinarias de subgrupos disminuirán en un 5 %.	Mayo de 2026: Las referencias de disciplina de sub-pop disminuirán en un 5%	Propiedad intelectual		

Commented [15]: Hawkins

Commented [16]: Párrocos

Commented [17]: Párrocos

Meta Distrital n.º 3: En la Academia Universitaria UT Tyler, se promoverán las colaboraciones entre la escuela, el hogar y la comunidad para garantizar una experiencia educativa de calidad. Política Distrital de Participación de Padres y Comunidad.

Objetivo de desempeño A : Se alentará al 100% de los padres a participar en actividades durante todo el año escolar.

Objetivo de desempeño B : El 100% de las partes interesadas utilizarán sistemas de gestión estudiantil para apoyar una comunicación efectiva entre la escuela y el hogar.

Objetivo de desempeño C : El 100% de los estudiantes cumplirán con el Programa de Escuela Secundaria Fundamental que respalda la entrega de diplomas según lo medido en las transcripciones.

Objetivo de desempeño D: El 90% de los estudiantes recibirán el Reconocimiento de desempeño en crédito dual en su expediente académico de la escuela secundaria para respaldar la finalización de la universidad.

Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativo Evaluación	Evaluación de otoño	Evaluación de primavera	Evaluación de fin de año
Organice eventos de participación de padres en el campus durante medios viernes seleccionados para apoyar el éxito de los estudiantes y aumentar la participación de los padres.	Todo	Director, Profesores	Agosto-Junio	Fondos estatales	Hojas de registro/Lista de asistentes, folletos, correos electrónicos	Participación de los padres	Propiedad intelectual		
Invitar a los padres y expertos en el campo a participar en los días de presentación de Aprendizaje Basado en Proyectos (PBL).	Todo	Director, Profesores	Agosto-Junio	Estado Fondos	Calendario de presentaciones	Comprensión del proceso y el contenido del ABP	Propiedad intelectual		
Ayudar a los padres a completar la FAFSA para estudiantes de último año.	12º grado	Consejero, personal de UT Tyler	Caer	Estado Fondos	Monitor Aplicar Texas para su finalización	Participación de los padres	Propiedad intelectual		

Commented [18]: Kohl's

Commented [19]: Kohl's

Commented [20]: Wright

Asesoramiento académico profesional/Actividades universitarias con un enfoque en la preparación y preparación para la universidad proporcionadas por los asesores universitarios de UT Tyler	8º a 12º grado	Maestros, consejeros profesionales, asesores universitarios de UT Tyler	Agosto-Junio	Fondos estatales de CTE y UT Advisor financiados por UT Tyler	Observaciones	Observaciones, informes de presentación de solicitudes de UT Tyler	Propiedad intelectual		
Tours postsecundarios	noveno grado	Profesores-UT Tyler, Consejero de Carrera	Agosto-Julio	Estado Fondos	Calendario de actividades	Matrícula de UT Tyler, datos del CCMR	Propiedad intelectual		
de TSIA **	Profesores y estudiantes	Profesor/Director/Entrenadores	Agosto-mayo	Matriz TSIA Tareas de matemáticas de TSIA Fondos estatales	Aumento del porcentaje de estudiantes que aprueban todas las partes del examen TSIA2.	Aumentar el porcentaje de estudiantes que cumplen con el CCMR.	Propiedad intelectual		
Conéctese con nuevas familias cada mes en el semestre de otoño para brindarles apoyo.	Nuevas familias y estudiantes en nuestras escuelas	Directores	Mensualmente en el 1er semestre	Plaza de los padres	Proporcionar evidencia de comunicación	Proporcionar evidencia de comunicación	Propiedad intelectual		
de marketing para dar a conocer la UTTUA	Comunidad; Estudiantes; Futuros estudiantes	Gerente de Operaciones	Julio de 2025-junio de 2026	Asignación presupuestaria (fondos generales)	Número de solicitantes	95% de capacidad con matrícula	Propiedad intelectual		

Commented [21]: Wright

Commented [22]: Wright

Commented [23]: Hawkins

Commented [24]: Párrocos

Commented [25]: Emperador

Meta del Distrito #4: En UT Tyler University Academy, el distrito promoverá un desarrollo profesional continuo y de alta calidad del personal y estrategias para mantener docentes altamente calificados.

Objetivo de desempeño A : El 100% de los docentes en materias académicas básicas estarán altamente calificados, según lo medido a través de informes federales anuales.

Objetivo de desempeño B : Se conservará el 90% del personal anualmente, según lo medido en el informe anual del distrito.

Objetivo de desempeño C : el 100% de todos los estudiantes cumplirán con la medida de progreso en la evaluación STAAR.

Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativo Evaluación	Eval uación de otoño	Evaluación de primavera	Eval uación de fin de año
Ampliar la Asignación de Incentivos para Docentes (TIA) para incluir asignaturas no esenciales	Profesores	Director Ejecutivo de Currículo	25-26	DMAC Fitness Gram	NIÑO entregado en otoño de 2024	Fin de año otorgado en la primavera de 2025	Propiedad intelectual		
Brindar capacitación sobre equipos tecnológicos, programas disponibles para instrucción y capacitación tecnológica.	Profesores	Departamento de TI; Entrenadores instructivos	Agosto-Julio	Fondos estatales, fondos del Título IV	Hojas de registro/Lista de asistentes	Aumentar la integración de la tecnología	Propiedad intelectual		
PD para intervenciones y tutorías	Profesores	Departamento de Currículo	Otoño de 2024	Recursos curriculares/Fondos estatales	Porcentaje de estudiantes en intervenciones de nivel 2 y 3	Porcentaje de estudiantes en riesgo debido a STAAR y ERI	Propiedad intelectual		
Proporcionar capacitación adecuada y seguimiento (estrategias, adaptaciones, intervenciones, comportamiento)	Profesores , liderazgo	ESC7, Director de Educación Especial,	Otoño de 2025	ESC7, Director de Educación	Otoño (diciembre de 2025): Los tutoriales y evaluaciones de	EOY: Los tutoriales y evaluaciones de	Propiedad intelectual		

Commented [26]: Pedersen

Commented [27]: Hilbig

Commented [28]: Pedersen

Commented [29]: Broussard

		Instructor de ESL, Directores de Campus, Personal de Evaluación		Especial, Instructor de ESL, Directores de Campus, Personal de Evaluación (local, federal)	Talent Ed mejorarán en un nivel 0,5 En función de los resultados, realizar seguimiento a las necesidades de capacitación.	Talent Ed mejorarán en 1 nivel La retención docente mejorará en un 10%. En función de los resultados, realizar seguimiento o a las necesidades de capacitación.	Actual		
--	--	---	--	--	--	---	--------	--	--

Meta distrital n.º 5: En la Academia Universitaria UT Tyler, el distrito proporcionará una instalación de laboratorio universitario de última generación para respaldar el aprendizaje desde jardín de infantes hasta el grado 12 con un enfoque en la educación STEM y la preparación universitaria.									
Objetivo de desempeño A : El 100% de los estudiantes de magisterio tendrán la oportunidad de completar prácticas clínicas en la Academia Universitaria y observar la instrucción de aprendizaje basada en proyectos y problemas enseñada en un entorno de grado K-12.									
Objetivo de desempeño B : El 100% de los docentes obtendrán un título de maestría dentro de los 8 años de empleo, medido por los títulos otorgados.									
Objetivo de desempeño C : Toda la investigación realizada por el personal de la Academia Universitaria se documentará a través del portafolio y se compilará en un informe anual que se presentará a la Facultad de Educación.									
Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativo Evaluación	Evaluación de otoño	Evaluación de primavera	Evaluación de fin de año
Continúe construyendo relaciones con UT Tyler College of Education and Psychology al asociarse con	Estudiantes	Superintendente, Directores,	Agosto-julio	Fondos estatales de asignación de	Calendario de eventos del calendario	Mayor participación y	Propiedad		

Commented [30]: Pedersen

profesores para investigaciones, estudios de casos, experiencias de laboratorio y la oportunidad de participar en programas de asesoramiento/preparación de docentes.		Maestros, Departamento de Educación de UT Tyler		CTE, Fondos de UT Tyler		colaboración entre profesores	intelectual		
Supervisar el financiamiento de las instalaciones proporcionado a través de la legislación y trabajar con UT Tyler para obtener instalaciones que satisfagan las necesidades, con un enfoque principal en el campus de Palestina.	Estudiantes	Superintendente, Gerente de Finanzas, Director Ejecutivo de Operaciones, Directores de Campus	Julio de 2025-junio de 2026	Asignación presupuestaria (fondos generales, previstos por ley)	Aumento de la financiación de las instalaciones. Instalaciones adicionales para apoyar las necesidades.	Se están satisfaciendo las necesidades de instalaciones del campus.	Propiedad intelectual		

Commented [31]: Dennis

Anexo sobre violencia en el noviazgo

La violencia en el noviazgo no se tolera y debe reportarse de inmediato a un docente, director del campus, empleado del distrito o a la aplicación StopIt!. El distrito notificará de inmediato a los padres del estudiante identificado como presunta víctima o agresor. El distrito se adherirá a las siguientes pautas para los estudiantes víctimas:

- La escuela proporcionará las medidas de apoyo adecuadas para garantizar un entorno seguro. Dichas medidas podrían incluir adaptaciones académicas, asesoramiento, cumplimiento de las órdenes de no contacto emitidas por la escuela, medidas adicionales de seguridad u otros servicios personalizados según lo requiera la situación.
- Derechos y opciones: cualquier estudiante que haya sufrido violencia en el noviazgo tiene derecho a informar a la escuela y buscar ayuda y recursos.
- El estudiante tiene derecho a presentar una denuncia ante las autoridades policiales o a negarse a hacerlo. (Las leyes de denuncia obligatoria por parte de la escuela a las autoridades policiales pueden seguir vigentes, pero el estudiante y sus padres tienen derecho a participar). Si un estudiante presenta una denuncia ante las autoridades policiales, tiene derecho a recibir asistencia de la escuela en ese proceso.
- Si el agresor está afiliado a la escuela, el estudiante tiene derecho a presentar una denuncia formal y a que la escuela investigue formalmente la acusación. (Este es el proceso del Título IX y es independiente de cualquier investigación policial).
- Cualquier estudiante que sea considerado responsable de cometer conducta sexual inapropiada, a través del proceso formal, estará sujeto a medidas disciplinarias, que pueden incluir la expulsión de la escuela.
- Un estudiante tiene derecho a medidas de apoyo (punto 3) independientemente de que presente o no una queja formal.
- Un enlace o copia de la política de conducta sexual inapropiada de la escuela.
- Recursos comunitarios adicionales disponibles:
 - Ejemplos: información sobre hospitales locales, fuerzas del orden del área, centro de crisis del este de Texas, asistencia legal, línea directa de violencia en el noviazgo, etc.

Anexo del Departamento de Policía de UT Tyler

Responsabilidades diarias

Como agentes de policía escolar, nuestra eficacia se basa en las sólidas relaciones que forjamos con estudiantes, docentes, administradores y miembros de la comunidad. Este enfoque colaborativo fomenta entornos seguros y cultiva una cultura escolar positiva. Sin embargo, los recientes cambios legislativos exigen una mayor concienciación sobre las funciones y expectativas de nuestros agentes de recursos escolares de UT Tyler. Por lo tanto, hemos definido varias expectativas situacionales:

1. Los oficiales deben mantener una alta visibilidad en los pasillos en momentos clave, como el comienzo del día escolar, los cambios de clases y los almuerzos de los estudiantes, a menos que se les asigne lo contrario.
2. Durante las horas de clase, los oficiales deben realizar recorridos cada hora para disuadir delitos, identificar problemas de seguridad y abordar problemas comunitarios como merodeo, exceso de velocidad o radios de autos con volumen alto, cuando esté permitido. Los oficiales deben realizar inspecciones de puertas exteriores cada hora (Auditorías de Intrusión), anotadas en el formulario de actividad diaria correspondiente, sujetas a inspecciones semanales por la cadena de mando.
 - a. Barrido de puertas exteriores: Realice barridos de puertas exteriores cada hora para garantizar que estén cerradas y sean inaccesibles desde el exterior, a menos que se cuente con autorización. Revise si hay pestillos desgastados, desajustados o rotos y asegúrese de que las cerraduras de las puertas estén desbloqueadas. Se realizarán órdenes de trabajo de inmediato para cualquier problema que requiera reparación y seguimiento.
 - b. Inspección semanal de puertas exteriores (auditoría de intrusos): realice oficialmente una auditoría de intrusos semanal y documente los hallazgos en el documento Inspección semanal de puertas exteriores para informes y mantenimiento semanales a través del documento Excel Inspección semanal de puertas exteriores sujeto a las inspecciones de TEA.
 - c. Auditorías de ventanas semanales: las órdenes de trabajo se realizarán de inmediato para cualquier problema que necesite reparación y seguimiento.

3. Los oficiales deben colaborar estrechamente con los administradores en las investigaciones, evitando usar al administrador como agente. Los oficiales deben hacer cumplir las leyes y realizar investigaciones sobre delitos que ocurran en el campus escolar y sus alrededores. Un oficial deberá acatar la ley aplicable y la política universitaria en materia de entrevistas si fuera necesario realizar entrevistas formales con estudiantes o personal en las instalaciones o en eventos escolares bajo la jurisdicción de la Academia Universitaria y bajo la supervisión del Jefe de Policía o su designado.
4. Los oficiales deben abstenerse de ejercer la disciplina escolar y no deben ser utilizados como administradores. Los oficiales de policía de UT Tyler no deben participar en la aplicación de infracciones disciplinarias que no constituyan violaciones a la ley. Por ejemplo, infringir el código de vestimenta, que un estudiante haga trampa en un examen o cualquier violación del código de conducta. Este edicto se alinea con las directrices establecidas en la Ley SB 1707 de Texas. Los oficiales pueden ser utilizados para monitorear cualquier posible actividad delictiva o alteración del orden público y estar disponibles para asistir a los administradores que desempeñan otras funciones.
5. Los oficiales no deben retener a los estudiantes en sus oficinas con fines disciplinarios. Esto los obliga a vigilarlos y les prohíbe realizar otras tareas asignadas. Los estudiantes pueden ser retenidos por los oficiales en el ejercicio de sus funciones, pero no estrictamente por motivos de disciplina escolar.
6. Los oficiales no deben retirar a un estudiante del aula a menos que se trate de un arresto o en circunstancias apremiantes. Siempre que sea posible, un administrador o empleado escolar debe retirar a un estudiante del aula. Los administradores tienen mucha más autoridad que los oficiales para tratar problemas de conducta estudiantil. Esto no impide que un oficial acompañe a un administrador por motivos de seguridad.
7. Los oficiales deben contactar personalmente a los padres/tutores de los estudiantes detenidos por cualquier acción policial. Esta función no se delegará a un administrador del campus y debe llevarse a cabo independientemente de si se presentan cargos. Otro oficial o supervisor puede asistir en este proceso si es necesario. El oficial les indicará a los padres/tutores que se reúnan con ellos en la estación o en el lugar al que se transportará al estudiante y documentará la notificación en su informe de infracción. Se permite contactar a los padres/tutores junto con el administrador del campus, siempre que el oficial hable con ellos en ese momento.
8. Los oficiales deben completar un informe del caso cada vez que alguien es restringido, incluidos todos los arrestos.
9. Los oficiales deben asistir a otros oficiales en asuntos relacionados con sus funciones siempre que sea necesario. Además, deben ser conscientes de su deber ético de intervenir de forma segura en cualquier situación en la que parezca haberse producido un uso de fuerza prohibida, inapropiada o excesiva. NOTA: Debemos responsabilizarnos mutuamente de los estándares establecidos en nuestro juramento al cargo. La gente nos observa a diario, por lo que debemos seguir siendo la norma y no la excepción.
10. Se anima a los oficiales a facilitar debates individuales y en grupos pequeños sobre asuntos relacionados con la aplicación de la ley con estudiantes, profesores y padres.
11. A los oficiales de recursos escolares se les entrega un rifle de patrulla que deben tener en su lugar de servicio en cualquier momento en que se presenten para el servicio regular (no tener este equipo requiere la aprobación del supervisor).
12. Cada empleado revisará su correo electrónico de trabajo durante la jornada, incluyendo el inicio y el final del turno. Esto garantizará que los correos electrónicos enviados fuera del horario laboral anterior se lean y respondan oportunamente, si es necesario. Los correos electrónicos enviados por un supervisor se responderán de manera oportuna para garantizar su correcta recepción.

- 13. Utilice siempre la cámara corporal proporcionada por su departamento para comunicarse con estudiantes y padres si cree que el video estará asociado con una entrada o informe de CAD o de cualquier manera en una capacidad oficial.**
- 14. Consulte con el supervisor si tiene alguna duda sobre si la llamada del administrador es necesaria para tomar medidas policiales. No hacemos cumplir las normas escolares ni las infracciones del manual; las medidas de cumplimiento se aplican a asuntos penales y de seguridad.**

Plan de Acción de Prioridad para el Servicio a Migrantes

Docusign Envelope ID: 9FF35205-4081-45D2-8A0B-A7AC1E835B51



Title I, Part C – Texas Migratory Education Program (TX-MEP) Priority for Service (PFS) Action Plan Template for Migratory Students

As part of the Every Student Succeeds Act (ESSA), the Priority for Service (PFS) Action Plan is a **required** program activity for Title I, Part C. In providing services with funds received under this part, each recipient of such funds shall give priority to migratory children who have made a qualifying move within the previous 1-year period and who are failing, or most at risk of failing, to meet the challenging State academic standards; or have dropped out of school. [§1304 [20 U.S.C. 6394](d)].

The *Priority for Service Report* on Texas – New Generation System (TX-NGS) must be used to determine who to serve first and foremost with MEP funds. Students are identified as PFS if they meet the following criteria:

Priority for Service (PFS) Criteria	
Grades 3-12, Ungraded (UG) or Out of School (OS)	<ul style="list-style-type: none">Who have made a qualifying move within the previous 1-year period; AND <ul style="list-style-type: none">Have a received grade level of “approaches or not meet” on the state assessments (STAAR), were Absent, Not Tested or were not enrolled in a Texas school during the state assessment testing period for their grade level.
Grades K-3	<ul style="list-style-type: none">Who have made a qualifying move within the previous 1-year period; AND <ul style="list-style-type: none">Have been designated EL/EB (English Learner/Emerging Bilingual) in the Student Designation section of the TX-NGS Supplemental Program Component; OR <ul style="list-style-type: none">Students in grades K-2 or students in grade 3 who have not taken the STAAR assessment, who have been retained, or are overage for their current grade level.
Pre-K ages 3-5 (Not in Kindergarten)	<ul style="list-style-type: none">Who have made a qualifying move within the previous 1-year period; AND <ul style="list-style-type: none">Students whose data in TX-NGS shows No Other Preschool Support.

The **PFS Action Plan** template is provided by TEA to assist districts document efforts that are being conducted on behalf of Priority for Service students.

The **PFS Action Plan** template includes:

- (1) the required components included in the ESSA Consolidated Federal Grant Application (Part 2 – Priority for Service);
- (2) the Program Specific Provisions and Assurances on Priority for Service; and
- (3) provides districts an opportunity to list additional activities for each component.

NOTE: This document is available on the *TMEP Portal*.

Region:	District Number:	Priority for Service (PFS) Action Plan	Completed By:
07	212804		Nikki Hart
District Name:	<u>School Year</u>	Date:	
UT Tyler University Academy	2025-2026	August 25, 2025	

Requirements - ESSA Consolidated Federal Grant Application – Part 2 – Priority for Services (PS3103)

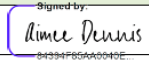
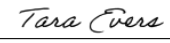
- Each district's PFS Action Plan must clearly articulate criteria for defining student success, including timelines for achieving stated goals and objectives.
- Title I, Part C Coordinator or MEP staff will include the PFS Action Plan in the District Improvement Plan (DIP) as a separate section appropriately labeled or identified (e.g., "MEP PFS Action Plan Section"). The action plan elements **should not be integrated** with other DIP sections that focus on other student population groups (e.g., Emergent Bilingual, economically disadvantaged).
- On a monthly basis, run TX-NGS Priority for Service (PFS) reports to identify migrant children and youth who require priority access to MEP services.

Requirements - Program-Specific Provisions and Assurances

The LEA PFS Action Plan must include the following required strategies on:

- Monitoring the progress of eligible migratory students who are PFS.
- Communicating the progress and determine needs of eligible migratory who are PFS.
- Providing services to eligible migratory who are PFS.

PFS Action Plan Completion Date: Before First Day of School

LEA Assurance LEA assures that all requirements and strategies for Priority For Services (PFS) students are identified in the LEA PFS Action Plan stated below.		ESC Assurance ESC assures that all requirements and strategies have been included in the LEA PFS Action Plan and that the ESC has reviewed and provided technical assistance as appropriate.	
LEA Staff Signature	 <small>Signed by: Anne Dennis 843394F65FA0040E...</small>	ESC Reviewer Signature	
Date	8/25/2025	Date Review Complete	9-16-2025

School Year:	2025-2026	PFS Action Plan
Region:	District Number:	District Name:
07	212804	UT Tyler University Academy

PFS Action Plan must include the Goals and Objectives of how the LEA will provide services to eligible migratory students who are PFS.

Goal(s):	Objective(s):
100% of eligible migratory, Priority for Service Students will be entered into the TX-NGS data system by the TX-NGS data technician. These students will be monitored, and needs will be assessed and addressed throughout the school year and in the summer school program.	To ensure 100% of the PFS students are prepared to transition to the next grade level through support offered at the campus level.

School Year:	2025-2026	PFS Action Plan
Region:	District Number:	District Name:
07	212804	UT Tyler University Academy

PFS Action Plan must address all the required strategies.

Required Strategy	Timeline	Person(s) Responsible	Documentation
Monitoring the progress of eligible migratory students who are PFS.			
▪ Monthly , run TX-NGS Priority for Service (PFS) reports to identify eligible migratory children and youth who require priority access to MEP services.	Before the end of each month, August 2025-July 2026	TxNGS Specialist	PFS tracking report
▪ Before the first day of school , develop a PFS Action Plan for serving PFS students. The plan must clearly articulate criteria for defining student success, including timelines for achieving stated goals and objectives.	Before 1 st Day of School	MEP contact	PFS report
Additional Activities			
▪			

School Year:	2025-2026	PFS Action Plan
Region:	District Number:	District Name:
07	212804	UT Tyler University Academy

PFS Action Plan must address all the required strategies.

Required Strategy	Timeline	Person(s) Responsible	Documentation
Communicating the progress and determine needs of eligible migratory students who are PFS.			
▪ During the academic calendar , the Title I, Part C Coordinator or MEP staff will provide campus principals and appropriate campus staff information on the Priority for Service criteria and updated TX-NGS Priority for Service (PFS) reports.	ongoing	district migrant contact, principal, teacher or district assigned personnel	PFS reports/ completed student reviews
▪ During the academic calendar , the Title I, Part C Coordinator or MEP staff will provide parents of PFS students information on the PFS criteria.	Upon enrollment/ PFS qualification	district staff	emails, posts, flyers, parent meeting sign- ins, report cards, state assessment letters
▪ During the academic calendar , the district's Title I, Part C Coordinator or MEP staff will make individualized virtual, home and /or community visits to update parents on the academic progress of their children.	ongoing	MEP Staff	calendars, meeting notes
Additional Activities			
▪			

School	PFS Action Plan	
Year:	2025-2026	
Region:	District Number:	District Name:
07	212804	UT Tyler University Academy

PFS Action Plan must address all the required strategies.

Required Strategy	Timeline	Person(s) Responsible	Documentation
Providing services to eligible migratory students who are PFS.			
▪ The district's Title I, Part C Coordinator or MEP staff will use the PFS reports to give priority placement to these students in migratory education program activities.	ongoing as student enrolls in school	MEP staff	Bright Beginning documentation, class rosters
▪ The district's Title I, Part C Coordinator or MEP staff will ensure that PFS students receive priority access to instructional services as well as social workers and community social services/agencies.	ongoing	MEP staff	PFS student review forms, attendance reports, appointment documentation
▪ The district's Title I, Part C Coordinator or MEP staff will determine what federal, state, or local programs serve PFS students.	ongoing	MEP staff	PFS student review forms
Additional Activities			
▪			

Anexo sobre procedimientos de traducción e interpretación de la UTTUA

Como parte de los requisitos del programa escolar Título I, Parte A, los estudiantes de la Academia Universitaria UT Tyler (UTTUA) hablan 11 idiomas diferentes, según las encuestas originales sobre el idioma materno, realizadas al inscribirse por primera vez en una escuela pública de Texas: árabe (9), bengalí (3), cebuano (1), inglés (1124), francés (1), gujarati (2), hainanés (2), IBO/IGBO (2), japonés (1), cachemir (1), malabar (1), mandarín (3), pastún (1), filipino (3), portugués (2), español (64), sueco (1), urdu (8), vietnamita (18) y yoruba (1).

Nivel de distrito

- El Distrito cuenta con personal que puede traducir e interpretar para padres o familias cuyo primer idioma es el español. Si un padre o familia necesita traducir o interpretar algún material, comuníquese con la oficina del campus para programar una cita para la interpretación o la traducción.
- Todos los avisos, invitaciones, notas e informes para padres en papel que se originan en el nivel de distrito se pueden traducir al español a pedido.
- El Plan de Mejora del Distrito Académico de la Universidad UT Tyler estará disponible en inglés y español en el sitio web del distrito. Se pueden solicitar copias impresas en la oficina de cada campus.
- El Plan de Participación de Padres y Familias de la Academia Universitaria UT Tyler estará disponible en inglés y español en el sitio web del Distrito. Se pueden solicitar copias impresas en las oficinas de la escuela.

Nivel del campus

- El maestro/traductor del Distrito está disponible para cada campus para traducir o interpretar según sea necesario para los padres o familias que hablan español como primer idioma.
- Se ofrecerán servicios de traducción e interpretación en español en eventos y reuniones de padres a nivel del campus según sea necesario.
- Las notas y otras comunicaciones “impresas” se pueden traducir al español a pedido.

Commented [32]: @hbailey@uttia.org actualizó los recuentos el 22/10/25

Commented [33R32]: Gracias

Anexo sobre prácticas informadas sobre traumas

Filosofía y Compromiso

La Academia Universitaria se dedica a implementar competencias orientadas al trauma en todo el distrito. Los enfoques escolares orientados al trauma impactan positivamente a todos los estudiantes, independientemente de su historial de trauma. Nuestro distrito reconoce que el trauma puede afectar significativamente el aprendizaje, el comportamiento y el bienestar general de los estudiantes, y nos comprometemos a crear entornos seguros y de apoyo que promuevan la sanación y la resiliencia.

Requisitos de formación

Todo el personal del distrito y del campus completa la capacitación obligatoria sobre atención informada sobre traumas proporcionada por Percipio, específicamente:

- Intervenciones y apoyos conductuales positivos en toda la escuela
- Concientización, intervención y derivación sobre salud mental estudiantil

Programa de entrenamiento:

- Se requiere capacitación anual para todo el personal que regresa.
- Capacitación obligatoria para todo el personal entrante dentro de los 30 días posteriores al empleo
- Los certificados de capacitación son registrados y mantenidos por el Departamento de Recursos Humanos de UT Tyler.
- Se ofrecen oportunidades de desarrollo profesional adicionales según disponibilidad.

Protocolos de identificación y respuesta

1. Detección universal: el personal está capacitado para reconocer signos de trauma en los estudiantes.
2. Sistema de respuesta escalonada: Estructura de apoyo de múltiples niveles que abarca desde intervenciones en el aula hasta servicios intensivos.
3. Colaboración: Coordinación entre maestros, consejeros, administradores y familias.
4. Documentación: Mantenimiento adecuado de registros manteniendo la confidencialidad de los estudiantes.

Recursos

Apoyo a estudiantes y familias

Los recursos de salud mental para estudiantes y familias están disponibles en el sitio web de la escuela en: <https://www.uttua.org/families-students/mental-health-resources/index.php>

Se proporcionan listas específicas del campus de servicios de salud mental comunitarios locales a pedido o después de la derivación al centro de asesoramiento.

Recursos profesionales

- Pautas de práctica informadas sobre el trauma para el personal
- Protocolos de intervención en crisis
- Materiales de desarrollo profesional y oportunidades de capacitación continua

Proceso de referencia

¿Quién puede hacer referencias?

Los padres, maestros, administradores y estudiantes pueden completar una derivación a asesoramiento cuando surjan inquietudes con respecto a la salud mental y el bienestar de un estudiante.

Procedimientos de referencia

1. Presentación: Las referencias se completan utilizando el formulario designado y se envían al consejero del campus.
2. Contacto inicial: Los consejeros del campus se comunican con el padre o tutor legal dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la derivación.
3. Coordinación de servicios: Los consejeros ofrecen servicios de asesoramiento adecuados en el campus y se coordinan con proveedores externos cuando es necesario.
4. Seguimiento: Monitoreo regular y comunicación con las familias sobre el progreso y las necesidades de los estudiantes.

Confidencialidad y Documentación

Todas las derivaciones y servicios se prestan de acuerdo con las directrices de la FERPA y las políticas de confidencialidad del distrito. Se mantiene la documentación adecuada, protegiendo al mismo tiempo la privacidad de los estudiantes.

Mejora continua

La Academia Universitaria evalúa periódicamente la eficacia de las prácticas basadas en el trauma a través de:

- Comentarios del personal
- Análisis de datos de resultados de los estudiantes
- Encuestas de satisfacción familiar
- Colaboración con socios de salud mental de la comunidad

Título I, Parte A Apéndice

El Comité Distrital de la Academia Universitaria de UT Tyler incluye a todos los miembros de las partes interesadas requeridos para el Título I, Parte A. La lista de los miembros del comité y sus respectivas funciones se encuentra en la sección "Comité del Plan de Mejora Continua" de este Plan de Mejora Distrital. Las agendas, actas, hojas de registro, invitaciones a reuniones y demás documentación relevante se conservan localmente y están disponibles previa solicitud.

Para el año escolar 2025/2026, las reuniones del Comité Distrital/Título I, Parte A están programadas para las siguientes fechas: 8 de mayo de 2025, 21 de mayo de 2025, 24 de junio de 2025, 21 de octubre de 2025, 24 de marzo de 2026 y 9 de junio de 2026. El distrito consultará y solicitará la opinión de los miembros del comité para supervisar el Plan de Mejora del Distrito mediante dos evaluaciones formativas (octubre y marzo) y una evaluación sumativa en junio. El comité también ayudará a completar la Evaluación Integral de Necesidades del Distrito (CNA) en la primavera de 2026. El comité utilizará los resultados de la CNA para crear el Plan de Mejora del Distrito 2026-2027 a finales de la primavera y principios del verano.

La Academia Universitaria UT Tyler se asegurará de coordinar su programa Título I, Parte A y el Plan de Mejora del Distrito con los siguientes programas para eliminar la fragmentación y duplicación de programas.

- Título II, Parte A
- Título III, Parte A
- Título IV, Parte A
- Ley de Individuos con Discapacidades (IDEA)
- Ley de Rehabilitación de 1973
- Ley McKinney-Vento de Asistencia a Personas sin Hogar
- ESSER III
- SCE

La coordinación del programa se logra garantizando que representantes con amplio conocimiento de los programas mencionados estén representados en nuestro Comité Distrital y participen en la planificación, implementación y supervisión de nuestro Plan de Mejora Distrital. También nos aseguramos de que las necesidades de cada programa se evalúen y analicen en el comité y se tengan en cuenta en la creación del Plan de Mejora Distrital con representantes de cada programa.

La Academia Universitaria UT Tyler en Palestine es el único campus con Título 1 dentro del distrito. El programa Título 1 ayuda a los niños que reciben servicios del Título I, Parte A, a cumplir con los exigentes estándares académicos estatales, brindándoles oportunidades de enriquecimiento extraescolar, desarrollo profesional para docentes para mejorar el rendimiento estudiantil, intervenciones específicas para estudiantes mediante el uso de personal de intervención, útiles escolares para estudiantes y actividades de extensión comunitaria para fortalecer los vínculos entre la escuela, el hogar y la comunidad.

La Academia Universitaria UT Tyler identificará y abordará cualquier disparidad que resulte en que los estudiantes de bajos ingresos y los estudiantes de minorías reciban enseñanza a tasas más altas que otros estudiantes por parte de maestros ineficaces, inexpertos o fuera del campo, mediante la revisión de las certificaciones de los maestros, las evaluaciones de los maestros, los datos de evaluación estatal y a través de la evaluación integral de necesidades.

La Academia Universitaria UT Tyler se esfuerza por ofrecer un programa de instrucción integral que satisfaga las necesidades académicas de todos los estudiantes. Además del currículo obligatorio, el distrito toma medidas para identificar las necesidades en esta área mediante encuestas de interés a las partes interesadas, las aportaciones del comité distrital, los comités curriculares y las necesidades determinadas mediante el análisis de datos. Esto permite ofrecer un currículo enriquecido a nuestros estudiantes que abarca lectura y lengua y literatura, ciencias, tecnología, ingeniería, matemáticas, informática, educación cívica y gubernamental, arte, historia, formación profesional y técnica, y educación física. También utilizamos la información y las proyecciones de la fuerza laboral local para garantizar que los estudiantes tengan oportunidades de acceder a carreras profesionales con alta demanda y altos salarios. Estos cursos se evalúan anualmente para determinar su eficacia y garantizar que satisfagan las necesidades de los estudiantes.

La Academia Universitaria UT Tyler cuenta con un comité que se reúne al menos cada nueve semanas para analizar el desempeño de los estudiantes con bajo rendimiento académico en sus asignaturas principales, basándose en boletas de calificaciones, informes de progreso y CDA. Este comité analiza, implementa y supervisa las intervenciones. El director de cada campus mantiene una lista centralizada de estudiantes en riesgo de no cumplir con los exigentes estándares académicos estatales.

El distrito ofrece diversas oportunidades de intervención para ayudar a los estudiantes identificados en riesgo de no cumplir con los exigentes estándares académicos estatales. Se ofrecen tutorías extraescolares, en grupos pequeños y en clase. Se proporciona software alineado con los conocimientos técnicos de la educación (TEK) con actividades de instrucción diagnósticas, formativas y sumativas, así como personalizadas y adaptables, que los estudiantes utilizan cuatro días a la semana.

La Academia Universitaria UT Tyler busca identificar e implementar estrategias educativas y de otro tipo para fortalecer los programas académicos y mejorar las condiciones escolares para el aprendizaje estudiantil. Para ello, trabajamos continuamente para mejorar el ambiente del distrito y del campus mediante la asignación de consejeros adicionales en cada campus, la implementación del aprendizaje socioemocional y la capacitación obligatoria sobre

prácticas basadas en el trauma para todos los nuevos docentes y administradores. El distrito también utiliza las PLC en cada campus para compartir conocimientos y trabajar en colaboración.

Anualmente, durante la primavera y el verano, la Academia Universitaria UT Tyler celebra reuniones de planificación para evaluar la dotación de personal en todos los campus y grados. Cada campus tiene en cuenta la experiencia, la certificación y la eficacia de los docentes al establecer las listas de alumnos para el siguiente año escolar. A partir de entonces, los administradores del campus comparten los resultados de este proceso con el distrito. El distrito tiene en cuenta esta información al considerar cambios en la dotación de personal.

La Academia Universitaria UT Tyler determina la elegibilidad para el Título I utilizando la información proporcionada por los propios estudiantes sobre la Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP), la Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF) y los ingresos del hogar (consulte las directrices de elegibilidad de ingresos de los programas de nutrición infantil del USDA del año en curso). Por lo tanto, el distrito utiliza a los estudiantes con un código de 99 para determinar su porcentaje de bajos ingresos y mantiene la documentación local para los estudiantes con un código de 99.

Los campus elegibles de la Academia Universitaria UT Tyler han implementado programas a nivel escolar. Anualmente, se realiza una evaluación integral de necesidades utilizando datos de ocho áreas de enfoque. Los datos se analizan para determinar las fortalezas, debilidades, problemas y causas fundamentales. El comité de partes interesadas desarrolla estrategias de intervención basadas en investigaciones. Los planes del campus, que especifican acciones y estrategias vinculadas a los gastos, son evaluados, revisados, actualizados y aprobados anualmente por la junta escolar antes del inicio del año escolar. Las estrategias y servicios del Título I ofrecen tiempo adicional para la instrucción mediante programas de intervención extraescolares, tutorías extraescolares en grupos pequeños, software digital complementario y personal adicional para apoyar la instrucción en el aula.

La Academia Universitaria UT Tyler actualmente atiende a aproximadamente 11 niños y jóvenes sin hogar.

Inscripción: El Distrito ofrece servicios para apoyar la inscripción de niños y jóvenes sin hogar mediante una reserva para personas sin hogar del Título I, Parte A. Cada director actúa como enlace para personas sin hogar en el campus, capacitando al personal escolar, incluyendo administradores, recepcionistas, consejeros y maestros, sobre los derechos de los estudiantes sin hogar de McKinney-Vento para mantener su matrícula en su escuela de origen y eliminar obstáculos como la falta de documentos. El enlace también facilita la inscripción colaborando con los enlaces y el personal de otros distritos cuando los estudiantes se mudan fuera de los límites de asistencia para eliminar obstáculos como los trámites de transferencia interdistrital.

Asistencia: El Coordinador distrital de PEIMS asiste con la asignación, la inscripción y la solicitud al programa de desayuno gratuito. El Enlace supervisa la asistencia y toma las medidas necesarias como parte de su participación en el Comité de Asistencia Estudiantil. Se reservan fondos para cubrir las necesidades básicas y el transporte de niños y jóvenes sin hogar.

Éxito: El Distrito ofrece servicios para apoyar el éxito escolar de niños y jóvenes sin hogar. Para ello, el Enlace para Personas sin Hogar y los consejeros académicos colaboran para identificar a los estudiantes que necesitan tutoría académica. Los estudiantes que no cumplen con los estándares o tienen calificaciones inferiores a 70 en los servicios académicos básicos son derivados a servicios de tutoría. Además, el personal escolar y el Enlace para Personas sin Hogar identifican a los estudiantes sin hogar que necesitan ropa, zapatos, mochilas o útiles escolares, los cuales se proporcionan mediante donaciones o a través de la Reserva para Personas sin Hogar del Título I. El Enlace para Personas sin Hogar también colabora con agencias comunitarias, como albergues locales, bancos de alimentos y otras agencias, para brindar recursos e información a las familias necesitadas.

La Academia Universitaria UT Tyler trabaja diligentemente para interactuar con los padres y las familias de los estudiantes, compartir información importante y desarrollar capacidades mediante diversas estrategias. Consulte este [enlace](#). Para consultar nuestra Política Distrital de Educación Física (PFE) escrita para el año escolar 2025-2026, que describe nuestro programa de PFE. Las estrategias específicas empleadas para involucrar a los padres se incluyen en la meta número tres del plan de mejora del distrito.

La Academia Universitaria UT Tyler implementa estrategias para facilitar transiciones efectivas para los estudiantes. Desde la secundaria hasta la preparatoria, el distrito ofrece una reunión informativa para que los padres conozcan las trayectorias profesionales y las oportunidades de doble crédito que se ofrecen a los estudiantes de preparatoria.

La Academia Universitaria UT Tyler se coordina con su socio de educación superior, UT Tyler, para preparar a sus estudiantes de preparatoria para la transición a la universidad y a una carrera profesional tras graduarse. Los estudiantes de preparatoria también tienen la oportunidad de visitar campus universitarios, como UT Tyler y Texas State Technical College. Se ofrecen oportunidades de doble crédito para estudiantes en una amplia variedad de áreas académicas.

La Academia Universitaria UT Tyler revisa datos disciplinarios desglosados a nivel de campus para identificar y abordar la desproporción o las altas tasas de disciplina. El distrito analiza los datos de suspensiones dentro y fuera de la escuela, y expulsiones, para determinar si existen desproporciones. A nivel distrital, la Academia Universitaria UT Tyler ha implementado prácticas basadas en el trauma para prevenir y abordar sistemáticamente los problemas de conducta. El distrito también está implementando un Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS) e integrando apoyos conductuales.

Aunque el distrito no utiliza fondos del Título I para el programa G/T, cuenta con un programa establecido que se describe a continuación. UT Tyler University Academy cuenta con un proceso de derivación para G/T dentro del distrito. Las pruebas de derivación están disponibles para los grados 1 a 12. Como parte del programa de instrucción regular y del ciclo de enseñanza/aprendizaje, los maestros identifican a los estudiantes que han cumplido con el estándar y les brindan oportunidades de trabajar con otros compañeros G/T identificados. Todos los estudiantes G/T identificados reciben instrucción a través de un programa de inclusión durante todo el año escolar y se les anima a participar en clubes específicos de su grado y del campus, como Robótica,

Modelo de Naciones Unidas y Create K-2 después de la escuela. Estos clubes tendrán la oportunidad de asistir a seminarios y competencias estudiantiles en la Escuela de Educación Especial (ESC) de la Región 7 en Kilgore. También se invita a los estudiantes a solicitar programas de escuela de verano diseñados específicamente para ampliar las oportunidades de aprendizaje para los estudiantes G/T.

Las bibliotecas escolares se desarrollan y actualizan anualmente mediante la compra de novelas y otros materiales de lectura, tanto impresos (para las bibliotecas de las aulas) como digitales. Cada estudiante (de kínder a séptimo grado) recibe una Chromebook al inicio del curso escolar como herramienta de aprendizaje. Los especialistas en tecnología educativa capacitan a los docentes en el uso eficaz de las herramientas y estrategias tecnológicas que los estudiantes utilizan para el aprendizaje, la productividad, la investigación y la resolución de problemas.

Título II, Parte A Apéndice

La Academia Universitaria UT Tyler sigue un procedimiento consistente para garantizar que todas las actividades realizadas bajo el Título II, Parte A, se ajusten a los exigentes estándares académicos estatales. El distrito considera todas las necesidades relacionadas con este título durante la Evaluación Integral de Necesidades y se asegura de que todas las partes interesadas colaboren en la creación del Plan de Inversión Dirigido (DIP) relacionado con las necesidades relevantes para el Título II, Parte A. Los gastos se planifican después de analizar el desempeño estudiantil en los estándares académicos estatales y su progreso se monitorea a lo largo del año. Los resultados de la evaluación docente también se analizan en relación con el desempeño estudiantil en los estándares estatales. Estos datos, junto con las valiosas aportaciones de las partes interesadas, impulsan los planes de gastos del Título II. Cada gasto se evalúa formativamente dos veces al año y sumativamente al final del año escolar para garantizar su eficacia, y se revisa en función del progreso y las necesidades de los estudiantes.

El Comité Distrital de la Academia Universitaria de UT Tyler incluye a todos los miembros de las partes interesadas requeridos para el Título II, Parte A. La lista de los miembros del comité y sus respectivas funciones se encuentra en la página ocho de este Plan de Mejora del Distrito. Las agendas, actas, hojas de registro, invitaciones a reuniones y demás documentación relevante se conservan localmente y están disponibles previa solicitud.

Para el año escolar 2025-2026, las reuniones del Comité Distrital/Título II, Parte A están programadas para las siguientes fechas: 8 de mayo de 2025, 21 de mayo de 2025, 24 de junio de 2025, 21 de octubre de 2025, 24 de marzo de 2026 y 9 de junio de 2026. El distrito consultará y buscará la opinión de los miembros del comité para monitorear el Plan de Mejora del Distrito a través de dos evaluaciones formativas (octubre y marzo) y una evaluación sumativa en junio. El comité también será utilizado para ayudar a completar la Evaluación Integral de Necesidades del Distrito (CNA) en la primavera de 2026. El comité utilizará los resultados de la CNA para crear el Plan de Mejora del Distrito 2026-2027 a fines de la primavera y principios del verano. Todo el personal completará encuestas de efectividad del desarrollo profesional al finalizar un taller a lo largo del año. Esta información, junto con las encuestas de necesidades de desarrollo profesional del personal, también se tendrán en cuenta cuando el comité se reúna.

La Academia Universitaria UT Tyler se asegurará de coordinar su programa Título I, Parte A y el Plan de Mejora del Distrito con los siguientes programas para eliminar la fragmentación y duplicación de programas.

Título II, Parte A

Título III, Parte A

Título IV, Parte A

Ley de Individuos con Discapacidades (IDEA)

Ley de Rehabilitación de 1973

Ley McKinney-Vento de Asistencia a Personas sin Hogar

ESSER III
SCE

La coordinación del programa se realiza con socios comunitarios, como UT Tyler, y líderes empresariales y gubernamentales locales, así como con expertos profesionales que brindan retroalimentación sobre las áreas de necesidad en el rendimiento estudiantil. Con base en estas necesidades, se diseñan planes de acción que incluyen el desarrollo profesional del personal identificado.

La coordinación del programa se logra garantizando que representantes con amplio conocimiento de los programas mencionados estén representados en nuestro Comité Distrital de Título II y participen en la planificación, implementación y supervisión de nuestro Plan de Mejora Distrital. También nos aseguramos de que las necesidades de cada programa se evalúen y analicen en el comité y se utilicen en la creación del Plan de Mejora Distrital con representantes de cada programa.

Antes de planificar los gastos del Título II, Parte A, cada año, el distrito prioriza el uso de dichos fondos examinando el estado de mejora escolar de cada campus y el porcentaje de estudiantes de bajos ingresos. El distrito mantiene una hoja de cálculo local con dicha información y los gastos asignados a cada campus para mostrar la alineación de la priorización con las necesidades del campus, según el estado de mejora escolar y el porcentaje de estudiantes de bajos ingresos. La hoja de cálculo incluye notas sobre la justificación de los gastos por campus.

Nombre del campus	Número de campus	% de bajos ingresos	Estado de mejora escolar	Monto de los fondos del Título II, Parte A asignados	Notas
Academia de la Universidad UT Tyler en Longview	212804102	24%	No	\$10,045	
Academia de la Universidad UT Tyler en Palestina	212804103	49%	No	\$11,085	
Academia Universitaria UT Tyler en Tyler	212804001	33%	No	\$13,509	

La Academia Universitaria UT Tyler cuenta con un sistema distrital de Desarrollo y Mejora Profesional. Consulte el siguiente enlace <https://sites.google.com/uttia.org/ua-curriculum/home?authuser=0> para ver la descripción del sistema.

Título IV, Parte A Apéndice

Commented [34]: Laura actualizará la información del Título IV.

Durante la CNA del año escolar 2025-2026, las partes interesadas requeridas se reunieron el 8 y el 21 de mayo de 2025. Según consta en las actas de la reunión, el comité analizó todas las necesidades relacionadas con todos los programas de ESSA. Según las actas, el comité determinó que las necesidades eran tan extensas que nuestros fondos del Título IV, Parte A, se utilizarían mejor para cubrirlas; por lo tanto, no se desembolsarían ni transferirían los fondos.

La Academia de la Universidad UT Tyler financia los siguientes programas y actividades para apoyar el uso eficaz de la tecnología: salario del instructor de tecnología educativa

Objetivos del Programa del Título IV			
Objetivo SMART	Evaluación formativa BOY	Evaluación formativa del MOY	Evaluación sumativa de fin de año
<ul style="list-style-type: none">Aumentar el uso de programas de aprendizaje combinado en línea para lectura de K-5 y matemáticas de K-8 en un 20%, según lo evaluado por los informes de uso en BOY, MOY y EOY.	Lexia: 50% IXL ELAR: 40% Matemáticas IXL: 11% Matemáticas: 53% Reflejo: 17%		
<ul style="list-style-type: none">Aumentar el uso de los programas IXL en línea para Estudios Sociales en un 20% según lo evaluado por los informes de uso en BOY, MOY y EOY y aumentar el uso de Summit Dynamic Science for Science en línea en un 20% según los informes de uso en BOY, MOY y EOY.			

La Academia Universitaria UT Tyler evaluará el progreso de estos objetivos del programa y los resultados previstos tres veces al año (21 de octubre de 2025, 24 de marzo de 2026 y 9 de junio de 2026). El distrito informará a la TEA sobre el progreso, documentando si hay progreso nulo, progreso parcial o progreso sustancial. Se realizarán modificaciones a las actividades si el distrito las considera necesarias al momento de la evaluación. El distrito mantendrá las hojas de registro, las agendas y las actas de todas las reuniones relacionadas con la evaluación de la eficacia de las actividades o programas financiados por el Título IV, Parte A.

El Comité Distrital de la Academia Universitaria de UT Tyler incluye a todos los miembros de las partes interesadas requeridos para el Título IV, Parte A. La lista de los miembros del comité y sus respectivas funciones se encuentra en las páginas ocho y nueve de este Plan de Mejora del Distrito. Las agendas, actas, hojas de registro, invitaciones a reuniones y demás documentación relevante se conservan localmente y están disponibles previa solicitud.

Para el año escolar 2025-2026, el Comité de Distrito/Título IV, Parte A se reunirá el 21 de octubre de 2025, el 24 de marzo de 2026 y el 9 de junio de 2026. El distrito consultará y solicitará la opinión de los miembros del comité para supervisar el Plan de Mejora del Distrito a través de dos evaluaciones formativas (octubre y marzo) y una evaluación sumativa en junio. El comité consultará con las partes interesadas para mejorar las actividades que realiza y también para coordinar la implementación con otras actividades relacionadas realizadas en la comunidad. El comité también se utilizará para ayudar a completar la Evaluación Integral de Necesidades del Distrito (CNA) en la primavera de cada año. El comité utilizará los resultados de la CNA para crear el Plan de Mejora del Distrito 2025-2026 en la primavera. El distrito mantendrá hojas de registro, agendas de reuniones y actas relevantes para todas las reuniones relacionadas con la evaluación de la eficacia y la mejora en las actividades y/o programas financiados por el Título IV, Parte A.

Antes de planificar anualmente los gastos del Título IV, Parte A, el distrito prioriza el uso de dichos fondos examinando las necesidades de cada campus, el porcentaje de estudiantes de bajos ingresos, el estado de mejora escolar y la situación de peligro persistente. El distrito mantiene una hoja de cálculo local con dicha información, así como los gastos asignados a cada campus, para mostrar la alineación de la priorización con las necesidades del campus, según los criterios mencionados anteriormente. La hoja de cálculo incluye notas sobre la justificación de los gastos por campus.

Nombre del campus	Número de campus	% de bajos ingresos	Estado de mejora escolar	Campus persistente mente peligroso	Necesidades identificadas	Monto de los fondos del Título IV, Parte A asignados	Notas
Academia de la Universidad UT Tyler en Longview	212804102	20,91%	No	No	Es necesario que la capacitación tecnológica incluya capacitación sobre	\$3,333	

					equipos y programas disponibles para la instrucción.		
Academia de la Universidad UT Tyler en Palestina	212804103	46,99%	No	No	Es necesario que la capacitación tecnológica incluya capacitación sobre equipos y programas disponibles para la instrucción.	\$3,333	
Academia Universitaria UT Tyler en Tyler	212804001	27,91%	No	No	Es necesario que la capacitación tecnológica incluya capacitación sobre equipos y programas disponibles para la instrucción.	\$3,334	

Anexo a la reunión sobre la evaluación integral de necesidades y el plan de mejora del distrito

Título de la reunión: Anexo a la reunión de la evaluación sumativa de primavera/evaluación integral de necesidades/plan de mejora del distrito

Academia de la Universidad UT Tyler

Fecha: 8 de mayo de 2025

Hora: 3:00 pm

Ubicación de la reunión: Zoom

Miembros actuales del Comité:

Shelly Parsons, directora interina para Palestina	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Rachel Hawkins, directora de Longview	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Samantha Rector, Coach Educativa	Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo
Laura Hilbig, Coach Instruccional de Tecnología	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas
Jo Simmons, Superintendente	Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial
Kristian Fischer, Coach Académico	Laci Robinson, profesora de Tyler
Samantha Rector, Coach Académica	Linda Butler, PEIMS
Melissa Hilbig, estudiante de Tyler	Allison Aragon, madre de Tyler
Michael Odell, profesor universitario/miembro de la comunidad	

Miembros del Comité ausentes:

Yash Patel, estudiante palestino	Edward Broussard, administrador de la ciudad de Tyler
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amy Mashburn, paraprofesional de Longview
Tracey Breedon, profesora de Longview	Patricia Davis, subdirectora de Longview

Jenny Calk, profesora de Palestina	Christian Chesnut, Gerente de Finanzas
Lety Navarro, Paraprofesional de Palestina	Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones
Jeff Kennemer, socio comunitario	Sarah Evans, Directora de Tecnología
Angela Lynch, madre de un niño palestino	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, paraprofesional de Longview	
Cori Mackey, enfermera de distrito	Jennifer Rasberry, Coach Académica
Keren Acuna, Consejera Senior de Salud Mental	Kathy Parker, consejera académica

Orden del día:

- Presentar los datos que los comités recopilaron sobre demografía, rendimiento académico de los estudiantes, contratación y retención de personal de calidad, tecnología, participación/compromiso familiar y comunitario, contexto y organización escolar, y cultura y clima escolar.

Actas de la reunión:

- Durante esta reunión, los subcomités presentaron los datos que recopilaron sobre demografía, rendimiento académico de los estudiantes, reclutamiento y retención de personal de calidad, tecnología, participación/compromiso familiar y comunitario, contexto y organización escolar, y cultura y clima escolar. Se revisaron las fortalezas y los enunciados de los problemas.
- El Dr. Simmons preguntó si deberíamos añadir IA al currículo de tecnología. El comité debatió las ventajas de añadirla.
- Se les recordó a todos la reunión del 20/5 para repasar el Análisis de Causa Raíz. Añadiremos objetivos al DIP del 25-26 y finalizaremos el DIP del 24-25 en la reunión del DIP de junio.

Anexo a la reunión sobre la evaluación integral de necesidades y el plan de mejora del distrito

Título de la reunión: Anexo a la reunión de la evaluación sumativa de primavera/evaluación integral de necesidades/plan de mejora del distrito
Academia de la Universidad UT Tyler
Fecha: 20 de mayo de 2025
Hora: 3:00 pm
Ubicación de la reunión: Zoom

Miembros actuales del Comité:

Shelly Parsons, directora interina para Palestina	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Rachel Hawkins, directora de Longview	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Samantha Rector, Coach Educativa	Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo
Laura Hilbig, Coach Instruccional de Tecnología	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas
Jo Simmons, Superintendente	Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial
Kristian Fischer, Coach Académico	Lety Navarro, Paraprofesional de Palestina
Samantha Rector, Coach Académica	Linda Butler, PEIMS
Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones	Allison Aragon, madre de Tyler
Cori Mackey, enfermera de distrito	Sarah Evans, Directora de Tecnología
	Christian Chesnut, Gerente de Finanzas

Miembros del Comité ausentes:

Yash Patel, estudiante palestino	Edward Broussard, administrador de la ciudad de Tyler
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amy Mashburn, paraprofesional de Longview
Tracey Breeden, profesora de Longview	Patricia Davis, subdirectora de Longview
Jenny Calk, profesora de Palestina	Melissa Hilbig, estudiante de Tyler
Jeff Kennemer, socio comunitario	Michael Odell, profesor universitario/miembro de la comunidad
Angela Lynch, madre de un niño palestino	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, paraprofesional de Longview	Jennifer Rasberry, Coach Académica
Keren Acuna, Consejera Senior de Salud Mental	Kathy Parker, consejera académica

Orden del día:

- Presentar los datos que el análisis de causa raíz recopiló sobre demografía, rendimiento académico de los estudiantes, contratación y retención de personal de calidad, tecnología, participación/compromiso familiar y comunitario, contexto y organización escolar, y cultura y clima escolar.

Actas de la reunión:

- Durante esta reunión, los subcomités presentaron los datos de análisis de causa raíz que recopilaron para la demografía, el rendimiento académico de los estudiantes, el reclutamiento y la retención de personal de calidad, la tecnología, la participación/compromiso de la familia y la comunidad, el contexto y la organización escolar, y la cultura y el clima escolar.
- Se recordó a todos sobre la próxima reunión sumativa del DIP: se finalizará la reunión del DIP del 24 al 25 y se discutirán los cambios/actualizaciones que deben realizarse en la reunión del DIP del 25 al 26.

Evaluación integral de necesidades/Plan de mejora del distrito 25-26

Título de la reunión: Evaluación integral de necesidades/Reunión del plan de mejora del distrito 25-26

Academia de la Universidad UT Tyler
Fecha: 24 de junio de 2025
Hora: 3:00 pm
Ubicación de la reunión: Zoom

Miembros actuales del Comité:

Shelly Parsons, directora interina para Palestina	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Jennifer Rasberry, Coach Académica	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Samantha Rector, Coach Educativa	Jeff Kennemer, socio comunitario
Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas
Linda Butler, PEIMS	Samantha Rector, Coach Académica
Christian Chesnut, Gerente de Finanzas	Lesley Bozman, profesora de Longview

Sarah Evans, Directora de Tecnología	Allison Aragon, madre de Tyler
--------------------------------------	--------------------------------

Miembros del Comité ausentes:

Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial	Edward Broussard, administrador de la ciudad de Tyler
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amy Mashburn, paraprofesional de Longview
Rachel Hawkins, directora de Longview	Patricia Davis, subdirectora de Longview
Jenny Calk, profesora de Palestina	Cori Mackey, enfermera de distrito
Kristian Fischer, Coach Académico	Michael Odell, profesor universitario/miembro de la comunidad
Angela Lynch, madre de un niño palestino	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, paraprofesional de Longview	Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo
Keren Acuna, Consejera Senior de Salud Mental	Jo Simmons, Superintendente
Laura Hilbig, Coach Instruccional de Tecnología	Lety Navarro, Paraprofesional de Palestina

Orden del día:

- Actualización del DIP actual para el próximo año. Actualización de las estrategias para el 25-26.

Actas de la reunión:

- Durante la reunión, el comité revisó cada estrategia del DIP actual para determinar si debía mantenerse, revisarse o eliminarse. Se analizó cada elemento en términos de su relevancia, eficacia y si reflejaba las prácticas habituales. El objetivo es optimizar las estrategias para garantizar que sean útiles, impactantes y estén alineadas con nuestros objetivos.

Reunión formativa DIP de otoño

Academia de la Universidad UT Tyler

Fecha: 10 de octubre de 2025

Hora: 3:00 pm

Ubicación de la reunión: Zoom

Miembros actuales del Comité:

Shelly Parsons, directora interina para Palestina	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Samantha Rector, Coach Educativa	Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial
Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones, Superintendente Interina	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas
Linda Butler, PEIMS	Samantha Rector, Coach Académica
Christian Chesnut, Gerente de Finanzas	Lesley Bozman, profesora de Longview
Sarah Evans, Directora de Tecnología	Allison Aragon, madre de Tyler
Rachel Hawkins, directora de Longview	Edward Broussard, administrador de la ciudad de Tyler
Kristian Fischer, Coach Académico	Keren Acuna, Consejera Senior de Salud Mental
Laura Hilbig, Coach Instruccional de Tecnología	Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo
Andrew Kohls, director de Tyler	Dallas Nolan, representante estudiantil de Tyler
Lisa Bronsema, madre palestina	Lisa Wright, consejera

Miembros del Comité ausentes:

Jeff Kennemer, socio comunitario	Amy Mashburn, paraprofesional de Longview
Yash Patel, estudiante palestino	Patricia Davis, subdirectora de Longview
Jenny Calk, profesora de Palestina	Cori Mackey, enfermera de distrito
Jennifer Rasberry, Coach Académica	Michael Odell, profesor universitario/miembro de la comunidad
Angela Lynch, madre de un niño palestino	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, paraprofesional de Longview	Lety Navarro, Paraprofesional de Palestina

Orden del día:

- Actualizaciones de financiación, incluidos los títulos I, II, III, IV y SPED
 - Calificó cada estrategia como IP (En progreso), NP (Sin progreso), MP (Progreso cumplido)
- Actualizaciones sobre las enmiendas
- Título IV del Objetivo SMART: actualización

Actas de la reunión:

- El comité revisó los montos actualizados de las subvenciones y las enmiendas. No se emitieron comentarios al respecto.
- Se revisó cada estrategia y se calificó como "En progreso", "Sin progreso" o "Progreso alcanzado". El Dr. Pedersen solicitó eliminar las mejores prácticas/apoyo al lanzamiento de PLTW de la Actividad K-2 en el Objetivo n.º 1. El comité debatió si esto debía eliminarse y decidió retirarlo del DIP.

- Laura Hilbig presentó la meta SMART del Título IV. Abordó la posibilidad de modificarla para que sea más específica. La meta se actualizará a «Aumentar el uso de programas de aprendizaje combinado en línea para lectura de K-5 y matemáticas de K-8 en un 20 %, según los informes de uso de BOY, MOY y EOY». El comité acordó que esta meta era más útil.
- No se hicieron más comentarios ni preguntas.