



The University of Texas at Tyler
**UNIVERSITY
ACADEMY™**

UTTUA 2025-2026

Evaluación integral de necesidades del distrito y plan de
mejora continua del distrito.

DECLARACIÓN DE PROPÓSITO

La Academia Universitaria UT Tyler es un laboratorio universitario público autónomo, una academia STEM autorizada para ofrecer programas educativos para los grados K-12.

DECLARACIÓN DE VISIÓN

La Academia Universitaria UT Tyler aspira a ser un modelo nacional de innovación en la educación STEM como Academia STEM y Escuela Laboratorio Universitaria.

MISIÓN INSTITUCIONAL

La Academia Universitaria UT Tyler prepara a los estudiantes para la universidad en las áreas de ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM), con un enfoque en las habilidades del siglo XXI.

OBJETIVOS INSTITUCIONALES

- I. UTTUA será una academia modelo de ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM) que preparará a los estudiantes para el siglo ^{XXI}.
- II. UTTUA será un modelo de aprendizaje combinado y enseñanza basada en proyectos, de modo que el aprendizaje sea riguroso y relevante.
- III. UTTUA será un modelo de aprendizaje individualizado, colaborativo y acelerado que preparará a los estudiantes para la universidad en las áreas de ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM).
- IV. UTTUA será un modelo para la educación STEM y la implementación del Proyecto Lead the Way en Texas en todos los niveles educativos.
- V. UTTUA será un modelo para las escuelas-laboratorio universitarias en la preparación del profesorado de STEM, tanto en ejercicio como en periodo de formación inicial.
- VI. UTTUA será un laboratorio de investigación y desarrollo para identificar y verificar las mejores prácticas en la educación STEM (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas).

PROCESO DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE NECESIDADES Y PLAN DE MEJORA DEL DISTRITO

La Academia Universitaria UT Tyler colabora con diversos grupos de interés en el desarrollo de la Evaluación Integral de Necesidades y el Plan de Mejora del Distrito.

- Recopilación de datos: El distrito recopila datos de diversas fuentes, que se encuentran en el documento de Datos de la Evaluación Integral de Necesidades, para identificar fortalezas y debilidades.

- Reuniones: Los miembros que participan en el Plan de Mejora del Distrito son seleccionados mediante voluntarios, recomendaciones e identificación de personas que representan a diversos grupos de interés. (Consulte la sección del Comité del Plan de Mejora Continua para ver la lista de miembros). Se celebraron reuniones el 8 y el 20 de mayo de 2025, y el 24 de junio de 2025. Se realizarán revisiones y ajustes periódicos mediante evaluaciones formativas y sumativas programadas para el 21 de octubre de 2025, el 24 de marzo de 2026 y el 9 de junio de 2026.
- Evaluación de necesidades: Tras las reuniones con los responsables de la toma de decisiones, la evaluación de necesidades se resume y documenta en el Plan de Mejora del Distrito. Una vez disponibles las puntuaciones de la evaluación estatal, la evaluación de necesidades se perfecciona para incluir estos datos. Consulte el Anexo de la Reunión sobre la Evaluación Integral de Necesidades/Plan de Mejora del Distrito para obtener una revisión detallada de los procesos utilizados.
- Plan del Distrito: El Plan de Mejora del Distrito se elabora en función de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de necesidades. El Plan de Mejora del Distrito se redacta a finales de la primavera o principios del verano.

DISTRIBUCIÓN

- Plan de Mejora del Distrito : El Plan de Mejora del Distrito (DIP) está disponible en el sitio web en inglés y español en <https://www.uttua.org/district-information/improvement-plans>. También se pueden solicitar copias impresas en la oficina de cada campus.
- Política de Participación de Padres y Familias del Distrito: Esta política está disponible en inglés y español en el sitio web <https://www.uttua.org/district-information/school-board>. También se pueden solicitar copias impresas en la oficina de cada plantel.
- Acuerdo entre la escuela y las familias: Se incluirá una copia electrónica en los documentos de inscripción de este año escolar. También se puede solicitar una copia impresa del acuerdo en la oficina de cada plantel. En las escuelas primarias, el acuerdo se tratará durante las reuniones de padres y maestros (al menos una por año).
- Traducciones: Estos documentos están disponibles en inglés y español. Si necesita otro idioma, póngase en contacto con la oficina del campus para obtener ayuda.

EDUCACIÓN COMPENSATORIA ESTATAL

Criterios de elegibilidad para estudiantes en situación de riesgo del estado de Texas:

Un estudiante menor de 21 años que:

- Está cursando desde preescolar hasta tercer grado y no obtuvo un resultado satisfactorio en una prueba/evaluación de preparación realizada durante el presente año escolar.
- Está en los grados 7-12 y no mantuvo un promedio de 70 en dos o más materias del plan de estudios básico durante un semestre en el año escolar anterior o actual O no está manteniendo un promedio de 70 en dos o más materias básicas en el semestre actual.

- No pasó de un grado al siguiente durante uno o más años escolares (los estudiantes de preescolar y kínder que repiten a petición de sus padres no se consideran en riesgo).
- No obtuvo un rendimiento satisfactorio en un instrumento de evaluación estatal, y en el año escolar anterior o actual no ha obtenido en ese instrumento u otro instrumento apropiado un nivel equivalente al menos al 110 por ciento del nivel de rendimiento satisfactorio en ese instrumento.
- Está embarazada o es madre.
- Ha sido incluido en un programa de educación especial durante el año escolar anterior o actual.
- Ha sido expulsado durante el año escolar anterior o el actual.
- Actualmente se encuentra en libertad condicional, bajo libertad vigilada, con procesamiento diferido u otra forma de libertad condicional.
- Anteriormente se informó a través de PEIMS que había abandonado la escuela.
- Es un estudiante con dominio limitado del inglés.
- Está bajo la custodia o cuidado de DPRS o ha sido remitido a DPRS durante el presente año escolar.
- Es una persona sin hogar
- Residió durante el año escolar anterior o reside en el presente año escolar en un centro residencial del distrito, incluyendo un centro de detención, un centro de tratamiento por abuso de sustancias, un albergue de emergencia, un hospital psiquiátrico, un centro de reinserción social o un hogar de acogida.
- Ha estado encarcelado o tiene un padre o tutor que ha estado encarcelado, durante la vida del estudiante, en una institución penitenciaria según lo definido en la Sección 1.07 del Código Penal.
- Está matriculado en un distrito escolar o escuela autónoma de matrícula abierta, o en un campus de un distrito escolar o escuela autónoma de matrícula abierta, que esté designado como escuela de recuperación para desertores escolares según TEC 39.0548.

Educación compensatoria estatal

Este distrito cuenta con políticas y procedimientos escritos para identificar lo siguiente:

- Estudiantes que corren el riesgo de abandonar la escuela según los criterios estatales
- Cómo se incorporan los estudiantes al programa SCE
- Cómo se da de baja a los estudiantes del programa SCE
- El costo del programa de educación regular en relación con las asignaciones presupuestarias por estudiante y/o la proporción de personal docente por estudiante.

Importe total de fondos de SCE asignados para recursos suplementarios y personal permitidos: \$604.875,00

Total de FTE financiados a través de SCE en este distrito: 2,5

Importes reales en dólares presupuestados para actividades o estrategias de SCE, que muestran un presupuesto completo para al menos el 55% de la asignación de SCE (costos directos del programa): \$332,681.25

Resumen acumulativo del programa y presupuesto total: Los fondos de SCE se utilizan para atender a estudiantes que cumplen al menos uno de los 15 criterios de riesgo para cerrar la brecha de rendimiento académico. Los fondos se utilizarán para cubrir el costo de programas que desarrollan habilidades relacionadas con el manejo de las emociones, el establecimiento y mantenimiento de relaciones positivas y la toma de decisiones responsables mediante la participación de un consejero licenciado que trabajará directamente con los estudiantes, así como la implementación de Leader in Me a través de la capacitación Core 2 y la capacitación Lighthouse 2 para el personal. Los fondos de SCE también se utilizarán para pagar los costos de los servicios proporcionados por un asesor pedagógico contratado para mejorar el éxito en la evaluación estatal en un campus donde se matriculan estudiantes con desventajas educativas.

El proceso que utilizamos para identificar a los estudiantes en riesgo es el siguiente: El coordinador de PEIMS obtiene los resultados de STAAR de DMAC, los resultados de ERI del asesor pedagógico, el estado de ESL del coordinador de pruebas/académico, las calificaciones de las boletas de calificaciones de cada semestre, los registros de TREX y las divulgaciones de los padres.

El proceso que utilizamos para dar de baja del programa SCE a los estudiantes que ya no cumplen los requisitos es el siguiente: El coordinador de PEIMS revisa cada otoño a los estudiantes que fueron clasificados como en riesgo el año anterior para identificar a los estudiantes que no cumplen con los criterios de elegibilidad para estar en riesgo y eliminar la clasificación de riesgo.

STAAR	Matemáticas				Lectura/Lengua y Literatura				Ciencia				Estudios sociales			
	% Cumplió con el estándar				% Cumplió con el estándar				% Cumplió con el estándar				% Cumplió con el estándar			
	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
Estudiantes en riesgo	32%	26%	23%	19%	56%	46%	47%	45%	48%	43%	43%	37%	68%	37%	34%	49%
Estudiantes no En riesgo	81%	72%	66%	77%	91%	84%	85%	82%	84%	76%	77%	73%	87%	78%	83%	81%

	Datos de abandono			Datos de finalización		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Estudiantes en riesgo	0%	0%	0%	100% (10)	100% (4)	100% (12)

Estudiantes no en riesgo	0%	0%	0%	100% (36)	100% (44)	100% (36)
---------------------------------	-----------	-----------	-----------	------------------	------------------	------------------

El programa de instrucción integral, intensivo y acelerado de este distrito proporciona una enseñanza acelerada centrada en las necesidades individuales del estudiante, identificadas a través de datos, mediante periodos de intervención durante la jornada escolar y después de clase.

NIÑOS Y JÓVENES SIN HOGAR

Para brindar apoyo a niños y jóvenes sin hogar en cuanto a inscripción, asistencia y éxito escolar, el distrito comienza capacitando a los administradores de cada plantel sobre el proceso de recopilación de datos para la inscripción anual. Como parte de este proceso, cada familia debe completar un cuestionario de residencia. Una vez completados, los formularios se envían al coordinador del PEIMS para su revisión. Con base en la información proporcionada en el cuestionario, se identifica a los estudiantes que podrían calificar como niños y jóvenes sin hogar. El coordinador del PEIMS se comunica con la familia si se necesita información adicional. Una vez identificados como niños y jóvenes sin hogar, se les asigna un código en nuestro sistema y también se les asigna el código ECD, lo que les da derecho a un desayuno gratuito diario. Además, los directores trabajan con los niños y jóvenes sin hogar y sus familias para determinar si se necesita apoyo adicional para que el estudiante tenga éxito. Cuando los directores de plantel identifican necesidades, se comunican con el director de programas federales para obtener fondos del Título I de la Reserva para Personas sin Hogar o de la subvención ARP Homeless II para cubrirlas. Además, debido al pequeño número de estudiantes identificados como personas sin hogar en nuestro distrito y al apoyo limitado que se necesitó en años anteriores, la asignación mínima de 100 dólares para la reserva de plazas para personas sin hogar se realiza con cargo al presupuesto del Título 1.

ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES

El distrito se coordina con otros programas federales, estatales y locales, así como con otras estrategias, programas y actividades relacionadas que se llevan a cabo en la comunidad.

El Título I, Parte A, proporciona financiación complementaria a las agencias educativas estatales y locales para adquirir recursos educativos adicionales en las escuelas que atienden a una alta concentración de estudiantes de familias de bajos ingresos. Estos recursos se utilizan para mejorar la calidad de los programas educativos y garantizar que los estudiantes de familias de bajos ingresos tengan oportunidades de superar las exigentes evaluaciones estatales.

El Título II, Parte A, se centra en aumentar el rendimiento estudiantil de acuerdo con los exigentes estándares académicos estatales; mejorar la calidad y la eficacia de los maestros, directores y otros líderes escolares; aumentar el número de maestros, directores y otros líderes escolares eficaces que contribuyan a mejorar el rendimiento académico de los estudiantes en las escuelas; y brindar a los estudiantes de bajos ingresos y pertenecientes a minorías un mayor acceso a maestros, directores y otros líderes escolares eficaces.

El Título III, Parte A, tiene como objetivo garantizar que los estudiantes de inglés como lengua extranjera (EL, por sus siglas en inglés) y los estudiantes inmigrantes alcancen un dominio adecuado del inglés y desarrollen altos niveles de rendimiento académico en este idioma.

El Título IV, Parte A, aumenta la capacidad de las agencias estatales de educación, las agencias educativas locales (LEA), los campus y las comunidades para cumplir los siguientes tres objetivos: brindar a todos los estudiantes acceso a una educación integral, mejorar las condiciones escolares para el aprendizaje de los estudiantes (estudiantes seguros y saludables) y mejorar el uso de la tecnología para mejorar los resultados académicos y la alfabetización digital de los estudiantes.

Título I \$119,476 *Estrategias reflejadas en el CIP de Palestina	Título II \$34,427	Título III \$4,096	Título IV \$10,000	IDEA B \$181,299
Nómina de sueldos \$ 104,676.24 - 1 puesto de auxiliar escolar y 1 puesto de enlace de participación familiar y comunitaria - consejero de salud mental Suministros y materiales \$14,799.76 - Materiales escolares para estudiantes y programa extracurricular	Nómina de sueldos \$34,427 - Estipendios para brindar desarrollo profesional	Acuerdo de servicios compartidos \$4,096 para la Región VII	Nómina de sueldos Entrenador de tecnología educativa con un salario de \$10,000	Nómina de sueldos \$181,299 - 2 puestos de diagnosticador, 3 puestos de logopeda, facilitador de ARD

Asignación para educación especial \$830,084	Asignación para la dislexia \$68,987	Asignación compensatoria estatal \$604,875	Asignación para la educación bilingüe \$17,701
salarios \$596,779 Personal de apoyo para educación especial Servicios contratados \$172.305 Personal y programas contratados Suministros \$61,000-17 Suministros para estudiantes de educación especial	salarios \$68,987 Personal que atiende a estudiantes con dislexia	salarios \$ 604,875 Entrenadores pedagógicos y consejeros titulados - Si hay fondos disponibles: Escuela de verano/sábados, Academias de lectura y Líder en mí	salarios \$14,094 Servicios contratados - Programa de inglés como segundo idioma (ESL) de \$3,607

Asignación para Carreras Profesionales y Tecnología \$565,323	Asignación para la educación infantil \$61,607	Huerto para alumnos superdotados y con talento \$24,887	Bonificación por resultados de CCMR \$50,050	Asignación para la seguridad escolar \$123,931
Suministros • \$123,900 PLTW Suministros y Desarrollo Profesional salarios • \$ 441,423 Profesores de CTE, Consejero Académico y Coordinador Académico	Suministros • Suministros para aulas de K-2 por un valor de \$61,607	Servicios contratados • \$7,461 Suministros • \$17,426	Servicios contratados • Servicio contratado por \$50,050	salarios • \$54,679 Oficiales del Campus • Suministros por valor de 69.252 dólares

La Academia Universitaria UT Tyler prioriza los fondos del Título II, Parte A y del Título IV para su uso en los campus que atienden a los porcentajes más altos de estudiantes de bajos ingresos y en las escuelas identificadas para la mejora escolar según la Sección 1111 (si corresponde).

Project Lead The Way (PLTW) ofrece experiencias de aprendizaje transformadoras para estudiantes de preescolar a 12.º grado a través de un entorno de aula práctico y participativo. Los cursos de PLTW capacitan a los estudiantes para desarrollar los conocimientos y habilidades más demandados que necesitan para tener éxito. Las áreas de estudio que se ofrecen son informática, ingeniería y ciencias biomédicas.

Miembros de la Junta Escolar

Dr. Michael Odell	Dra. Gina Doecker
Dr. Dominick Fazarro	Dra. Joanna Neel
Señor Eric Semlear	Dra. Yarina Oliveras
Señor Alan Buckland	

Comité del Plan de Mejora Continua

Dra. Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones/Superintendente Interina	Amber Greene, Tyler, Subdirectora
Dra. Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo	Nikki Hart, Coordinadora Académica y de Pruebas del Distrito
Linda Butler, Coordinadora de PEIMS	Sammi Broussard, Directora de Educación Especial
Cori Mackey, enfermera clínica de distrito	Sarah Evans, Directora de Tecnología
Keren Acuña, Coordinadora de Salud Mental	Christian Chesnut, Gerente de Finanzas
Amanda Kaiser, Gerente de Operaciones	Michael Odell, Profesor Universitario/Miembro de la Comunidad
Jeff Kennemer, socio comunitario	Edward Broussard, administrador municipal de Tyler
Samantha Rector, especialista en matemáticas del distrito.	Jennifer Rasberry, especialista en lectura y artes del lenguaje del distrito
Laura Hilbig, Entrenadora de Instrucción Tecnológica	Rachel Hawkins, directora de Longview
Kris Fischer, especialista en ciencias y aprendizaje basado en problemas del distrito	Shelly Parsons, Directora para Palestina
Patricia Davis, subdirectora de Longview	Lesley Bozman, maestra de Longview
Andrew Kohls, director de Tyler	Jennifer Stenhouse, auxiliar docente de Longview
Lisa Bronsema, madre de Longview	Jenny Calk, profesora en Palestina
Zoei Gan, estudiante de Longview	Lety Navarro, Enlace de Participación Familiar y Comunitaria (Título I)
Sandra Hester, maestra de educación especial en Palestina	Ashley Ford, madre de familia en Palestina
Yash Patel, estudiante palestino	Shyanne Byrd, Administradora III, Campus Tyler
Donna Phillips, profesora de Tyler	Allyson Aragon, Tyler Parent
Dallas Nolan, Tyler Estudiante	Lisa Wright, Consejera Académica

Academia Universitaria UT Tyler

Objetivos del distrito

Objetivo 1: En la Academia Universitaria UT Tyler, todos los estudiantes alcanzarán o dominarán los exigentes estándares académicos estatales, manteniendo al mismo tiempo el progreso necesario para estar preparados para la universidad.

- Objetivo de desempeño A : El desarrollo profesional integrado del personal apoyará al 100% de los estudiantes en cada subgrupo para que alcancen un nivel cercano al esperado, según lo medido en la prueba STAAR.
- Objetivo de desempeño B : El desarrollo profesional integrado del personal ayudará a que el 60% de los estudiantes de cada subgrupo alcancen el nivel esperado, según lo medido en la prueba STAAR.
- Objetivo de desempeño C : El desarrollo profesional integrado del personal ayudará al 30% de los estudiantes de cada subgrupo a alcanzar la maestría, según lo medido en la prueba STAAR.
- Objetivo de desempeño D : El desarrollo profesional integrado del personal brindará apoyo al 100% de los estudiantes para que cumplan con la medida de progreso, según lo evaluado en la prueba STAAR.

Objetivo 2: En la Academia Universitaria UT Tyler, se proporcionará un clima escolar seguro y ordenado, junto con un entorno de aprendizaje positivo, para todos los estudiantes y empleados del distrito.

- Objetivo de desempeño A : El distrito proporcionará principios continuos y prácticas eficaces para la seguridad escolar, que se medirán anualmente en la auditoría de seguridad.
- Objetivo de desempeño B : El distrito mantendrá un ciclo continuo de mejora a través de la revisión y evaluación de la política y los procedimientos establecidos para un entorno seguro y ordenado, que se medirán anualmente en la auditoría de seguridad.
- Objetivo de desempeño C : El distrito garantizará la seguridad de todos los estudiantes, profesores y personal administrativo mediante la realización del 100% de los simulacros en el campus, tal como se mide en el informe de seguridad de fin de año.

Objetivo 3: En la Academia Universitaria UT Tyler, se promoverán las alianzas entre la escuela, el hogar y la comunidad para garantizar una experiencia educativa de calidad.

- Objetivo de desempeño A : Se fomentará la participación del 100% de los padres en las actividades a lo largo del año escolar.
- Objetivo de desempeño B : El 100% de las partes interesadas utilizarán los sistemas de gestión estudiantil para apoyar una comunicación eficaz entre la escuela y el hogar.

- Objetivo de desempeño C : El 100% de los estudiantes cumplirá con el Programa Básico de Bachillerato que respalda la presentación de diplomas, según lo medido en los expedientes académicos.
- Objetivo de desempeño D: El 90% de los estudiantes recibirá el reconocimiento de desempeño en créditos duales en su expediente académico de la escuela secundaria para respaldar la finalización de sus estudios universitarios.

Objetivo 4: En la Academia Universitaria UT Tyler, el distrito promoverá el desarrollo profesional continuo y de alta calidad del personal, así como estrategias para retener a docentes altamente calificados.

- Objetivo de desempeño A : El 100% de los docentes de las materias académicas básicas estarán altamente calificados, según lo medido a través de los informes federales anuales.
- Objetivo de desempeño B : Se retendrá anualmente al 90% del personal, según lo medido en el informe anual del distrito.
- Objetivo de desempeño C : El 100% de todos los estudiantes alcanzarán el nivel de progreso establecido en la evaluación STAAR.

Objetivo 5: En la Academia Universitaria UT Tyler, el distrito proporcionará un laboratorio universitario de última generación para apoyar el aprendizaje de los grados K-12 centrado en la educación STEM y la preparación universitaria.

- Objetivo de desempeño A : El 100% de los estudiantes de magisterio tendrán la oportunidad de realizar prácticas clínicas en la Academia Universitaria y observar la enseñanza basada en proyectos y en la resolución de problemas en un entorno de educación primaria y secundaria (K-12).
- Objetivo de desempeño B : El 100% de los docentes obtendrá una maestría dentro de los 8 años posteriores a su contratación, según lo medido por los títulos otorgados.
- Objetivo de desempeño C: Todas las investigaciones realizadas por el personal de la Academia Universitaria se documentarán a través del portafolio y se recopilarán en un informe anual que se presentará a la Facultad de Educación.

Evaluación integral de necesidades

Datos demográficos

Resumen demográfico

Tuvimos un aumento del 12% en la matrícula del año escolar 23-24 al 24-25, y un aumento del 16% en la matrícula del año escolar 22-23 al 23-24. Al observar la matrícula por nivel de grado del 23-24 al 24-25, hemos tenido una disminución en la matrícula de 8.º y 12.º grado, pero todos los demás niveles de grado se mantuvieron o aumentaron. La mayoría de nuestros estudiantes son blancos (60%), seguidos de hispanos (23%), luego afroamericanos (7%) y asiáticos (4%). Al observar las subpoblaciones, los estudiantes bilingües emergentes han tenido un aumento del 28% con respecto al año anterior. Nuestros estudiantes en riesgo siguen la misma tendencia de blancos, seguidos de hispanos y, por último, afroamericanos. Esto se alinea con la demografía del distrito. Tenemos un bajo porcentaje de estudiantes migrantes en el distrito. La demografía de nuestro personal es de 80.6% mujeres y 19.4% hombres. El 82% de nuestros maestros son blancos, el 8% son hispanos, el 4% son afroamericanos, el 3% son indígenas americanos, el 1% son asiáticos y el 1% son multirraciales. El promedio de años de experiencia para los directores es de 5 años, para los subdirectores es de 1.0 año y para los maestros es de 9.4 años. El 51% de los maestros tienen una licenciatura, el 48.7% tienen una maestría y el 0.1% tienen un doctorado. La proporción actual de maestros por alumno es de 1:20 para Kinder-2.º grado, 1:24 para 3.º-5.º grado y 1:26 para 6.º-12.º grado. El porcentaje de ECD ha aumentado en los 3 campus con respecto al año anterior. El porcentaje de ECD del distrito es del 34%. El 95% de nuestros estudiantes habla inglés, el 3% español, el 1% vietnamita y menos del 1% árabe, bengalí, cebuano, chino, francés, gujarati, mandarín y pastún. La proporción de alumnos por maestro en nuestras aulas aumentó en todos los niveles evaluados este año, por lo que no hay datos para analizar y comparar dicha proporción con el rendimiento estudiantil.

Fortalezas demográficas

1. Nuestra matrícula aumentó un 12%, lo que supone un aumento de los ingresos para el distrito.
2. La demografía de nuestro distrito refleja la demografía de nuestra subpoblación.

Declaraciones de problemas que identifican las necesidades demográficas:

1. El distrito aún no ha alcanzado el 95% de su capacidad de matrícula.

Rendimiento académico de los estudiantes

Resumen del rendimiento académico de los estudiantes

Los alumnos de tercero a quinto grado tienen dificultades en matemáticas y lectura, así como en ciencias de quinto grado. La principal preocupación radica en matemáticas y lengua y literatura de cuarto grado.

Nuestra mayor subpoblación de estudiantes hispanos mostró fortalezas en matemáticas y lectura según los resultados de STAAR 2025. Esta subpoblación también mostró un "crecimiento esperado" general en las evaluaciones de matemáticas y lectura de 4.º a 8.º grado. Las tendencias de lectura de 3.º a 8.º grado muestran que la mayoría de los estudiantes cumplieron con su categoría de "crecimiento esperado" en todas las áreas. Varía del 43 % al 69 % de cada cohorte de nivel de grado. Las tendencias de matemáticas de 3.º a 7.º grado muestran que la mayoría de los estudiantes cumplieron con su categoría de "crecimiento esperado" en todas las áreas. Varía del 42 % al 57 % de cada cohorte de nivel de grado. Una fortaleza en la métrica de crecimiento de STAAR 2025 este año fue el EOC de Álgebra I de 8.º grado, donde el 47 % de los estudiantes de 8.º grado de este año fueron considerados como de "crecimiento acelerado" en su evaluación. Este porcentaje de "crecimiento acelerado" es el más alto del distrito. Nuestro subgrupo de estudiantes hispanos superó al de la población general en todos los aspectos en el crecimiento de las pruebas STAAR de 3.º a Álgebra I y de 3.º a 8.º grado de Lectura durante este año escolar.

Estamos satisfaciendo las necesidades de esta población ofreciendo tutorías extraescolares, así como intervención en la escuela utilizando estrategias de instrucción basadas en la investigación. Los estudiantes se están involucrando en su propio aprendizaje a través del uso de software de aprendizaje combinado en línea de nivel funcional junto con el currículo de aprendizaje socioemocional Leader in Me. Estamos satisfaciendo las necesidades de esta población ofreciendo tutorías extraescolares, así como intervención en la escuela utilizando estrategias de instrucción basadas en la investigación. Los estudiantes se están involucrando en su propio aprendizaje a través del uso de software de aprendizaje combinado en línea de nivel funcional, junto con el currículo de aprendizaje socioemocional Leader in Me. Los datos del distrito respaldan el crecimiento que UA está viendo a medida que nuestro personal invierte en sí mismo al mejorar las estrategias de instrucción y familiarizarse más con los materiales de instrucción de Nivel 1. En general, los instructores en el aula son más conscientes del crecimiento de los estudiantes, y sus lecturas de datos de clase se han vuelto más cortas en ciclos; se han vuelto más reactivos cuando los estudiantes se están quedando atrás más rápidamente. Todos los estudiantes tienen la oportunidad de participar en PBL y PrBL como parte de nuestro modelo de instrucción, lo que les da acceso a una comprensión más profunda del contenido. Nuestros materiales didácticos de Matemáticas de Nivel 1 son considerados Materiales Didácticos de Alta Calidad por la TEA. Los estudiantes reciben apoyo según su nivel funcional en cada plataforma de aprendizaje combinado que utilizan durante el año escolar. Nuestros modelos didácticos apoyan un enfoque de aprendizaje más personalizado y adaptado a cada estudiante. Utilizamos las siguientes plataformas tecnológicas personalizadas para cada estudiante: IXL, Lexia, ST Math y Reflex. Los directores de campus apoyan a los docentes proporcionándoles personal adicional para crear un entorno de aprendizaje exitoso para todos los estudiantes. A nivel de distrito y campus, los docentes reciben apoyo de asesores pedagógicos y especialistas en contenido para garantizar la máxima calidad de educación para todos los estudiantes durante todo el año escolar. Se realizan sesiones de asesoramiento continuo y análisis de datos durante cada ciclo de recopilación de datos para asegurar que los estudiantes progresen día a día o semana a semana según las necesidades de sus cohortes.

Fortalezas del rendimiento académico del estudiante

1. Matemáticas de 7.º grado, Lectura de 6.º a 8.º grado, Ciencias de 8.º grado (STAAR)

2. Todos los EOC

Declaraciones de problemas que identifican las necesidades de rendimiento académico de los estudiantes:

1. Es necesario aumentar el porcentaje de estudiantes que alcanzan y dominan los niveles 3 a 5 de Lengua y Literatura y Matemáticas, así como las ciencias de 5.º y 8.º grado en todo el distrito.
2. Los alumnos de tercero a quinto grado muestran un rendimiento y una participación inconsistentes en matemáticas y lectura, lo que puede dificultar que alcancen las expectativas de su nivel y logren el éxito académico a largo plazo. Es necesario identificar estrategias y apoyos didácticos específicos para mejorar los resultados en estas áreas fundamentales.

Calidad, reclutamiento y retención del personal

Resumen sobre la calidad, la contratación y la retención del personal

La Academia Universitaria UT Tyler (UTTUA) se centra en apoyar la eficacia docente y el rendimiento estudiantil mediante el desarrollo profesional estratégico y la asignación de recursos. La proporción de alumnos por docente varía según el nivel educativo, siendo la más baja de 1:20 en K-2 y aumentando a 1:26 en los grados 6-12. El desempeño docente se evalúa periódicamente mediante observaciones, con especial atención a las buenas prácticas y a la prestación de apoyo específico donde se requiere mejora. El distrito mantiene una tasa de asistencia del 96%, con el objetivo de alcanzar el 97%. El personal altamente eficaz se asigna estratégicamente para trabajar con las subpoblaciones estudiantiles con mayores necesidades, y los docentes reciben apoyo continuo a través de capacitación, mentoría y oportunidades de desarrollo profesional. Los nuevos miembros del personal reciben un proceso de capacitación simplificado y se les asignan mentores, mientras que los docentes con más experiencia tienen mayor autonomía para seleccionar sus opciones de desarrollo profesional.

El desarrollo profesional en UTTUA se basa en datos, y el equipo curricular analiza el rendimiento estudiantil para identificar áreas de necesidad, como Lengua y Literatura, Matemáticas o apoyo en educación especial. Los programas de capacitación incluyen temas como el Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA), seguridad, procesos de educación especial y desarrollo de contenidos específicos. El distrito supervisa el impacto del desarrollo profesional mediante visitas a las aulas, colaboración y retroalimentación tanto de docentes como de directores de plantel. Como resultado, el distrito ha observado impactos positivos, particularmente en áreas como matemáticas y lectoescritura, así como un sólido desempeño en las pruebas STAAR para estudiantes con discapacidades. Los departamentos a nivel de distrito desempeñan un papel fundamental en la mejora del rendimiento académico al centrarse en la captación, retención y desarrollo del personal, asegurando que los docentes cuenten con los recursos y el apoyo necesarios para promover el éxito estudiantil y la mejora continua.

Calidad del personal, reclutamiento y fortalezas en la retención de talento.

- eficacia docente
- desegregación de datos
- Plan de estudios
- Oportunidades de formación para todo el personal.

Declaraciones de problemas para identificar las necesidades de calidad, reclutamiento y retención de personal:

- El análisis de los datos disponibles pone de manifiesto la necesidad de una formación adicional para los docentes centrada en el apoyo a subpoblaciones específicas.

Tecnología

Resumen de tecnología

La tecnología sigue siendo una herramienta importante y necesaria para la Academia Universitaria. Los problemas relacionados con internet han mejorado gracias al trabajo continuo del Director de TI y el personal de TI, que buscan constantemente maneras de optimizar el acceso y la fiabilidad. Los docentes utilizan la tecnología de diversas formas en el aula a diario, y se prioriza proporcionar equipos que cumplan o superen los requisitos mínimos de nuestras plataformas.

Fortalezas tecnológicas

1. El nivel de competencia es alto tanto para estudiantes como para docentes. Los informes de uso en línea muestran que los docentes están incorporando la mayoría de los programas de instrucción en línea en sus clases, y los programas de aprendizaje semipresencial están teniendo un impacto positivo en el desarrollo estudiantil. La disponibilidad continua de personal de soporte técnico en cada campus ha mejorado el tiempo de respuesta a las solicitudes de soporte.

Declaraciones de problemas que identifican las necesidades tecnológicas:

1. Proporcionar capacitación al personal sobre programas en línea para que puedan implementar su uso de manera eficiente durante todo el año escolar.
2. Siga haciendo hincapié en las necesidades de ciberseguridad e incorpore funciones de ciberseguridad en los inicios de sesión de Clever para alumnos de 6.º a 12.º grado.

Participación de padres, familias y la comunidad

Resumen de la participación/involucramiento familiar y comunitario

Los campus del distrito ofrecen múltiples oportunidades a lo largo del año para que las familias se involucren con nuestra comunidad escolar. Tenemos noches de STEM programadas regularmente, reuniones y participación de la PTO, conferencias de padres y maestros, oportunidades de voluntariado, audiencias de PBL, miembros del comité CIP. Tenemos una organización de padres y maestros (PTO) y un consejo escolar (SSC) que brindan oportunidades para que las familias y los miembros de la comunidad participen en los procesos de toma de decisiones relacionados con la escuela. También tenemos miembros de la familia y de la comunidad en nuestro comité de mejora del distrito y comités de mejora del campus. Las estrategias de participación de la comunidad de padres se evalúan y revisan a través de encuestas regulares, comentarios de las familias y los miembros de la comunidad, y análisis continuo de datos relacionados con el rendimiento estudiantil. Los maestros se comunican eficazmente con los padres sobre el progreso académico de sus hijos a través de informes de progreso regulares, boletines de calificaciones y conferencias de padres y maestros. Los maestros también se comunican informalmente por correo electrónico, llamadas telefónicas y reuniones presenciales según sea necesario. Los maestros también utilizan Schoology y Parentsquare para comunicarse con los padres.

Fortalezas en la participación y el compromiso familiar y comunitario

1. Las escuelas recopilan información y comentarios de todas las partes interesadas y los utilizan para tomar decisiones sobre la participación de las familias y la comunidad.
2. El distrito encuentra muchas oportunidades para involucrar a las familias, y se observa un aumento en la participación de los padres en nuestra encuesta MRA.
3. Los padres o tutores de los alumnos están satisfechos con la forma en que la escuela los incluye en el aprendizaje de sus hijos a través de oportunidades inclusivas, comunicación y apoyo para el aprendizaje en casa.

Declaraciones de problemas que identifican las necesidades de participación/involucramiento de la familia y la comunidad:

1. Los coordinadores de contenidos han sido reasignados a otras tareas, dejando a los campus prácticamente sin apoyo debido a circunstancias imprevistas.
2. Es fundamental establecer un método de comunicación con las familias que hablan idiomas distintos del español para garantizar la inclusión y la participación efectiva de todos los miembros de la comunidad.

Contexto y organización escolar

Resumen del contexto y la organización escolar

La Academia Universitaria UT Tyler (UTTUA) brinda apoyo integral a su diversa población estudiantil, incluyendo servicios de educación especial, terapia del habla y ocupacional, apoyo para la visión y la audición, orientación y asistencia lingüística para estudiantes bilingües emergentes. Los docentes participan activamente en la toma de decisiones escolares mediante la planificación de contenidos, el desarrollo profesional y los procesos de evaluación. Utilizan evaluaciones de unidad, CDA y pruebas de referencia para evaluar el progreso de los estudiantes y ajustar la instrucción según sea necesario. La escuela dedica tiempo a las áreas de contenido principales a través de sesiones de enriquecimiento y "horas de éxito" para ofrecer apoyo adicional. La colaboración con el equipo del Sistema de Apoyo Multinivel (MTSS) ayuda a identificar a los estudiantes que necesitan intervenciones específicas, asegurando que todos reciban los recursos necesarios para tener éxito en sus estudios.

Se fomenta activamente la participación de las partes interesadas mediante mecanismos como encuestas a padres, equipos de liderazgo a nivel de campus y participación en comités, lo que garantiza que las opiniones del personal, los padres y la comunidad se integren en la toma de decisiones. Los docentes y el personal también contribuyen al funcionamiento de la escuela a través de equipos de liderazgo y encuestas al personal. La seguridad es una prioridad en UTTUA, con oficiales de recursos escolares (SRO) en cada campus, simulacros de seguridad regulares y sistemas de vigilancia para garantizar un entorno seguro. Las políticas disciplinarias se aplican a través del Código de Conducta Estudiantil, y se busca activamente la opinión de los padres y el personal para garantizar que estas políticas sigan siendo efectivas. La visión y la misión del distrito son ampliamente conocidas y se revisan periódicamente para satisfacer las necesidades cambiantes de la escuela. En general, UTTUA fomenta un entorno de aprendizaje inclusivo, de apoyo y seguro, haciendo hincapié en el crecimiento académico, el desarrollo profesional y la colaboración significativa con las partes interesadas.

Contexto escolar y fortalezas organizativas

1. Aportaciones/participación del personal
2. Apoyo al liderazgo a nivel de distrito y campus

Declaraciones de problemas que identifican el contexto escolar y las necesidades organizativas:

1. El análisis de los datos disponibles pone de relieve las áreas prioritarias dentro del tiempo lectivo y las actividades extra curriculares que requieren mejoras. Este análisis busca identificar deficiencias y desafíos específicos en estos ámbitos, lo que permitirá formular estrategias específicas para optimizar la calidad y la eficacia de la asignación del tiempo lectivo y la oferta de actividades extracurriculares en la institución educativa.

Cultura y clima escolar

Resumen sobre la cultura y el clima escolar

Los datos de la encuesta «El líder en mí» revelan la necesidad de potenciar el liderazgo estudiantil mediante la eficacia personal e interpersonal. El liderazgo del personal docente fue muy positivo y mostró un aumento en la eficacia personal e interpersonal. Los datos indican que los estudiantes se apoyan mutuamente y ofrecen ayuda cuando es necesario, y los docentes creen que sus acciones colectivas pueden influir positivamente en los estudiantes y contribuir a su éxito.

Fortalezas de la cultura y el clima escolar

1. Los estudiantes se apoyan mutuamente y ofrecen ayuda a los demás cuando la necesitan.
2. Los profesores creen que sus acciones colectivas influyen positivamente en los alumnos y les ayudan a tener éxito.

Declaraciones de problemas que identifican las necesidades de la cultura y el clima escolar:

1. Sigue siendo intencional al reconocer y compartir los logros de los estudiantes.
2. Es necesario contar con un servicio de orientación académica coherente en todo el distrito.
3. Fomentar la capacidad de toma de decisiones y el liderazgo de los estudiantes en el aula.

Currículo, instrucción y evaluación

Resumen del plan de estudios, la instrucción y la evaluación

Los datos se revisan con frecuencia a nivel de distrito, grado y aula para orientar la planificación e intervenciones didácticas. Los coordinadores y docentes colaboran utilizando los datos para adaptar la instrucción y brindar apoyo. Se implementan diversas evaluaciones a nivel de distrito y aula, con autonomía docente para la evaluación formativa. El currículo está alineado con los estándares estatales en áreas básicas, con recursos como Eureka (Matemáticas) alineado con los TEKS, plataformas de Ciencias y materiales ELAR basados en Science of Teaching Reading. Los materiales didácticos generalmente están actualizados y respaldados por investigación científica (aprobados por TEA IMRA, alineados con STR). Los docentes participan en la alineación curricular según sea necesario, particularmente durante las nuevas adopciones. La tecnología educativa se utiliza diariamente y se realiza un seguimiento de su uso e impacto. La Asignación de Incentivos para Docentes (TIA) refuerza una cultura de altas expectativas y apoya el establecimiento de metas y la autonomía del estudiante en su aprendizaje. La instrucción y los materiales se revisan para garantizar que satisfagan las necesidades de todos los estudiantes, incluidos aquellos en los niveles MTSS.

Fortalezas del currículo, la instrucción y la evaluación

1. Una sólida cultura de datos con revisiones frecuentes en múltiples niveles.
2. Alto grado de autonomía y participación del profesorado, especialmente en las evaluaciones y las decisiones pedagógicas.
3. El plan de estudios y los materiales didácticos están verificados por la TEA y se ajustan a los estándares.
4. La tecnología educativa está ampliamente disponible e integrada en la enseñanza diaria.
5. Se anima a los profesores a tener altas expectativas, fijar objetivos y hacer un seguimiento del progreso de los alumnos.
6. Apoyo específico mediante modelos MTSS y de tutoría para estudiantes de nivel 2 y nivel 3.

Declaraciones de problemas que identifican las necesidades de currículo, instrucción y evaluación:

1. Las prácticas de enseñanza inconsistentes en las distintas aulas están generando experiencias de aprendizaje desiguales para los estudiantes, lo que podría afectar el rendimiento académico y la equidad educativa en general.
2. La ausencia de sistemas de seguimiento claros para mantener altas expectativas en áreas temáticas no evaluadas puede generar variabilidad en la calidad de la enseñanza y una menor rigurosidad académica para los estudiantes.

Declaraciones de problemas prioritarios

1. Es necesario continuar nuestros esfuerzos para aumentar la matrícula y así alcanzar el objetivo de nuestro distrito de lograr una ocupación del 95% de la capacidad para el año escolar 2025-2026.
2. Es necesario que los expertos de Content Coach estén presentes en los 3 campus de forma regular.
3. Es necesario mejorar la eficacia de la distribución del tiempo lectivo, así como equilibrar nuestra oferta de actividades extracurriculares, para lograr una mejora general de la calidad de nuestra institución educativa.
4. Es necesario mejorar las habilidades de liderazgo y toma de decisiones de los estudiantes en el aula.
5. Debido al crecimiento total de la población en UTTUA, nuestra subpoblación ha aumentado y ahora representa el 29% este año. El 56% de las remisiones disciplinarias por detención/tiempo fuera/suspensión interna/expulsión provienen de estudiantes de subpoblaciones (IDEA, Sección 504, Eco-Dis, EB y/o son estudiantes de diversos orígenes).

Documentación de datos para la evaluación integral de necesidades

Los siguientes datos se utilizaron para verificar el análisis exhaustivo de evaluación de necesidades:

Datos demográficos • Datos PEIMS 2023-2024 • Informes de Recursos Humanos 2024-2025	Contexto y organización escolar • Remisiones disciplinarias 2024-2025 • Calendario general 2024-2025 • Evaluaciones 2023-2024 • Acta de la reunión del PLC 2024-2025 • Recursos Curriculares y Tecnológicos 2024-2025 • Encuestas 2024-2025
Rendimiento académico de los estudiantes • Informe TAPR 2023-2024 • Datos de mapas de NWEA 2024-2025 • Datos de Lexia e IXL 2024-2025 • Indicadores de referencia 2024-2025 • Informe PEIMS 2024-2025 • Registros de tutoriales • Proceso RTI • Registros de reuniones de padres	Cultura y clima escolar • Reuniones de retroalimentación para docentes • Encuesta del campus 2024-2025 • Reuniones de la asociación de padres y maestros • Pacto entre padres y alumnos y participación familiar • Reuniones de padres • Grupos focales

Calidad del personal, reclutamiento y retención. ● Informe RDA 2023-2024 ● Políticas del distrito ● Información obtenida de las respuestas a la autoevaluación de educación especial. ● Hojas de registro de la capacitación ● Procedimientos para el currículo y las evaluaciones	Currículo, Instrucción y Evaluación ● Datos STAAR 2024-2025 ● CDAs 2024-2025 ● Evaluaciones de la unidad de matemáticas 2024-2025 ● Recursos curriculares 2024-2025 ● Notas de la reunión del PLC ● MAPAS DE LECTURA Y MATEMÁTICAS PARA NIÑOS/MESES/FIN DE AÑO ● Clase m ● Evaluaciones previas y posteriores (STAAR): Asignación de incentivos para docentes ● Indicadores de referencia 2024-2025 ● Programas STEMScopes previos y posteriores: Asignación de incentivos para docentes ● Exámenes semestrales 2024-2025
Tecnología ● Filtros de red Wi-Fi ● Filtros de monitor ● Informes sobre el uso de la tecnología ● Acta del programa de desarrollo profesional	Participación familiar y comunitaria ● Agendas de eventos del campus ● Política de traducción ● Reuniones de retroalimentación ● Encuestas 2024-2025 ● Pacto entre padres y familia

Los requisitos del Plan LEA del Título I, Parte A para la Academia Universitaria UT Tyler de la Región 7 están incorporados al Plan de Mejora del Distrito, que es un requisito del Código de Educación de Texas.

Objetivo del distrito n.º 1: En la Academia Universitaria UT Tyler, todos los estudiantes alcanzarán o dominarán los exigentes estándares académicos estatales, manteniendo al mismo tiempo el progreso necesario para estar preparados para la universidad.

Objetivo de desempeño A : El desarrollo profesional integrado del personal apoyará al 100% de los estudiantes en cada subgrupo para que alcancen un nivel cercano al esperado, según lo medido en la prueba STAAR.

Objetivo de desempeño B: El desarrollo profesional integrado del personal ayudará a que el 60% de los estudiantes de cada subgrupo alcancen el nivel esperado, según lo medido en la prueba STAAR.

Objetivo de desempeño C : El desarrollo profesional integrado del personal ayudará al 30% de los estudiantes de cada subgrupo a alcanzar la maestría, según lo medido en la prueba STAAR.

Objetivo de desempeño D : El desarrollo profesional integrado del personal brindará apoyo al 100% de los estudiantes para que cumplan con la medida de progreso, según lo evaluado en la prueba STAAR.

Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativa Evaluación	Eval uación de otoño	Evalua ción de primav era	Evalu ación de fin de año
Explorar oportunidades para apoyar a los estudiantes que no cumplen los requisitos para obtener créditos universitarios simultáneamente, a fin de garantizar que estén preparados para la universidad al graduarse.	Estudiantes de secundaria	Superintendente, Director de la CIA, Directores, Director de Programas Especiales y Liderazgo, Consejero Académico	Agosto-julio	Plan de estudios de Colocación Avanzada, datos de TSI, datos de STAAR	Inscripción	Tasas de éxito	IP	diputado	diputado

Los especialistas en contenido prestarán servicio a los profesores en los 3 campus de forma regular.	profesores	Director Ejecutivo de Currículo	año escolar 2025-2026	Presupuest o de viajes/Pres upuesto curricular	Datos BOY/MOY o de referencia	Datos EOY o STAAR	IP	diputa do	diput ado
Incrementar el rendimiento académico de los estudiantes de poblaciones subpoblacionales en un 2 %.	Todos los estudiantes	Todos los profesores Plan de estudios Equipo Intervencioni stas	Otoño de 2025	Estrategias académica s, intervencio nes, MTSS Equipo Curricular (local)	Los resultados de referencia de otoño aumentarán un 1%.	Los resultados de STAAR/TEL PAS aumentarán un 2%.	IP	IP	IP

Objetivo del distrito n.º 2: En la Academia Universitaria UT Tyler, se proporcionará un clima escolar seguro y ordenado, junto con un entorno de aprendizaje positivo, para todos los estudiantes y empleados del distrito.

Objetivo de desempeño A: El distrito proporcionará principios y prácticas eficaces y continuas para la seguridad escolar, que se medirán anualmente en la auditoría de seguridad.

Objetivo de desempeño B: El distrito mantendrá un ciclo continuo de mejora a través de la revisión y evaluación de la política y los procedimientos establecidos para un entorno seguro y ordenado, que se medirán anualmente en la auditoría de seguridad.

Objetivo de desempeño C: El distrito garantizará la seguridad de todos los estudiantes, profesores y personal mediante la realización del 100% de los simulacros en el campus, tal como se mide en el informe de seguridad de fin de año.

Objetivo de desempeño D: El distrito proporcionará un entorno saludable para todos los estudiantes, el profesorado y el personal, en consonancia con las directrices sobre la COVID-19 del condado y del estado.

Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativa Evaluación	Eval uación de otoño	Evalua ción de primav era	Eval uación de fin

									de año
Cada campus se convertirá en una escuela Faro a través de Líder en mí.	Todos los estudiantes	Director Ejecutivo de Currículo, Directores, Equipos Faro	De agosto a julio	Fondos estatales, asignación SCE	Reuniones de Lighthouse con el coach de Leader in Me; hojas de registro.	Estatus de faro por cada campus.	IP	IP	IP
Proporcionar capacitación sobre el reconocimiento y la prevención del acoso escolar a estudiantes, personal y padres a través de instrucción/educación en el aula, publicaciones en línea y reuniones del comité contra el acoso escolar.	Todo	Superintendente, Director, Maestros	Agosto-Junio	Fondos estatales	Hoja de registro	Se ha documentado una disminución en los incidentes de acoso escolar.	IP	IP	diputado
Todos los campus contarán con cámaras de seguridad para garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal.	Todo	Directores, personal	Agosto-Julio	Asignación para la seguridad escolar; fondos estatales	Los campus están equipados con cámaras.	Observación continua de los riesgos para la seguridad.	nota rio público	IP	IP
Brindar apoyo social y emocional a los estudiantes a través de diversos recursos del distrito y aumentar la concienciación de los padres sobre la atención informada sobre el trauma y los servicios de apoyo social y emocional mediante boletines mensuales y reuniones con los padres.	Todo	Maestros, directores, personal del distrito, consejeros profesionales con licencia	Agosto-Junio	Estado Fondos, Fondos especiales, SCE	encuestas estudiantiles	Se ha registrado una disminución en los incidentes de acoso escolar.	IP	IP	diputado

Identificar las opciones extracurriculares prioritarias para el distrito y asignar fondos para apoyar su implementación.	Estudiantes; Personal	Superintendente, Gerente de Finanzas, Directores de Campus, Director Ejecutivo de Operaciones, Director Ejecutivo de Currículo	Julio de 2025 - Junio de 2026	Financiación (Fondos Generales); Oportunidades extracurriculares; Recursos extracurriculares	Identificar opciones extracurriculares prioritarias	Implementación de las opciones extracurriculares prioritarias	IP	IP	diputado
Asignar un tiempo específico para los equipos de acción y dentro del cronograma para la implementación del programa "El líder en mí".	Estudiantes, personal	Directores de campus, Director ejecutivo de currículo, personal	Agosto de 2025 a mayo de 2026	Programa "Líder en mí"; Fondos generales	Tiempo asignado en el cronograma y reuniones planificadas del equipo de acción	Aumento del porcentaje de puntuación en la encuesta "El líder en mí" desde el inicio hasta el final del año.	IP	diputado	diputado
Reducir en un 10% las remisiones disciplinarias a la oficina del campus de la población subrepresentada.	subpoblación	profesores Administración del campus Psicólogo escolar LPCs	Otoño de 2025	- Planes de intervención conductual - Psicólogos escolares/Consejeros profesionales licenciados (local/federal)	Diciembre de 2025: Las remisiones disciplinarias de la población secundaria disminuirán un 5%.	Mayo de 2026: Las remisiones de disciplina de la población secundaria disminuirán en un 5%.	IP	IP	diputado

Objetivo del Distrito n.º 3: En la Academia Universitaria UT Tyler, se promoverán las alianzas entre la escuela, el hogar y la comunidad para garantizar una experiencia educativa de calidad. Política del Distrito sobre la Participación de los Padres y la Comunidad

Objetivo de desempeño A : Se fomentará la participación del 100% de los padres en las actividades a lo largo del año escolar.

Objetivo de desempeño B : El 100% de las partes interesadas utilizarán los sistemas de gestión estudiantil para apoyar una comunicación eficaz entre la escuela y el hogar.

Objetivo de desempeño C : El 100% de los estudiantes cumplirá con el Programa Básico de Bachillerato que respalda la presentación de diplomas, según lo medido en los expedientes académicos.

Objetivo de desempeño D: El 90% de los estudiantes recibirá el reconocimiento de desempeño en créditos duales en su expediente académico de la escuela secundaria para respaldar la finalización de sus estudios universitarios.

Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativa Evaluación	Evaluación de otoño	Evaluación de primavera	Evaluación de fin de año
Organizar eventos para padres en el campus algunos viernes de mitad de semana para apoyar el éxito estudiantil y aumentar la participación de los padres.	Todo	Director, Profesores	Agosto-Junio	Fondos estatales	Hojas de registro/Lista de asistentes, folletos, correos electrónicos	Participación de los padres	IP	IP	diputado
Invite a padres y expertos en la materia a participar en las jornadas de presentación del Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP).	Todo	Director, Profesores	Agosto-Junio	Estado Fondos	Programa de presentaciones	Comprensión del proceso y el contenido del ABP (Aprendizaje Basado en Problemas).	IP	IP	diputado
Ayudar a los padres a completar la solicitud FAFSA para estudiantes de último año de secundaria.	12.º grado	Consejero, personal de UT Tyler	Caer	Estado Fondos	Monitorear Apply Texas para completar	Participación de los padres	IP	IP	diputado

Asesoramiento académico y profesional/actividades universitarias con énfasis en la preparación y la disposición para la universidad, proporcionado por los asesores universitarios de UT Tyler.	8.º a 12.º grado	Profesores, consejero vocacional, asesor universitario de UT Tyler	Agosto-Junio	Financiado por el estado, fondos CTE y el asesor de UT Tyler.	Observaciones	Observaciones, informes de presentación de solicitudes de UT Tyler	IP	IP	diputado
Viajes a instituciones de educación superior	noveno grado	Profesores - UT Tyler, Asesor de carrera	Agosto-Julio	Estado Fondos	Calendario de actividades	Matrícula de UT Tyler, datos de CCMR	IP	IP	diputado
Apoyo estudiantil de TSIA **	Profesores y alumnos	Profesor/Director/Entrenadores	Agosto-mayo	Matriz TSIA Tareas de matemáticas de TSIA Fondos estatales	Aumento del porcentaje de estudiantes que aprueban todas las partes del examen TSIA2.	Aumentar el porcentaje de estudiantes que cumplen con los requisitos de CCMR.	IP	IP	diputado
Durante el semestre de otoño, contacta con nuevas familias cada mes para brindarles apoyo.	Nuevas familias y estudiantes en nuestras escuelas	Directores	Mensualmente durante el primer semestre	Cuadrado padre	Proporcionar evidencia de comunicación	Proporcionar evidencia de comunicación	IP	diputado	diputado
de marketing para dar a conocer UTTUA	Comunidad; Estudiantes; Futuros estudiantes	Gerente de Operaciones	Julio de 2025 - Junio de 2026	Asignación presupuestaria (Fondos generales)	Número de solicitantes	95% de capacidad con inscripción	IP	IP	diputado

Objetivo del distrito n.º 4: En la Academia Universitaria UT Tyler, el distrito promoverá el desarrollo profesional continuo y de alta calidad del personal, así como estrategias para retener a docentes altamente cualificados.

Objetivo de desempeño A : El 100% de los docentes de las materias académicas básicas estarán altamente calificados, según lo medido a través de los informes federales anuales.

Objetivo de desempeño B : Se retendrá anualmente al 90% del personal, según lo medido en el informe anual del distrito.

Objetivo de desempeño C : El 100% de todos los estudiantes alcanzarán el nivel de progreso establecido en la evaluación STAAR.

Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativa Evaluación	Evaluación de otoño	Evaluación de primavera	Evaluación de fin de año
Ampliar la Asignación de Incentivos para Docentes (TIA) para incluir materias no troncales.	profesores	Director Ejecutivo de Currículo	25-26	DMAC Fitness Gram	NIÑO, nacido en otoño de 2025	Fin de año previsto para la primavera de 2026.	IP	IP	diputado
Ofrecer capacitación sobre equipos tecnológicos, programas disponibles para la instrucción y asesoramiento tecnológico.	profesores	Departamento de TI; Entrenadores pedagógicos	Agosto-Julio	Fondos estatales, fondos del Título IV	Hojas de registro/Lista de asistentes	Aumentar la integración de la tecnología	IP	IP	diputado
Desarrollo profesional para intervenciones y tutoriales	profesores	Departamento de Currículo	Caer	Recursos curriculares/Fondos estatales	Porcentaje de estudiantes en intervenciones de nivel 2 y 3	Porcentaje de estudiantes en riesgo debido a STAAR y ERI	IP	IP	diputado
Proporcionar la formación adecuada y realizar el seguimiento correspondiente (estrategias, adaptaciones, intervenciones, comportamiento).	Profesores , liderazgo	ESC7, Director de Educación Especial, Entrenador	Otoño de 2025	ESC7, Director de Educación Especial,	Otoño (dic. 2025): Las revisiones y evaluaciones de Talent Ed mejorarán en 0,5	EOY: Las revisiones y evaluaciones de Talent Ed	IP	IP	IP

		de Instrucción de ESL, Directores de Campus, Personal de Evaluación		Entrenador de Instrucción de ESL, Directores de Campus, Personal de Evaluación (local, federal)	niveles ! En función de los resultados, se realizará un seguimiento para determinar las necesidades de capacitación.	mejorarán en 1 nivel. La retención de profesores mejorará en un 10%. En función de los resultados, se realizará un seguimiento para determinar las necesidades de capacitación.			
--	--	---	--	---	---	---	--	--	--

Meta del distrito n.º 5: En la Academia Universitaria UT Tyler, el distrito proporcionará un laboratorio universitario de última generación para apoyar el aprendizaje de los grados K-12 centrado en la educación STEM y la preparación universitaria.

Objetivo de desempeño A : El 100% de los estudiantes de magisterio tendrán la oportunidad de realizar prácticas clínicas en la Academia Universitaria y observar la enseñanza basada en proyectos y en la resolución de problemas en un entorno de educación primaria y secundaria (K-12).

Objetivo de desempeño B : El 100% de los docentes obtendrá una maestría dentro de los 8 años posteriores a su contratación, según lo medido por los títulos otorgados.

Objetivo de desempeño C : Todas las investigaciones realizadas por el personal de la Academia Universitaria se documentarán a través del portafolio y se recopilarán en un informe anual que se presentará a la Facultad de Educación.

Actividades	Especial Población	Persona Responsable	Cronología	Recursos	Formativo Evaluación	Sumativa Evaluación	Evaluación de otoño	Evaluación de primavera	Evaluación de fin de año

Continúe construyendo relaciones con la Facultad de Educación y Psicología de UT Tyler asociándose con profesores para investigación, estudios de caso, experiencias de laboratorio y oportunidad de participar en programas de orientación/formación docente.	Estudiantes	Superintendente, Directores, Maestros, Departamento de Educación de UT Tyler	Agosto-julio	Fondos estatales, fondos de asignación para CTE, fondos de UT Tyler	Calendario de eventos	Mayor participación y colaboración con profesores.	IP	IP	diputado
Supervisar la financiación de las instalaciones proporcionada a través de la legislación y trabajar con la Universidad de Texas en Tyler para obtener las instalaciones necesarias para satisfacer las necesidades, con especial atención al campus de Palestine.	Estudiantes	Superintendente, Gerente Financiero, Director Ejecutivo de Operaciones, Directores de Campus	Julio de 2025 - Junio de 2026	Asignación presupuestaria (Fondos generales, previstos mediante legislación)	Aumento de la financiación de las instalaciones. Instalaciones adicionales para satisfacer las necesidades.	Se están cubriendo las necesidades de las instalaciones del campus.	IP	IP	IP

Anexo sobre violencia en las relaciones de pareja

La violencia en las relaciones de pareja no se tolera y debe reportarse de inmediato a un maestro, director del plantel, empleado del distrito o a través de la aplicación StopIt!. El distrito notificará de inmediato a los padres del estudiante identificado como presunta víctima o agresor. El distrito seguirá las siguientes pautas para los estudiantes que sean víctimas:

- La escuela proporcionará las medidas de apoyo necesarias para garantizar un entorno seguro. Dichas medidas podrían incluir adaptaciones académicas, asesoramiento psicológico, el cumplimiento de las órdenes de no contacto emitidas por la escuela, medidas adicionales de seguridad y protección, u otros servicios personalizados según lo requiera la situación.
- Derechos y opciones: cualquier estudiante que haya sufrido violencia en el noviazgo tiene derecho a denunciarlo en la escuela y a buscar ayuda y recursos.
- El estudiante tiene derecho a presentar una denuncia ante las autoridades o a no hacerlo. (Las leyes que obligan a la escuela a denunciar ante las autoridades pueden seguir vigentes, pero el estudiante y sus padres tienen derecho a decidir si participan o no). Si un estudiante presenta una denuncia ante las autoridades, tiene derecho a recibir asistencia de la escuela durante el proceso.
- Si el agresor está afiliado a la escuela, el estudiante tiene derecho a presentar una queja formal y a que la escuela investigue formalmente la acusación. (Este es el proceso del Título IX y es independiente de cualquier investigación policial).
- Cualquier estudiante que sea hallado responsable de cometer una falta sexual, a través del proceso formal, estará sujeto a medidas disciplinarias, que pueden incluir la expulsión de la escuela.
- Un estudiante tiene derecho a medidas de apoyo (punto 3) independientemente de si presenta o no una queja formal.
- Un enlace o una copia de la política de la escuela sobre conducta sexual inapropiada.
- Recursos comunitarios adicionales disponibles:
 - Ejemplos: información sobre hospitales locales, fuerzas del orden de la zona, Centro de Crisis del Este de Texas, asistencia jurídica, línea directa para casos de violencia en el noviazgo, etc.

Anexo del Departamento de Policía de UT Tyler

Responsabilidades diarias

Como agentes de policía escolar, nuestra eficacia se basa en las sólidas relaciones que establecemos con estudiantes, profesores, personal administrativo y miembros de la comunidad. Este enfoque colaborativo fomenta entornos seguros y cultiva una cultura escolar positiva. Sin embargo, los recientes cambios legislativos exigen una mayor atención a las funciones y expectativas de nuestros agentes de enlace escolar de UT Tyler. Por lo tanto, hemos definido varias expectativas para cada situación:

1. Los agentes deberán mantener una presencia visible en los pasillos en momentos clave, como al comienzo de la jornada escolar, durante los cambios de clase y la hora del almuerzo de los alumnos, a menos que se les asigne otra medida.
2. Durante el horario de clases, los agentes deben realizar patrullajes cada hora para prevenir delitos, identificar problemas de seguridad y abordar cuestiones comunitarias como la vagancia, el exceso de velocidad o el volumen excesivo de la radio en los vehículos, cuando esté permitido. Los agentes deben realizar inspecciones horarias de las puertas exteriores (auditorías de intrusos), las cuales deben registrarse en el formulario de actividad diaria correspondiente, sujeto a inspecciones semanales por parte de la cadena de mando.
 - a. Inspección de puertas exteriores: Realice inspecciones horarias de las puertas exteriores para asegurar que estén cerradas con llave e inaccesibles desde el exterior, salvo autorización expresa. Verifique que los pestillos no estén desgastados, mal ajustados o rotos y asegúrese de que los cerrojos estén desbloqueados. Se emitirán órdenes de trabajo de inmediato para cualquier problema que requiera reparación y se les dará seguimiento.
 - b. Inspecciones semanales de puertas exteriores (auditoría de intrusos): realice oficialmente una auditoría semanal de intrusos, documentando los hallazgos en el documento de inspección de puertas exteriores para la elaboración de informes semanales y el mantenimiento a través del documento de Excel de inspección semanal de puertas exteriores, sujeto a las inspecciones de TEA.
 - c. Auditorías semanales de ventanas: Se deberán realizar de inmediato las órdenes de trabajo para cualquier problema que necesite reparación y se les dará seguimiento.

3. Los oficiales deberán colaborar estrechamente con los administradores en las investigaciones, teniendo cuidado de no utilizarlos como sus agentes. Deberán hacer cumplir las leyes e investigar los delitos que ocurran dentro y alrededor del campus escolar. En caso de ser necesario realizar entrevistas formales con estudiantes o personal dentro de las instalaciones o en eventos escolares, bajo la jurisdicción de la Academia Universitaria y siguiendo las instrucciones del Jefe de Policía o su representante, los oficiales deberán acatar la legislación vigente y las normas universitarias relativas a las entrevistas.
4. Los oficiales deben abstenerse de actuar como encargados de la disciplina escolar y no deben desempeñar funciones administrativas. Los oficiales de policía de UT Tyler no deben participar en la aplicación de infracciones disciplinarias que no constituyan violaciones de la ley. Por ejemplo, violaciones del código de vestimenta, que un estudiante haga trampa en un examen o cualquier violación del código de conducta. Esta disposición se ajusta a las directrices establecidas en la Ley SB 1707 de Texas. Los oficiales pueden ser utilizados para monitorear cualquier posible actividad delictiva o alteración del orden público y estar disponibles para ayudar a los administradores que estén realizando otras tareas.
5. Los agentes no deben retener a los estudiantes en su oficina con fines disciplinarios. Esto los obliga a vigilar al estudiante y les impide realizar sus demás tareas asignadas. Los agentes pueden retener a los estudiantes en el ejercicio de sus funciones, pero no exclusivamente para fines disciplinarios escolares.
6. Los agentes no deben sacar a un estudiante del aula salvo para efectuar un arresto o en circunstancias excepcionales. Siempre que sea posible, un administrador o empleado escolar debe sacar al estudiante del aula. Los administradores tienen mucha más autoridad que los agentes para abordar los problemas de conducta de los estudiantes. Esto no impide que un agente acompañe a un administrador por motivos de seguridad.
7. Los agentes deben contactar personalmente al padre/madre o tutor legal del estudiante detenido por cualquier acción policial. Esta función no se delegará a un administrador del campus y deberá realizarse independientemente de si se presentan cargos o no. Otro agente o supervisor podrá colaborar en este proceso si fuera necesario. El agente le indicará al padre/madre o tutor legal que se reúna con él en la comisaría o en el lugar al que se trasladará al estudiante y documentará la notificación en su informe policial. Se permite contactar al padre/madre o tutor legal junto con el administrador del campus, siempre que el agente hable con él/ella en ese momento.
8. Los agentes están obligados a completar un informe del caso cada vez que alguien sea inmovilizado, incluyendo todos los arrestos.
9. Los agentes deben prestar asistencia a otros agentes en asuntos relacionados con sus funciones siempre que sea necesario. Además, deben tener presente su deber ético de intervenir de forma segura en cualquier situación en la que parezca haberse producido el uso de fuerza prohibida, inapropiada o excesiva. NOTA: Debemos responsabilizarnos mutuamente del cumplimiento de las normas establecidas en nuestro juramento. La gente nos observa a diario, por lo que debemos seguir siendo un ejemplo a seguir, no la excepción.
10. Se anima a los agentes a facilitar debates individuales y en pequeños grupos sobre asuntos relacionados con la aplicación de la ley con estudiantes, profesores y padres.
11. Los agentes de seguridad escolar reciben un rifle de patrulla que deben llevar consigo en su puesto de servicio cada vez que se presenten a trabajar (no tener este equipo requiere la aprobación de un supervisor).
12. Cada empleado revisará su correo electrónico de trabajo a lo largo del día, incluyendo el inicio y el final de su turno. Esto garantizará que los correos enviados fuera del horario laboral se lean y respondan a tiempo, si es necesario. Los correos enviados por un supervisor se responderán con prontitud para asegurar que la comunicación se haya recibido.

13. Utilice siempre la cámara corporal proporcionada por su departamento para los contactos con estudiantes y padres si considera que el video estará asociado con una entrada o informe del sistema CAD o de alguna manera en calidad oficial.
14. Consulte con el supervisor si tiene alguna duda sobre si la llamada del administrador es necesaria para que se tomen medidas policiales. No hacemos cumplir las normas escolares ni las infracciones del reglamento; las medidas policiales se aplican en casos penales y asuntos de seguridad.

Anexo para abordar el abuso sexual y otros malos tratos a los niños

Según lo exigido por HB 1041 y SB 471

¿Qué es el abuso sexual infantil?

El abuso sexual, según el Código de Familia de Texas, se define como cualquier conducta sexual perjudicial para el bienestar mental, emocional o físico de un menor, así como la omisión de realizar un esfuerzo razonable para prevenir la conducta sexual con un menor. El abuso sexual incluye tocamientos indebidos de los genitales de un menor, penetración, incesto, violación, sodomía, exhibicionismo y explotación mediante la prostitución o la producción de material pornográfico.

Señales de alerta en niños y adolescentes sobre posible abuso sexual infantil

Una sola señal no significa que un niño haya sufrido abuso sexual, pero la presencia de varias sugiere que empieces a hacerte preguntas y consideres buscar ayuda. Ten en cuenta que algunas de estas señales pueden aparecer en otros momentos de estrés, como durante un divorcio, la muerte de un familiar o una mascota, problemas en la escuela o con amigos, y otros eventos traumáticos o que generen ansiedad.

Posibles señales psicológicas y conductuales de abuso sexual infantil

- Cambios en los patrones de sueño
- Enuresis
- Pesadillas o malos sueños
- Depresión, irritabilidad o ira
- Baja autoestima, culpa, vergüenza
- Evitar personas o lugares
- Acoso sexual o tocamientos inapropiados.
- Dibujos sexuales
- Cambios en la socialización (aislamiento social o retraimiento social)

Posibles síntomas físicos

- Queda embarazada o contrae una enfermedad venérea, especialmente si es menor de 14 años.
- Traumatismos en la boca o los genitales
- Sangrado rectal

- Dolor alrededor de la zona genital
- Poco apetito
- Pérdida o aumento de peso

Signos más típicos de los niños pequeños

- Un niño mayor que se comporta como un niño más pequeño (por ejemplo, mojar la cama o chuparse el dedo).
- Utiliza palabras nuevas para referirse a las partes íntimas del cuerpo.
- Se resiste a quitarse la ropa en los momentos adecuados (baño, a la cama, ir al baño, cambio de pañales).
- Les pide a otros niños que se comporten sexualmente o que jueguen a juegos sexuales.
- Imita comportamientos sexuales de adultos con juguetes o animales de peluche.
- Accidentes de enuresis y ensuciamiento no relacionados con el entrenamiento para ir al baño

Signos más típicos en la adolescencia temprana

- Tiene pesadillas u otros problemas de sueño sin explicación.
- Parece distraído o distante en momentos extraños.
- Tiene un cambio repentino en sus hábitos alimenticios.
- Se niega a comer
- Pérdida o aumento drástico del apetito
- Tiene dificultad para tragar
- Cambios repentinos de humor: ira, miedo, inseguridad o retraimiento.
- Deja “pistas” que parecen propicias para provocar un debate sobre temas sexuales.
- Escribe, dibuja, juega o sueña con imágenes sexuales o aterradoras.
- Se niega a hablar de un secreto compartido con un adulto o un niño mayor.
- Habla de un nuevo amigo mayor.
- De repente tiene dinero, juguetes u otros regalos sin motivo alguno.
- Exhibe comportamientos sexuales, lenguaje y conocimientos propios de un adulto.

Signos más típicos en adolescentes

- Autolesiones (cortes, quemaduras)
- Higiene personal inadecuada
- Abuso de drogas y alcohol
- promiscuidad sexual
- Huyendo de casa

- Depresión, ansiedad
- Intentos de suicidio
- Miedo a la intimidad o la cercanía.
- Comer compulsivamente o hacer dieta

¿Qué es el maltrato infantil?

Según los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC), el maltrato infantil se define como “cualquier acto o serie de actos, ya sea por acción u omisión, cometidos por un padre u otro cuidador (por ejemplo, clérigo, entrenador, maestro) que resulten en daño, posible daño o amenaza de daño para un niño”. La acción puede definirse como abuso infantil, con ejemplos como abuso físico, abuso sexual y abuso psicológico. La negligencia infantil se define como “omisión” e incluye ejemplos como negligencia física, negligencia emocional, negligencia médica/dental, negligencia educativa, supervisión inadecuada y exposición a entornos violentos.

Responsabilidades del personal educativo en relación con el abuso sexual y otros malos tratos a menores (PG-3.316 y PG 4.12 [Actualizado a PG-4.205 en la reunión de la junta directiva de abril])

Todo empleado, agente o contratista escolar que sospeche que un niño ha sufrido abuso o negligencia debe presentar un informe escrito u oral a UNA de las siguientes entidades dentro de las 24 horas:

- agencia de aplicación de la ley
- Departamento de Servicios Familiares y de Protección de Texas*
- Oficina local de Servicios de Protección Infantil
- Agencia estatal que opera, otorga licencias, certifica o registra el centro en el que ocurrió el presunto abuso o negligencia infantil.

Se requiere un informe al DFPS si el presunto abuso o negligencia involucra a una persona responsable del cuidado, custodia o bienestar del niño. Se debe notificar al personal escolar sobre los siguientes estatutos: Código Penal de Texas, §39.06; Código de Familia de Texas, §261.109.

- las sanciones por no presentar un informe requerido de abuso o negligencia infantil y el Capítulo 249 de este título (relativo a procedimientos disciplinarios, sanciones y casos contenciosos) Código de Familia de Texas, §261.302 y §261.303
- Prohibiciones aplicables contra la interferencia en una investigación de un informe de abuso o negligencia infantil.

- Prohibir que los funcionarios escolares nieguen la solicitud de un investigador para entrevistar a un estudiante en la escuela y prohibir que los funcionarios escolares requieran la presencia de un padre o administrador escolar durante una entrevista realizada por un investigador.
- Disposiciones de inmunidad aplicables a una persona que denuncia abuso o negligencia infantil o que de otro modo ayuda a una investigación de buena fe. Disposición de confidencialidad relativa a denuncias de presunto abuso o negligencia infantil.
- cualquier medida disciplinaria que pueda resultar del incumplimiento de la política de informes del distrito y la prohibición de usar o amenazar con usar la negativa a consentir la administración de un medicamento psicotrópico a un niño o a cualquier otra prueba o tratamiento psiquiátrico o psicológico de un niño como base única para hacer un informe de negligencia.

Los empleados de UTTUA no están obligados a informar a un administrador escolar sobre sospechas de abuso o negligencia infantil antes de presentar una denuncia formal, pero se recomienda avisarle después de haberla presentado. Todo el personal docente y administrativo de University Academy debe completar el curso completo *de capacitación "Abuso Infantil: Denuncia Obligatoria"* durante su incorporación. Además, las políticas se distribuirán a todo el personal escolar al inicio de cada año académico y se abordarán en sesiones de desarrollo profesional periódicas, según lo determine el consejo directivo.

Política de comunicaciones electrónicas relativa a empleados y estudiantes de la escuela

La comunicación electrónica se define de forma amplia e incluye correos electrónicos, mensajes de texto, mensajes instantáneos, llamadas telefónicas y cualquier comunicación a través de plataformas basadas en internet, como las redes sociales. Los empleados solo pueden comunicarse electrónicamente con los estudiantes cuando el propósito sea académico y a través de plataformas académicas aprobadas por la institución. Esta política prohíbe cualquier comunicación electrónica que acose, abuse, amenace o ponga en peligro a un estudiante; que perjudique su aprendizaje, salud mental o seguridad; que revele información confidencial; o que pueda percibirse como de naturaleza romántica o sexual. Para determinar si una comunicación es inapropiada, se pueden considerar factores como el contenido, el propósito, el momento, la frecuencia, si la comunicación fue oculta y si podría interpretarse como una solicitud de una relación romántica o sexual. Los empleados no deben esperar privacidad en las comunicaciones electrónicas con los estudiantes y deben cumplir con todos los requisitos de conservación de registros. Si un estudiante se comunica de forma inapropiada con un empleado, este debe informar del

incidente al Director del Campus, incluyendo la fecha, la hora, el método y un resumen de la comunicación. Los empleados no pueden compartir sus números de teléfono ni direcciones de correo electrónico personales con los estudiantes.

Visitantes escolares identificados como delincuentes sexuales (PG-1.401)

Todos los visitantes deben presentarse en la oficina administrativa del campus. Esta política se aplica a padres, miembros de la junta directiva, voluntarios, trabajadores sociales, oradores invitados, personal de mantenimiento y reparación que no trabaja para la Academia Universitaria UT Tyler, proveedores, representantes de los medios de comunicación, exalumnos y cualquier otro visitante del campus.

La Academia Universitaria UT Tyler exige a todos los visitantes que presenten una identificación válida, como una licencia de conducir, una identificación oficial con foto o una identificación de empleado/estudiante, al ingresar a las instalaciones de la escuela. La información del visitante se registra en una base de datos electrónica o en papel segura que se utiliza exclusivamente para fines de seguridad escolar y nunca se comparte ni se vende a terceros. Como parte del proceso de registro, la Academia también verifica a cada visitante con el registro de delincuentes sexuales del Departamento de Seguridad Pública y cualquier otra base de datos accesible para garantizar la seguridad del campus.

Un delincuente sexual registrado que ingrese a las instalaciones de la Academia Universitaria UT Tyler (es decir, un edificio o parte de un edificio y los terrenos donde se ubica, incluyendo cualquier entrada pública o privada, calle, acera o sendero, estacionamiento o garaje dentro de los terrenos) durante el horario escolar habitual deberá notificar de inmediato a la oficina administrativa de la escuela sobre su

presencia en las instalaciones y su estado de registro. La oficina podrá proporcionar un acompañante para que lo acompañe mientras se encuentre en las instalaciones de la escuela. Estos requisitos no se aplican a:

1. Un estudiante matriculado en la Academia Universitaria UT Tyler;
2. Un estudiante de otra escuela que participa en un evento en la Academia Universitaria UT Tyler; o
3. Una persona que haya suscrito un acuerdo por escrito con la Academia Universitaria UT Tyler que la exima de estos requisitos.

Programa contra la victimización por abuso infantil

El Comité Asesor de Seguridad y Salud (SHAC) recomendará a la junta directiva un programa de prevención del abuso infantil y la victimización, basado en investigaciones, diseñado para promover la autoprotección y prevenir el abuso sexual y la trata de personas en estudiantes seleccionados de primaria y secundaria. Una vez aprobado por la junta, el programa se implementará anualmente en cada plantel. Antes de que los estudiantes participen en el programa, se obtendrá el consentimiento de sus padres.

Responsabilidades de los padres/tutores en relación con el abuso sexual y otros malos tratos a los niños.

Como padre o madre, usted es legalmente responsable del cuidado de su hijo/a. Debe proporcionarle alimentación, vestimenta, vivienda, protección, atención médica y supervisión seguras y adecuadas, o bien, debe contratar a alguien más para que se encargue de ello. El incumplimiento de estas obligaciones puede considerarse negligencia.

- Como padre o madre, es importante que estés atento a las señales de alerta que podrían indicar que un niño ha sufrido o está sufriendo abuso o negligencia. Si un niño ha sufrido abuso sexual, se le debe animar a que busque ayuda de un adulto de confianza.
- Como padre o madre, tenga en cuenta que las revelaciones de abuso sexual pueden ser más indirectas que las de abuso físico, y es importante mantener la calma y brindar consuelo si su hijo o hija, u otro niño, le confía lo sucedido. Asegúrele al niño que hizo lo correcto al contárselo.
- Si su hijo/a es víctima de abuso sexual, el consejero escolar o el director/a le proporcionarán información sobre las opciones de asesoramiento disponibles en su zona. El Departamento de Servicios Familiares y de Protección de Texas también administra programas de intervención temprana.

- Como padre o madre, si permite que su hijo o hija se encuentre en una situación donde pueda resultar herido, podría ser procesado por maltrato infantil. El hecho de que el agresor sea un padre o madre u otro miembro de la familia no lo exime de su obligación de proteger al niño o niña. Si teme por su seguridad o la de su hijo o hija, llame al 911 o a la Línea Directa de Maltrato Infantil al 1-800-252-5400.

Reportar a los siguientes:

Departamento de Servicios Familiares y de Protección de Texas: <http://www.txabusehotline.org/>

Denunciar abuso:

- 800-252-5400
- https://www.dfps.texas.gov/Contact_Us/report_abuse.asp

Departamento de Policía de Tyler: 903-531-1000

Departamento de Policía de Longview: 903-237-1199

Departamento de Policía de Palestina: 903-731-8436

Los siguientes sitios web podrían ayudarle a tomar mayor conciencia sobre el abuso y la negligencia sexual infantil:

Prevención del Abuso Infantil en Estados Unidos: www.preventchildabuse.org

Prevención del Abuso Infantil en Texas: www.preventchildabusetexas.org

Asociación de Texas contra la Agresión Sexual: www.taasa.org

Portal de información sobre bienestar infantil: www.childwelfare.gov

Departamento de Servicios Familiares y de Protección de Texas: www.dfps.state.tx.us

Opciones de asesoramiento:

Ayuda a la infancia: Incluye programas diseñados para atender a niños que sufren abusos, incluido su programa "Contacto bueno - Contacto malo", que busca eliminar el abuso infantil mediante la educación preventiva dirigida a niños y adultos en todas partes.

Teléfono: 480-922-8212

<http://www.childhelp.org> - Sitio web

Stop It Now: Ofrece una línea de ayuda nacional con orientación, información y recursos. El personal de la línea está compuesto por profesionales que brindan asistencia para afrontar situaciones de presunto abuso infantil. En su sitio web encontrará recursos adicionales.

Teléfono: 1-888-PREVENT

helpline@stopitnow.org - Correo electrónico

<http://www.stopitnow.org> - Sitio web

Para saber qué servicios pueden estar disponibles en su condado, consulte:

http://www.dfps.state.tx.us/Prevention_and_Early_Intervention/Programs_Available_In_Your_County/default.asp

La Academia Universitaria colocará letreros con el número gratuito para denunciar el abuso o la negligencia infantil. También se colocarán letreros de advertencia sobre las mayores penas por trata de personas. Estos letreros estarán ubicados en un lugar público y tendrán texto en español e inglés.

Actualizado el 26/2/26

Plan de acción para la prioridad de los migrantes en los servicios

DocuSign Envelope ID: 9FF35205-4081-45D2-8A0B-A7AC1E835B51



Title I, Part C – Texas Migratory Education Program (TX-MEP) Priority for Service (PFS) Action Plan Template for Migratory Students

As part of the Every Student Succeeds Act (ESSA), the Priority for Service (PFS) Action Plan is a **required** program activity for Title I, Part C. In providing services with funds received under this part, each recipient of such funds shall give priority to migratory children who have made a qualifying move within the previous 1-year period and who are failing, or most at risk of failing, to meet the challenging State academic standards; or have dropped out of school. [§1304 [20 U.S.C. 6394](d)].

The Priority for Service Report on Texas – New Generation System (TX-NGS) must be used to determine who to serve first and foremost with MEP funds. Students are identified as PFS if they meet the following criteria:

Priority for Service (PFS) Criteria	
Grades 3-12, Ungraded (UG) or Out of School (OS)	- Who have made a qualifying move within the previous 1-year period; AND - Have a received grade level of “approaches or not meet” on the state assessments (STAAR), were Absent, Not Tested or were not enrolled in a Texas school during the state assessment testing period for their grade level.
Grades K-3	- Who have made a qualifying move within the previous 1-year period; AND - Have been designated EL/EB (English Learner/Emerging Bilingual) in the Student Designation section of the TX-NGS Supplemental Program Component; OR - Students in grades K-2 or students in grade 3 who have not taken the STAAR assessment, who have been retained, or are overage for their current grade level.
Pre-K ages 3-5 (Not in Kindergarten)	- Who have made a qualifying move within the previous 1-year period; AND - Students whose data in TX-NGS shows No Other Preschool Support.

The **PFS Action Plan** template is provided by TEA to assist districts document efforts that are being conducted on behalf of Priority for Service students.

The **PFS Action Plan** template includes:

- (1) the required components included in the ESSA Consolidated Federal Grant Application (Part 2 – Priority for Service);
- (2) the Program Specific Provisions and Assurances on Priority for Service; and
- (3) provides districts an opportunity to list additional activities for each component.

NOTE: This document is available on the *TMEP Portal*.

Region:	District Number:	Priority for Service (PFS) Action Plan	Completed By:
07	212804		Nikki Hart
District Name:		<u>School Year</u>	Date:
UT Tyler University Academy		2025-2026	August 25, 2025

Requirements - ESSA Consolidated Federal Grant Application – Part 2 – Priority for Services (PS3103)

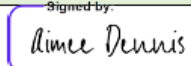
- Each district's PFS Action Plan must clearly articulate criteria for defining student success, including timelines for achieving stated goals and objectives.
- Title I, Part C Coordinator or MEP staff will include the PFS Action Plan in the District Improvement Plan (DIP) as a separate section appropriately labeled or identified (e.g., "MEP PFS Action Plan Section"). The action plan elements **should not be integrated** with other DIP sections that focus on other student population groups (e.g., Emergent Bilingual, economically disadvantaged).
- On a monthly basis, run TX-NGS Priority for Service (PFS) reports to identify migrant children and youth who require priority access to MEP services.

Requirements - Program-Specific Provisions and Assurances

The LEA PFS Action Plan must include the following required strategies on:

- Monitoring the progress of eligible migratory students who are PFS.
- Communicating the progress and determine needs of eligible migratory who are PFS.
- Providing services to eligible migratory who are PFS.

PFS Action Plan Completion Date: Before First Day of School

LEA Assurance LEA assures that all requirements and strategies for Priority For Services (PFS) students are identified in the LEA PFS Action Plan stated below.		ESC Assurance ESC assures that all requirements and strategies have been included in the LEA PFS Action Plan and that the ESC has reviewed and provided technical assistance as appropriate.	
LEA Staff Signature	Signed by: 	ESC Reviewer Signature	
Date	8/25/2025	Date Review Complete	9-16-2025

School Year:	2025-2026	PFS Action Plan
Region:	District Number:	District Name:
07	212804	UT Tyler University Academy

PFS Action Plan must include the Goals and Objectives of how the LEA will provide services to eligible migratory students who are PFS.

Goal(s):	Objective(s):
100% of eligible migratory, Priority for Service Students will be entered into the TX-NGS data system by the TX-NGS data technician. These students will be monitored, and needs will be assessed and addressed throughout the school year and in the summer school program.	To ensure 100% of the PFS students are prepared to transition to the next grade level through support offered at the campus level.

School Year:	2025-2026	PFS Action Plan
Region:	District Number:	District Name:
07	212804	UT Tyler University Academy

PFS Action Plan must address all the required strategies.

Required Strategy	Timeline	Person(s) Responsible	Documentation
Monitoring the progress of eligible migratory students who are PFS.			
Monthly, run TX-NGS Priority for Service (PFS) reports to identify eligible migratory children and youth who require priority access to MEP services.	Before the end of each month, August 2025-July 2026	TxNGS Specialist	PFS tracking report
Before the first day of school, develop a PFS Action Plan for serving PFS students. The plan must clearly articulate criteria for defining student success, including timelines for achieving stated goals and objectives.	Before 1 st Day of School	MEP contact	PFS report
Additional Activities			

School Year:	2025-2026	PFS Action Plan
Region:	District Number:	District Name:
07	212804	UT Tyler University Academy

PFS Action Plan must address all the required strategies.

Required Strategy	Timeline	Person(s) Responsible	Documentation
Communicating the progress and determine needs of eligible migratory students who are PFS.			
▪ During the academic calendar , the Title I, Part C Coordinator or MEP staff will provide campus principals and appropriate campus staff information on the Priority for Service criteria and updated TX-NGS Priority for Service (PFS) reports.	ongoing	district migrant contact, principal, teacher or district assigned personnel	PFS reports/ completed student reviews
▪ During the academic calendar , the Title I, Part C Coordinator or MEP staff will provide parents of PFS students information on the PFS criteria.	Upon enrollment/ PFS qualification	district staff	emails, posts, flyers, parent meeting sign- ins, report cards, state assessment letters
▪ During the academic calendar , the district's Title I, Part C Coordinator or MEP staff will make individualized virtual, home and /or community visits to update parents on the academic progress of their children.	ongoing	MEP Staff	calendars, meeting notes
Additional Activities			
▪			

School Year:	2025-2026	PFS Action Plan
Region:	District Number:	District Name:
07	212804	UT Tyler University Academy

PFS Action Plan must address all the required strategies.

Required Strategy	Timeline	Person(s) Responsible	Documentation
Providing services to eligible migratory students who are PFS.			
▪ The district's Title I, Part C Coordinator or MEP staff will use the PFS reports to give priority placement to these students in migratory education program activities.	ongoing as student enrolls in school	MEP staff	Bright Beginning documentation, class rosters
▪ The district's Title I, Part C Coordinator or MEP staff will ensure that PFS students receive priority access to instructional services as well as social workers and community social services/agencies.	ongoing	MEP staff	PFS student review forms, attendance reports, appointment documentation
▪ The district's Title I, Part C Coordinator or MEP staff will determine what federal, state, or local programs serve PFS students.	ongoing	MEP staff	PFS student review forms
Additional Activities			
▪			

Anexo sobre los procedimientos de traducción e interpretación de la UTTUA

Como parte de los requisitos del programa escolar Título I, Parte A, los estudiantes de la Academia Universitaria UT Tyler UTTUA. Las familias de los estudiantes de la Academia Universitaria UT Tyler hablan 11 idiomas diferentes en el hogar, según lo determinado por las encuestas originales de idiomas en el hogar recopiladas cuando un estudiante se inscribe por primera vez en una escuela pública de Texas: árabe (9), bengalí (3), cebuano (1), inglés (1124), francés (1), gujarati (2), hainanés (2), IBO/IGBO (2), japonés (1), cachemir (1), malayalam (1), mandarín (3), pastún (1), filipino (3), portugués (2), español (64), sueco (1), urdu (8), vietnamita (18) y yoruba (1).

Nivel de distrito

- El distrito cuenta con personal capacitado para traducir e interpretar documentos para padres o familias cuyo idioma materno sea el español. Si un padre o una familia necesita que se traduzcan o interpreten documentos, comuníquese con la oficina del plantel para programar una cita.
- Todos los avisos, invitaciones, notas e informes en papel dirigidos a las familias y que provengan del distrito escolar pueden traducirse al español si se solicita.
- El Plan de Mejora del Distrito de la Academia Universitaria UT Tyler estará disponible en inglés y español en el sitio web del distrito. Se pueden obtener copias impresas en la oficina de cada campus previa solicitud.
- El Plan de Participación de Padres y Familias de la Academia Universitaria UT Tyler estará disponible en inglés y español en el sitio web del distrito. Se pueden obtener copias impresas en las oficinas de la escuela previa solicitud.

Nivel del campus

- El profesor/traductor del distrito está disponible en cada plantel para traducir o interpretar según sea necesario para los padres o familias que hablan español como primera lengua.
- Se ofrecerán servicios de traducción e interpretación al español en los eventos y reuniones para padres que se celebren en el campus, según sea necesario.
- Las notas y demás comunicaciones en formato impreso pueden traducirse al español si se solicita.

Anexo sobre prácticas informadas sobre el trauma

Filosofía y compromiso

University Academy se dedica a implementar competencias basadas en el conocimiento del trauma en todo el distrito. Los enfoques escolares que consideran el trauma impactan positivamente a todos los estudiantes, independientemente de su historial de trauma. Nuestro distrito reconoce que el trauma puede afectar significativamente el aprendizaje, el comportamiento y el bienestar general de los estudiantes, y nos comprometemos a crear entornos seguros y de apoyo que promuevan la sanación y la resiliencia.

Requisitos de capacitación

Todo el personal del distrito y del campus completa la capacitación obligatoria en atención informada sobre el trauma proporcionada por

Percipio, específicamente:

- Intervenciones y apoyos conductuales positivos en toda la escuela
- Sensibilización, intervención y derivación en materia de salud mental estudiantil.

Calendario de entrenamiento:

- Se requiere capacitación anual para todo el personal que regresa.
- Formación obligatoria para todo el personal de nuevo ingreso en un plazo de 30 días desde su contratación.
- Los certificados de capacitación son registrados y mantenidos por el Departamento de Recursos Humanos de UT Tyler.
- Se ofrecen oportunidades adicionales de desarrollo profesional según disponibilidad.

Protocolos de identificación y respuesta

1. Evaluación universal: El personal está capacitado para reconocer signos de trauma en los estudiantes.
2. Sistema de respuesta escalonada: Estructura de apoyo multinivel, desde intervenciones en el aula hasta servicios intensivos.
3. Colaboración: Coordinación entre profesores, orientadores, administradores y familias.
4. Documentación: Mantener registros adecuados respetando la confidencialidad del estudiante.

Recursos

Apoyo a estudiantes y familias

Los recursos de salud mental para estudiantes y familias están disponibles en el sitio web de la escuela en: <https://www.uttua.org/families-students/mental-health-resources/index.php>

Se facilitan listas de servicios locales de salud mental específicos para cada campus previa solicitud o tras la derivación al centro de asesoramiento.

Recursos profesionales

- Directrices de práctica informadas sobre el trauma para el personal
- protocolos de intervención en crisis
- Materiales de desarrollo profesional y oportunidades de formación continua

Proceso de derivación

¿Quién puede hacer referencias?

Los padres, maestros, administradores y estudiantes pueden completar una solicitud de derivación a consejería cuando surjan inquietudes con respecto a la salud mental y el bienestar de un estudiante.

Procedimientos de derivación

1. Presentación: Las solicitudes de derivación se completan utilizando el formulario designado y se envían al consejero del campus.
2. Contacto inicial: Los consejeros del campus se comunican con el padre o tutor legal dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la derivación.
3. Coordinación de servicios: Los consejeros ofrecen servicios de consejería apropiados en el campus y coordinan con proveedores externos cuando es necesario.
4. Seguimiento: Monitoreo y comunicación regulares con las familias sobre el progreso y las necesidades de los estudiantes.

Confidencialidad y documentación

Todas las derivaciones y servicios se prestan de conformidad con las directrices de FERPA y las políticas de confidencialidad del distrito. Se mantiene la documentación pertinente, protegiendo al mismo tiempo los derechos de privacidad de los estudiantes.

Mejora continua

La Academia Universitaria evalúa periódicamente la eficacia de las prácticas basadas en el conocimiento del trauma a través de:

- Comentarios del personal
- Análisis de datos sobre los resultados de los estudiantes
- encuestas de satisfacción familiar
- Colaboración con socios comunitarios de salud mental

Título I, Parte A Apéndice

El Comité del Distrito de la Academia Universitaria UT Tyler incluye a todos los miembros de las partes interesadas requeridos para el Título I, Parte A. La lista de miembros del comité y sus respectivas funciones se encuentra en la sección del Comité del Plan de Mejora Continua de este Plan de Mejora del Distrito. Las agendas, actas, listas de asistencia, invitaciones a reuniones y demás documentación pertinente se conservan localmente y están disponibles previa solicitud.

Para el año escolar 2025/2026, las reuniones del Comité del Distrito/Título I, Parte A están programadas para las siguientes fechas: 8 de mayo de 2025, 21 de mayo de 2025, 24 de junio de 2025, 21 de octubre de 2025, 24 de marzo de 2026 y 9 de junio de 2026. El distrito consultará con los miembros del comité y solicitará su opinión para monitorear el Plan de Mejora del Distrito a través de dos evaluaciones formativas (octubre y marzo) y una evaluación sumativa en junio. El comité también será utilizado para ayudar a completar la Evaluación Integral de Necesidades del Distrito (CNA) en la primavera de 2026. El comité utilizará los resultados de la CNA para crear el Plan de Mejora del Distrito 2026-2027 a finales de la primavera y principios del verano.

La Academia Universitaria UT Tyler se asegurará de coordinar su programa del Título I, Parte A y el Plan de Mejora del Distrito con los siguientes programas para eliminar la fragmentación y la duplicación de programas.

- Título II, Parte A
- Título III, Parte A
- Título IV, Parte A
- Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA)
- Ley de Rehabilitación de 1973
- Ley McKinney-Vento de Asistencia para Personas sin Hogar
- SCE

La coordinación del programa se logra asegurando que representantes con amplio conocimiento de los programas mencionados formen parte de nuestro Comité de Distrito y participen en la planificación, implementación y seguimiento de nuestro Plan de Mejora del Distrito. Asimismo, garantizamos que las necesidades de cada programa se evalúen y analicen en conjunto, y que se tengan en cuenta para la elaboración del Plan de Mejora del Distrito, con la participación de representantes de cada programa.

La Academia Universitaria UT Tyler en Palestine es el único campus del distrito que participa en el programa Título I. Este programa ayuda a los niños beneficiarios del Título I, Parte A, a cumplir con los exigentes estándares académicos estatales, ofreciéndoles actividades extracurriculares de enriquecimiento, desarrollo profesional para los docentes con el fin de mejorar el rendimiento estudiantil, intervenciones específicas para los alumnos

mediante personal especializado, útiles escolares y programas de extensión comunitaria para fortalecer la conexión entre la escuela, el hogar y la comunidad.

La Academia Universitaria UT Tyler identificará y abordará cualquier disparidad que provoque que los estudiantes de bajos ingresos y los estudiantes pertenecientes a minorías reciban clases a tasas más altas que otros estudiantes por parte de profesores ineficaces, sin experiencia o que no son especialistas en la materia, mediante la revisión de las certificaciones docentes, las evaluaciones de los profesores, los datos de las evaluaciones estatales y a través de una evaluación integral de las necesidades.

La Academia Universitaria UT Tyler se esfuerza por brindar un programa de instrucción integral que satisfaga las necesidades académicas de todos los estudiantes. Además del currículo obligatorio, el distrito toma medidas para determinar las necesidades en esta área mediante encuestas de interés a las partes interesadas, aportaciones del comité del distrito, comités curriculares y análisis de datos, con el fin de proporcionar un currículo enriquecido que abarque lectura y artes del lenguaje, ciencias, tecnología, ingeniería, matemáticas, informática, civismo y gobierno, arte, historia, formación profesional y técnica, y educación física. También se utiliza información y proyecciones sobre el mercado laboral local para garantizar que los estudiantes tengan oportunidades de acceder a carreras con alta demanda y bien remuneradas. Estos cursos se evalúan anualmente para determinar su eficacia y asegurar que satisfagan las necesidades de los estudiantes.

La Academia Universitaria UT Tyler cuenta con un comité que se reúne al menos cada nueve semanas para analizar el desempeño de los estudiantes que no rinden satisfactoriamente en sus asignaturas principales, según las calificaciones, los informes de progreso y las evaluaciones de desempeño. Este comité se encarga de discutir, implementar y supervisar las intervenciones. El director de cada campus mantiene una lista central de los estudiantes en riesgo de no alcanzar los exigentes estándares académicos estatales.

El distrito ofrece diversas oportunidades de intervención para ayudar a los estudiantes identificados con riesgo de no alcanzar los exigentes estándares académicos estatales. Se ofrecen tutorías extraescolares, en grupos reducidos y en el aula. Los estudiantes disponen de software alineado con los Estándares de Conocimiento de Texas (TEK) con actividades de diagnóstico, formativas y sumativas, así como actividades didácticas personalizadas y adaptables, que utilizan cuatro días a la semana.

La Academia Universitaria UT Tyler busca identificar e implementar estrategias didácticas y de otro tipo destinadas a fortalecer los programas académicos y mejorar las condiciones escolares para el aprendizaje de los estudiantes, trabajando para mejorar continuamente el clima del distrito y de los campus mediante la provisión de consejeros adicionales en cada campus, la implementación del aprendizaje socioemocional en cada campus y la capacitación obligatoria en prácticas informadas sobre el trauma para todos los nuevos docentes y administradores. El distrito también utiliza comunidades de aprendizaje profesional (PLC) en cada campus para compartir conocimientos y trabajar en colaboración.

Anualmente, durante la primavera y el verano, la Academia Universitaria UT Tyler celebra reuniones de planificación para analizar la plantilla docente en todos los campus y niveles educativos. Cada campus toma en cuenta la experiencia, la certificación y la eficacia del profesorado al elaborar las listas de alumnos para el siguiente año escolar. Posteriormente, los administradores de cada campus comparten los resultados de este proceso con el distrito, el cual considera esta información al evaluar posibles cambios en la plantilla.

La Academia Universitaria UT Tyler determina la elegibilidad para el Título I mediante la autodeclaración de Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP), Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF) e ingresos familiares (consulte las pautas de elegibilidad de ingresos de los programas de nutrición infantil del USDA vigentes para este año). Por lo tanto, el distrito utiliza a los estudiantes con el código 99 para determinar su porcentaje de bajos ingresos y mantiene documentación local para dichos estudiantes.

Los campus elegibles de la Academia Universitaria UT Tyler han completado el proceso de implementación de programas para toda la escuela. Anualmente se realiza una evaluación integral de necesidades utilizando datos de ocho áreas clave. Estos datos se analizan para determinar fortalezas, debilidades, problemas identificados y sus causas fundamentales. El comité de partes interesadas desarrolla estrategias propuestas basadas en la investigación para intervenir. Los planes de cada campus, que especifican acciones y estrategias vinculadas a los gastos, se evalúan, revisan, actualizan y aprueban anualmente por la junta escolar antes del inicio del año escolar. Las estrategias y servicios del Título I brindan tiempo adicional para la instrucción a través de programas de intervención extracurricular, tutorías en grupos pequeños después de clases, software digital complementario y personal adicional para apoyar la instrucción en el aula.

La Academia Universitaria UT Tyler atiende actualmente a aproximadamente 11 niños y jóvenes sin hogar.

Inscripción: El Distrito brinda servicios para apoyar a niños y jóvenes sin hogar con la inscripción mediante una reserva para estudiantes sin hogar del Título I, Parte A. Cada director funge como enlace para estudiantes sin hogar en el campus para capacitar al personal escolar, incluyendo administradores, recepcionistas, consejeros y maestros, sobre los derechos de los estudiantes sin hogar según la Ley McKinney-Vento para mantener la inscripción en la escuela de origen y eliminar barreras como la falta de documentos. El enlace para estudiantes sin hogar también facilita la inscripción colaborando con enlaces y personal de otros distritos cuando los estudiantes se mudan fuera de los límites de asistencia para eliminar barreras como la documentación de transferencia interdistrital.

Asistencia: El coordinador del programa PEIMS del distrito ayuda con la ubicación, inscripción y solicitud para el programa de desayuno gratuito. El enlace supervisa la asistencia y toma las medidas necesarias cuando se requiere, como parte de su participación en el Comité de Asistencia Estudiantil. Se reservan fondos para cubrir las necesidades básicas y el transporte de niños y jóvenes sin hogar.

Éxito: El distrito ofrece servicios para apoyar a niños y jóvenes sin hogar en su éxito escolar. El enlace para estudiantes sin hogar y los consejeros académicos trabajan juntos para identificar a los estudiantes que necesitan tutoría académica. Los estudiantes que no cumplen con los estándares o que tienen calificaciones inferiores a 70 en las materias académicas básicas son derivados a servicios de tutoría. Además, el personal escolar y el enlace para estudiantes sin hogar identifican a aquellos que necesitan ropa, zapatos, mochilas o útiles escolares, los cuales se proporcionan mediante donaciones o a través del Programa de Reserva para Personas sin Hogar del Título I. El enlace para estudiantes sin hogar también colabora con agencias comunitarias como albergues locales, bancos de alimentos y otras organizaciones para brindar recursos e información a las familias necesitadas.

La Academia Universitaria UT Tyler trabaja diligentemente para colaborar con los padres y familiares de los estudiantes, compartiendo información importante y fortaleciendo sus capacidades mediante diversas estrategias. Consulte este [enlace](#). Consulte nuestra Política Escrita de PFE del Distrito para el año escolar 2025-2026, que describe nuestro programa de PFE. Las estrategias específicas empleadas para involucrar a los padres se incluyen en el objetivo número tres del plan de mejora del distrito.

La Academia Universitaria UT Tyler implementa estrategias para facilitar una transición efectiva de los estudiantes. Desde la escuela intermedia hasta la preparatoria, el distrito ofrece una reunión informativa para que los padres conozcan las trayectorias profesionales y las oportunidades de doble titulación disponibles para los estudiantes de preparatoria.

La Academia Universitaria de UT Tyler colabora con su socio de educación superior, UT Tyler, para preparar a sus estudiantes de preparatoria para la transición a la universidad y el mundo laboral tras su graduación. Los estudiantes también tienen la oportunidad de visitar campus universitarios, como UT Tyler y Texas State Technical College. Se ofrecen programas de doble titulación en una amplia variedad de áreas académicas.

La Academia Universitaria UT Tyler revisa los datos disciplinarios desglosados a nivel de campus para identificar y abordar la desproporción o las altas tasas de disciplina. El distrito analiza los datos de suspensiones dentro y fuera de la escuela, así como las expulsiones, para determinar si existen desproporciones. En todo el distrito, la Academia Universitaria UT Tyler ha implementado prácticas basadas en el trauma para prevenir y abordar de manera consistente los problemas de conducta. El distrito también está implementando un Sistema de Apoyo Multinivel (MTSS, por sus siglas en inglés) e integrando apoyos conductuales.

Aunque el distrito no utiliza fondos del Título I para el programa de alumnos superdotados (G/T), sí cuenta con un programa establecido que se describe a continuación. La Academia Universitaria UT Tyler tiene un proceso de derivación establecido para el programa G/T dentro del distrito. Se ofrecen pruebas de derivación para los grados 1 a 12. Como parte del programa de instrucción regular y del ciclo de enseñanza/aprendizaje, los maestros identifican a los estudiantes que han alcanzado el estándar y les brindan oportunidades para trabajar con otros compañeros identificados como G/T. Todos los estudiantes identificados como G/T reciben instrucción a través de un programa de inclusión durante todo el año escolar y se les anima a participar en

clubes específicos de su grado y campus, como Robótica, Modelo de Naciones Unidas y Create K-2 después de clases. Estos clubes tendrán la oportunidad de asistir a seminarios y competencias estudiantiles en el Centro de Educación Especial de la Región 7 en Kilgore. También se invita a los estudiantes a solicitar programas de escuela de verano diseñados específicamente para ampliar las oportunidades de aprendizaje para los estudiantes G/T.

Las bibliotecas escolares se desarrollan y actualizan anualmente mediante la compra de novelas y otros materiales de lectura, tanto impresos (para las bibliotecas de las aulas) como digitales. Cada estudiante (de kínder a séptimo grado) recibe una Chromebook al inicio del año escolar como herramienta de aprendizaje. Los especialistas en tecnología educativa capacitan a los maestros en el uso eficaz de las herramientas y estrategias tecnológicas que los estudiantes utilizan para aprender, ser productivos, investigar y resolver problemas.

Título II, Parte A Apéndice

La Academia Universitaria UT Tyler sigue un procedimiento consistente para garantizar que todas las actividades realizadas bajo el Título II, Parte A, estén alineadas con los exigentes estándares académicos estatales. El distrito considera todas las necesidades relacionadas con este título durante la Evaluación Integral de Necesidades y garantiza que todas las partes interesadas requeridas colaboren en la creación del Plan de Inversión Disciplinaria (DIP) en relación con las necesidades pertinentes al Título II, Parte A. Los gastos se planifican después de analizar el desempeño estudiantil en los estándares académicos estatales y su progreso se monitorea durante todo el año. Los resultados de la evaluación docente también se analizan en relación con el desempeño estudiantil en los estándares estatales. Estos datos, junto con las valiosas aportaciones de las partes interesadas, guían los planes de gastos del Título II. Cada gasto se evalúa de forma formativa, dos veces al año, y de forma sumativa, al final del año escolar, para determinar su efectividad y se revisa en función del progreso y las necesidades de los estudiantes.

El Comité del Distrito de la Academia Universitaria UT Tyler incluye a todos los miembros de las partes interesadas requeridos para el Título II, Parte A. La lista de miembros del comité y sus respectivas funciones se encuentra en la página ocho de este Plan de Mejora del Distrito. Las agendas, actas, listas de asistencia, invitaciones a reuniones y demás documentación pertinente se conservan localmente y están disponibles previa solicitud.

Para el año escolar 2025-2026, las reuniones del Comité del Distrito/Título II, Parte A están programadas para las siguientes fechas: 8 de mayo de 2025, 21 de mayo de 2025, 24 de junio de 2025, 21 de octubre de 2025, 24 de marzo de 2026 y 9 de junio de 2026. El distrito consultará con los miembros del comité y solicitará su opinión para monitorear el Plan de Mejora del Distrito a través de dos evaluaciones formativas (octubre y marzo) y una evaluación sumativa en junio. El comité también será utilizado para ayudar a completar la Evaluación Integral de Necesidades del Distrito (CNA) en la primavera de 2026. El comité utilizará los resultados de la CNA para crear el Plan de Mejora del Distrito 2026-2027 a finales de la primavera y principios del verano.

Todos los miembros del personal completarán encuestas de efectividad del desarrollo profesional al finalizar un taller a lo largo del año. Esta información, junto con las encuestas de necesidades de desarrollo profesional del personal, también se tomará en cuenta cuando el comité se reúna.

La Academia Universitaria UT Tyler se asegurará de coordinar su programa del Título I, Parte A y el Plan de Mejora del Distrito con los siguientes programas para eliminar la fragmentación y la duplicación de programas.

Título II, Parte A

Título III, Parte A

Título IV, Parte A

Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA)

Ley de Rehabilitación de 1973

Ley McKinney-Vento de Asistencia para Personas sin Hogar

SCE

La coordinación del programa se lleva a cabo con socios comunitarios, como la Universidad de Texas en Tyler, líderes empresariales y gubernamentales locales, y expertos profesionales que brindan retroalimentación sobre las áreas de mejora en el rendimiento estudiantil. Con base en estas necesidades, se diseñan planes de acción que incluyen desarrollo profesional para el personal seleccionado.

La coordinación del programa se logra asegurando que representantes con amplio conocimiento de los programas mencionados formen parte de nuestro Comité del Título II del Distrito y participen en la planificación, implementación y seguimiento de nuestro Plan de Mejora del Distrito. Asimismo, garantizamos que las necesidades relacionadas con cada programa se evalúen y analicen en conjunto, y que se tengan en cuenta para la elaboración del Plan de Mejora del Distrito, con la participación de representantes de cada programa.

Antes de planificar los gastos anuales del Título II, Parte A, el distrito prioriza el uso de dichos fondos analizando el estado de mejora escolar de cada plantel y el porcentaje de estudiantes de bajos ingresos. El distrito mantiene una hoja de cálculo local con esta información y los gastos asignados a cada plantel para mostrar la alineación entre la priorización y las necesidades de cada plantel, según lo establecido por el estado de mejora escolar y el porcentaje de estudiantes de bajos ingresos. La hoja de cálculo incluye notas que explican la justificación de los gastos por plantel.

Nombre del campus	Número de campus	Porcentaje de personas de bajos ingresos	Estado de mejora escolar	Cantidad de fondos asignados del Título II, Parte A	Notas
Academia Universitaria UT Tyler en Longview	212804102	24%	No	\$10,045	
Academia Universitaria UT Tyler en Palestina	212804103	49%	No	\$11,085	
Academia Universitaria UT Tyler en Tyler	212804001	33%	No	\$13,509	

La Academia Universitaria UT Tyler cuenta con un sistema de Desarrollo y Perfeccionamiento Profesional a nivel de distrito. Consulte el siguiente enlace <https://sites.google.com/uttia.org/ua-curriculum/home?authuser=0> para ver la descripción del sistema.

Título IV, Parte A Apéndice

Durante la Evaluación de Necesidades de Educación (CNA) para el año escolar 2025-2026, las partes interesadas se reunieron en las siguientes fechas: 8 y 21 de mayo de 2025. Según consta en las actas de la reunión, el comité analizó todas las necesidades relacionadas con los programas de la Ley ESSA. De acuerdo con las actas, el comité de partes interesadas determinó que las necesidades eran tan extensas que los fondos del Título IV, Parte A, se utilizarían mejor para cubrirlas; por lo tanto, dichos fondos no se retirarían ni se transferirían.

La Academia Universitaria UT Tyler financia los siguientes programas y actividades para apoyar el uso eficaz de la tecnología: salario para el asesor de tecnología educativa.

Objetivos del Programa del Título IV			
Objetivo SMART	Evaluación formativa del niño	Evaluación formativa del MOY	Evaluación sumativa de fin de año

Incrementar en un 20 % el uso de programas de aprendizaje combinado en línea para lectura en los grados K-5 y matemáticas en los grados K-8, según lo evaluado por los informes de uso al inicio, durante y al final del año.	Lexia: 50% IXL ELAR: 40% Matemáticas de IXL: 11% Matemáticas de nivel superior: 53% Reflejo: 17%	Lexia: 17% IXL ELAR: 20% Matemáticas de IXL: 33% Matemáticas de nivel superior: 20% Reflejo: 39%	
Incrementar el uso de los programas en línea IXL para Estudios Sociales en un 20%, según lo evaluado por los informes de uso al inicio, durante y al final del año, e incrementar el uso del programa en línea Summit Dynamic Science para Ciencias en un 20%, según los informes de uso al inicio, durante y al final del año.	IXL SS: 0% Cumbre: 85 min	IXL SS: 39% Cumbre: 103 min	

La Academia Universitaria UT Tyler evaluará el progreso de los objetivos y resultados previstos de este programa tres veces al año (21 de octubre de 2025, 24 de marzo de 2026 y 9 de junio de 2026). El distrito informará a la TEA sobre el estado del progreso, indicando si no hubo progreso, si hubo algún progreso o si hubo un progreso sustancial. Se realizarán modificaciones a las actividades si el distrito lo considera necesario al momento de la evaluación. El distrito mantendrá registros de asistencia, agendas y actas de todas las reuniones relacionadas con la evaluación de la eficacia de las actividades y/o programas financiados por el Título IV, Parte A.

El Comité del Distrito de la Academia Universitaria UT Tyler incluye a todos los miembros de las partes interesadas requeridos para el Título IV, Parte A. La lista de miembros del comité y sus respectivas funciones se encuentra en las páginas ocho y nueve de este Plan de Mejora del Distrito. Las agendas, actas, listas de asistencia, invitaciones a reuniones y demás documentación pertinente se conservan localmente y están disponibles previa solicitud.

Para el año escolar 2025-2026, el Comité del Distrito/Comité del Título IV, Parte A se reunirá el 21 de octubre de 2025, el 24 de marzo de 2026 y el 9 de junio de 2026. El distrito consultará con los miembros del comité y solicitará su opinión para monitorear el Plan de Mejora del Distrito a través de dos evaluaciones formativas (octubre y marzo) y una evaluación sumativa en junio. El comité consultará con las partes interesadas para mejorar las actividades que realiza y también para coordinar la implementación con otras actividades relacionadas que se llevan a cabo en la comunidad. El comité también se utilizará para ayudar a completar la Evaluación Integral de Necesidades del Distrito (CNA) en la primavera de cada año. El comité utilizará los resultados de la CNA para crear el Plan de Mejora del Distrito 2025-2026 en la primavera. El distrito mantendrá las hojas de asistencia, las agendas de las

reuniones y las actas pertinentes de todas las reuniones relacionadas con la evaluación de la efectividad y la mejora en las actividades y/o programas financiados por el Título IV, Parte A.

Antes de planificar los gastos anuales del Título IV, Parte A, el distrito prioriza el uso de dichos fondos analizando las necesidades de cada plantel, el porcentaje de estudiantes de bajos ingresos, el estado de mejora escolar y su condición de peligrosidad persistente. El distrito mantiene una hoja de cálculo local con esta información, así como los gastos asignados a cada plantel, para demostrar la coherencia entre la priorización y las necesidades de cada plantel, según los criterios mencionados anteriormente. La hoja de cálculo incluye notas que explican la justificación de los gastos por plantel.

Nombre del campus	Número de campus	Porcentaje de personas de bajos ingresos	Estado de mejora escolar	Campus persistente mente peligroso	Necesidades identificadas	Cantidad de fondos asignados del Título IV, Parte A	Notas
Academia Universitaria UT Tyler en Longview	212804102	20,91%	No	No	Es necesario que la formación en tecnología incluya capacitación sobre los equipos y programas disponibles para la enseñanza.	\$3,333	
Academia Universitaria UT Tyler en Palestina	212804103	46,99%	No	No	Es necesario que la formación en tecnología incluya capacitación sobre los equipos y programas disponibles para la enseñanza.	\$3,333	
Academia Universitaria UT Tyler en Tyler	212804001	27,91%	No	No	Es necesario que la formación en tecnología incluya capacitación sobre los equipos y programas disponibles para la enseñanza.	\$3,334	

Anexo a la reunión sobre la evaluación integral de necesidades/plan de mejora del distrito

Título de la reunión: Evaluación sumativa de primavera / Evaluación integral de necesidades / Anexo a la reunión del plan de mejora del distrito

Academia Universitaria UT Tyler

Fecha: 8 de mayo de 2025

Hora: 15:00

Lugar de la reunión: Zoom

Miembros actuales del comité:

Shelly Parsons, Directora Interina para Palestina	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Rachel Hawkins, directora de Longview	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Samantha Rector, Entrenadora Pedagógica	Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo
Laura Hilbig, Entrenadora de Instrucción Tecnológica	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas
Jo Simmons, Superintendente	Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial
Kristian Fischer, Entrenador Académico	Laci Robinson, profesora de Tyler
Samantha Rector, Entrenadora Académica	Linda Butler, PEIMS
Melissa Hilbig, estudiante de Tyler	Allison Aragon, Tyler Parent
Michael Odell, profesor universitario y miembro de la comunidad.	

Miembros del comité ausentes:

Yash Patel, estudiante palestino	Edward Broussard, administrador municipal de Tyler
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amy Mashburn, auxiliar docente de Longview
Tracey Breeden, maestra de Longview	Patricia Davis, Subdirectora de Longview

Jenny Calk, profesora en Palestina	Christian Chesnut, Gerente de Finanzas
Lety Navarro, Auxiliar Docente en Palestina	Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones
Jeff Kennemer, socio comunitario	Sarah Evans, Directora de Tecnología
Angela Lynch, madre de familia en Palestina	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, auxiliar docente de Longview	
Cori Mackey, enfermera de distrito	Jennifer Rasberry, Entrenadora Académica
Keren Acuña, Consejera Senior de Salud Mental	Kathy Parker, Consejera Académica

Orden del día:

- Presentar los datos que los comités recopilamos sobre datos demográficos, rendimiento académico de los estudiantes, calidad de la contratación y retención del personal, tecnología, participación e implicación de la familia y la comunidad, contexto y organización escolar, y cultura y clima escolar.

Acta de la reunión:

- Durante esta reunión, los subcomités presentaron los datos que habían recopilado sobre datos demográficos, rendimiento académico de los estudiantes, calidad de la contratación y retención del personal, tecnología, participación de la familia y la comunidad, contexto y organización escolar, y cultura y clima escolar. Se revisaron las fortalezas y los problemas identificados.
- El Dr. Simmons preguntó si deberíamos incluir la IA en el plan de estudios de tecnología. El comité debatió las ventajas de dicha inclusión.
- Recordé a todos la reunión del 20 de mayo para repasar el análisis de la causa raíz. Agregaremos objetivos al DIP 25-26 y finalizaremos el DIP 24-25 en la reunión de junio.

Anexo a la reunión sobre la evaluación integral de necesidades/plan de mejora del distrito

Título de la reunión: Evaluación sumativa de primavera / Evaluación integral de necesidades / Anexo a la reunión del plan de mejora del distrito

Academia Universitaria UT Tyler

Fecha: 20 de mayo de 2025

Hora: 15:00

Lugar de la reunión: Zoom

Miembros actuales del comité:

Shelly Parsons, Directora Interina para Palestina	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Rachel Hawkins, directora de Longview	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Samantha Rector, Entrenadora Pedagógica	Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo
Laura Hilbig, Entrenadora de Instrucción Tecnológica	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas
Jo Simmons, Superintendente	Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial
Kristian Fischer, Entrenador Académico	Lety Navarro, Auxiliar Docente en Palestina
Samantha Rector, Entrenadora Académica	Linda Butler, PEIMS
Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones	Allison Aragon, Tyler Parent
Cori Mackey, enfermera de distrito	Sarah Evans, Directora de Tecnología
	Christian Chesnut, Gerente de Finanzas

Miembros del comité ausentes:

Yash Patel, estudiante palestino	Edward Broussard, administrador municipal de Tyler
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amy Mashburn, auxiliar docente de Longview
Tracey Breeden, maestra de Longview	Patricia Davis, Subdirectora de Longview
Jenny Calk, profesora en Palestina	Melissa Hilbig, estudiante de Tyler
Jeff Kennemer, socio comunitario	Michael Odell, profesor universitario y miembro de la comunidad.
Angela Lynch, madre de familia en Palestina	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, auxiliar docente de Longview	Jennifer Raspberry, Entrenadora Académica
Keren Acuña, Consejera Senior de Salud Mental	Kathy Parker, Consejera Académica

Orden del día:

- Presente los datos recopilados en el Análisis de Causas Raíz sobre datos demográficos, rendimiento académico de los estudiantes, calidad de la contratación y retención del personal, tecnología, participación/compromiso de la familia y la comunidad, contexto y organización escolar, y cultura y clima escolar.

Acta de la reunión:

- Durante esta reunión, los subcomités presentaron los datos del análisis de las causas fundamentales que recopilaron sobre datos demográficos, rendimiento académico de los estudiantes, calidad de la contratación y retención del personal, tecnología, participación e implicación de la familia y la comunidad, contexto y organización escolar, y cultura y clima escolar.
- Recordé a todos la próxima reunión de evaluación sumativa del DIP: se concluirá el DIP 24-25 y se discutirán los cambios/actualizaciones que deben realizarse en el DIP 25-26.

Evaluación integral de necesidades / Plan de mejora del distrito 2025-2026

Título de la reunión: Evaluación integral de necesidades / Reunión sobre el plan de mejora del distrito 2025-2026

Academia Universitaria UT Tyler

Fecha: 24 de junio de 2025

Hora: 15:00

Lugar de la reunión: Zoom

Miembros actuales del comité:

Shelly Parsons, Directora Interina para Palestina	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Jennifer Rasberry, Entrenadora Académica	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Samantha Rector, Entrenadora Pedagógica	Jeff Kennemer, socio comunitario
Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas

Linda Butler, PEIMS	Samantha Rector, Entrenadora Académica
Christian Chesnut, Gerente de Finanzas	Lesley Bozman, maestra de Longview
Sarah Evans, Directora de Tecnología	Allison Aragon, Tyler Parent

Miembros del comité ausentes:

Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial	Edward Broussard, administrador municipal de Tyler
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amy Mashburn, auxiliar docente de Longview
Rachel Hawkins, directora de Longview	Patricia Davis, Subdirectora de Longview
Jenny Calk, profesora en Palestina	Cori Mackey, enfermera de distrito
Kristian Fischer, Entrenador Académico	Michael Odell, profesor universitario y miembro de la comunidad.
Angela Lynch, madre de familia en Palestina	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, auxiliar docente de Longview	Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo
Keren Acuña, Consejera Senior de Salud Mental	Jo Simmons, Superintendente
Laura Hilbig, Entrenadora de Instrucción Tecnológica	Lety Navarro, Auxiliar Docente en Palestina

Orden del día:

- Actualizar el DIP actual para el próximo año. Actualizar las estrategias para 2025-2026.

Acta de la reunión:

- Durante la reunión, el comité revisó cada estrategia del Plan de Mejora de la Defensa (DIP) vigente para determinar si debía mantenerse, revisarse o eliminarse. Cada elemento se analizó en función de su relevancia, eficacia y si reflejaba las prácticas habituales. El objetivo es optimizar las estrategias para garantizar que sean pertinentes, impactantes y estén alineadas con nuestros objetivos.

Reunión formativa de otoño del programa DIP

Academia Universitaria UT Tyler

Fecha: 10 de octubre de 2025

Hora: 15:00

Lugar de la reunión: Zoom

Miembros actuales del comité:

Shelly Parsons, Directora para Palestina	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Samantha Rector, Entrenadora Pedagógica	Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial
Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones, Superintendente Interina	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas
Linda Butler, PEIMS	
Christian Chesnut, Gerente de Finanzas	Lesley Bozman, maestra de Longview
Sarah Evans, Directora de Tecnología	Allison Aragon, Tyler Parent
Rachel Hawkins, directora de Longview	Edward Broussard, administrador municipal de Tyler
Kristian Fischer, Entrenador Académico	Keren Acuna, Consejera Senior de Salud Mental
Laura Hilbig, Entrenadora de Instrucción Tecnológica	Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo
Andrew Kohls, director de Tyler	Dallas Nolan, representante estudiantil de Tyler
Lisa Bronsema, madre palestina	Lisa Wright, Consejera

Miembros del comité ausentes:

Jeff Kennemer, socio comunitario	Amy Mashburn, auxiliar docente de Longview
Yash Patel, estudiante palestino	Patricia Davis, Subdirectora de Longview
Jenny Calk, profesora en Palestina	Cori Mackey, enfermera de distrito
Jennifer Rasberry, Entrenadora Académica	Michael Odell, profesor universitario y miembro de la comunidad.
Angela Lynch, madre de familia en Palestina	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, auxiliar docente de Longview	Lety Navarro, Auxiliar Docente en Palestina

Orden del día:

- Actualizaciones sobre financiación, incluyendo los títulos I, II, III, IV y SPED.
 - Cada estrategia se calificó como IP (En progreso), NP (Sin progreso), MP (Progreso alcanzado).
- Actualizaciones sobre las enmiendas
- Actualización del Título IV del Objetivo SMART

Acta de la reunión:

- El comité revisó los montos actualizados de las subvenciones y las modificaciones. No se hicieron comentarios al respecto.
- Se revisó cada estrategia y se marcó como En progreso, Sin progreso o Progreso alcanzado. El Dr. Pedersen solicitó eliminar las mejores prácticas/apoyo para el lanzamiento de PLTW de la Actividad K-2 en el Objetivo n.º 1. El comité debatió si debía eliminarse y decidió retirarlo del DIP.

- Laura Hilbig presentó el objetivo SMART del Título IV. Comentó la posibilidad de modificarlo para hacerlo más específico. El objetivo se actualizará a: “Incrementar el uso de programas de aprendizaje semipresencial en línea para lectura de K-5 y matemáticas de K-8 en un 20%, según lo evaluado por los informes de uso al inicio, al final y al término del año”. El comité estuvo de acuerdo en que este era un objetivo más útil.
- No se formularon más comentarios ni preguntas.

Reunión formativa de primavera DIP/CNA 26-27 #2

Academia Universitaria UT Tyler

Fecha: 24 de marzo de 2026

Hora: 15:00

Lugar de la reunión: Zoom

Miembros actuales del comité:

Shelly Parsons, Directora para Palestina	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Samantha Rector, Entrenadora Pedagógica	Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial
Aimee Dennis, Directora Ejecutiva de Operaciones / Superintendente	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas
Lisa Bronsema, madre palestina	Cori Mackey, enfermera de distrito
Christian Chesnut, Gerente de Finanzas	Lesley Bozman, maestra de Longview
Sarah Evans, Directora de Tecnología	Allison Aragon, Tyler Parent
Rachel Hawkins, directora de Longview	Edward Broussard, administrador municipal de Tyler
Kristian Fischer, Entrenador Académico	Keren Acuña, Consejera Senior de Salud Mental

Laura Hilbig, Entrenadora de Instrucción Tecnológica	Michael Odell, profesor universitario y miembro de la comunidad.
Jennifer Rasberry, Entrenadora Académica	Dallas Nolan, representante estudiantil de Tyler
Sara Pearson, representante de UT Tyler	Lisa Wright, Consejera

Miembros del comité ausentes:

Andrew Kohls, director de Tyler	Amy Mashburn, auxiliar docente de Longview
Yash Patel, estudiante palestino	Patricia Davis, Subdirectora de Longview
Jenny Calk, profesora en Palestina	Jeff Kennemer, socio comunitario
Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo	
Angela Lynch, madre de familia en Palestina	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, auxiliar docente de Longview	Lety Navarro, Auxiliar Docente en Palestina

Orden del día:

- Actualizaciones sobre financiación, incluyendo los títulos I, II, III, IV y SPED.
- Cada estrategia se calificó como IP (En progreso), NP (Sin progreso), MP (Progreso alcanzado).
- Actualizaciones que incluyen un anexo para abordar el abuso sexual y otros malos tratos a los niños.
- Actualizar objetivos

Acta de la reunión:

El comité inició la parte de la reunión correspondiente a la CNA con los objetivos para el año escolar 2026-2027. Cada objetivo fue leído y evaluado. Los objetivos se actualizaron según fue necesario.

El comité revisó cada actividad y la calificó como En progreso, Sin progreso o Progreso alcanzado. No se hicieron comentarios ni preguntas. El comité revisó el nuevo anexo para abordar el abuso sexual y otros maltratos infantiles. No se hicieron comentarios.

Laura Hilbig explicó el Título IV. La mayoría de los maestros de K-2 han optado por un programa piloto en lugar de STMath. El próximo año implementaremos Zearn. En cuanto a Lexia, los maestros están utilizando las habilidades asignadas en intervenciones en grupos pequeños, por lo que el tiempo dedicado a Lexia ha disminuido.

Blended Learning Online Program Usage & Goals	Subject	Grades	Expectation shared with teachers	Classes meeting usage for BOY Data Collection (mid-October):	Classes meeting usage for MOY Data Collection (early-February):	Classes meeting usage for EOY Data Collection (mid-May):	Goal: to increase usage by 20% by EOY
Lexia Core 5	ELAR	K-5	at least 85% of students in a class meet usage	15/30 = 50%	5/30 = 17%		25/35 = 70%
IXL ELAR Skills	ELAR	3-5	2 skills/week, per student	6/15 = 40%	3/15 = 20%		9/15 = 60%
IXL SS	SS	8	2 skills/week, per student	0/3 = 0%	0/3 = 0%		1/3 = 33%
IXL Math Skills	Math	3-8	2 skills/week, per student	4/36 = 11%	12/36 = 33%		11/36 = 31%
STMath	Math	K-2	K-1: 60 minutes/week 2nd: 90 minutes/week	8/15 = 53%	3/15 = 20%		11/15 = 73%
Reflex	Math	2-6	average 3 green lights/week	3/18 = 17%	7/18 = 39%		7/18 = 37%
SummitK12	Sci	3-11	Increase avg minutes per week by 20%	85 minutes/week	103 minutes/week		102 minutes/week

No se hicieron más comentarios y la reunión finalizó.

Academia Universitaria UT Tyler

Fecha: 9 de junio de 2026

Hora: 15:00

Lugar de la reunión: Zoom

Miembros actuales del comité:

Jaclyn Pedersen, Directora Ejecutiva de Currículo	Nicole Hart, Coordinadora de Pruebas y Asuntos Académicos
Donna Phillips, profesora de Tyler	Amanda Kaiser, Coordinadora Administrativa
Rachel Hawkins, directora de Longview	Sammi Broussard, Coordinadora de Educación Especial
Aimee Dennis, Superintendente	Heather Bailey, Coordinadora de Subvenciones y Finanzas
Lisa Bronsema, madre palestina	Kristian Fischer, Entrenador Académico
Christian Chesnut, Gerente de Finanzas	Laura Hilbig, Entrenadora de Instrucción Tecnológica
Sarah Evans, Directora de Tecnología	Allison Aragon, Tyler Parent
Lisa Wright, Consejera	Jennifer Rasberry, Entrenadora Académica
	Chelsey Vinzant, Consejera

Miembros del comité ausentes:

Andrew Kohls, director de Tyler	Amy Mashburn, auxiliar docente de Longview
Yash Patel, estudiante palestino	Patricia Davis, Subdirectora de Longview
Jenny Calk, profesora en Palestina	Jeff Kennemer, socio comunitario
Samantha Rector, Entrenadora Pedagógica	Shelly Parsons, Directora para Palestina
Angela Lynch, madre de familia en Palestina	Sharlotte Byrd, Administradora de Tyler III
Jennifer Stenhouse, auxiliar docente de Longview	Lety Navarro, Auxiliar Docente en Palestina
Cori Mackey, enfermera de distrito	Lesley Bozman, maestra de Longview
Edward Broussard, administrador municipal de Tyler	Keren Acuna, Consejera Senior de Salud Mental
Michael Odell, profesor universitario y miembro de la comunidad.	Dallas Nolan, representante estudiantil de Tyler
Sara Pearson, representante de UT Tyler	

Orden del día:

- Actualizaciones sobre financiación, incluyendo los títulos I, II, III, IV y SPED.
- Cada estrategia se calificó como IP (En progreso), NP (Sin progreso), MP (Progreso alcanzado).
- Repasar el progreso del objetivo SMART del Título IV
- Finalización del DIP 25-26: ¿se necesita alguna actualización?
- Discutir la redacción de las actividades/agregar nuevas

Acta de la reunión:

El comité repasó todas las actividades que no se habían cumplido en la última reunión del DIP. Tras cada actividad, el comité debatió si mantenerla, eliminarla o actualizar su redacción.

- Eliminar actividad: *Los especialistas en contenido brindarán apoyo a los docentes en los 3 campus de forma regular* ; esta actividad ya se está implementando.
- Actividad discutida: *Brindar capacitación sobre reconocimiento y prevención del acoso escolar a estudiantes, personal y padres a través de instrucción/educación en el aula, publicaciones en línea y reuniones del comité de acoso escolar* . El próximo año escolar habrá un consejero de salud mental en cada campus, por lo que esto se enfocará más a nivel de campus. Mantener un año más. Agregar a Dimas a las reuniones del DIP.
- Eliminar actividad: *identificar opciones extracurriculares prioritarias para el distrito y asignar fondos para apoyar su implementación*.
- El Dr. Dennis comentó la posibilidad de añadir una actividad al programa de mentoría para el Objetivo n.º 4: la subvención LASO de 4 ciclos que recibiremos. Nikki se reunirá con Raspberry para definir la redacción de esta actividad.
- Eliminar actividad: *Asignar tiempo específico para los equipos de acción* : esta actividad ya se está implementando. Se discutieron más oportunidades de becas: agregar objetivo al #3: que cada estudiante reciba al menos una beca.
- Se han retirado *los fondos de ESSER* ; ya no contamos con esta financiación.
- El Dr. Dennis habló sobre las encuestas a los padres: los padres quieren más oportunidades para participar y mejorar la comunicación.
- Actividad eliminada: *Ayudar a los padres a completar la FAFSA para padres de estudiantes de último año y la preparación y preparación universitaria* ; esto ya se está implementando y en el próximo año Wright y Vinzant harán que estos estudiantes vengan individualmente.
- Actualización de la actividad: *Invitar a padres y expertos del sector a participar en las jornadas de presentación del ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos)* . Nos gustaría centrarnos más en los expertos del sector. Se habló de añadir una jornada de orientación profesional que los alumnos propongan y organicen ellos mismos, como una feria de empleo.
- Actualizar la descripción de la actividad "Visitas a universidades de educación superior": cambiar el nivel de grado a 8.º grado, ya que es cuando comienzan a decidir sobre sus futuras opciones.
- Actualizar la redacción de la actividad: *proporcionar la capacitación adecuada y realizar el seguimiento* . Sammi y Jaclyn se reúnen para discutir.
- Eliminar actividad: *Ampliar el TIA para incluir asignaturas no básicas* .

El comité revisó los objetivos del programa Título IV. (No renovaremos Reflex, STMath ni IXL SS el próximo año, en parte debido a su uso y en parte a los recortes presupuestarios y a que queremos centrarnos en otros programas. STMath será reemplazado por Zearn, que los docentes probaron en primavera y la mayoría dejó de usar). Hilbig y Pedersen discutirán el nuevo objetivo SMART para el próximo año. No se hicieron más comentarios y se levantó la sesión.

Blended Learning Online Program Usage & Goals	Subject	Grades	Expectation shared with teachers	Classes meeting usage for BOY Data Collection (mid-October):	Classes meeting usage for MOY Data Collection (early-February):	Classes meeting usage for EOY Data Collection (mid-May):	Goal: to increase usage by 20% by EOY
Lexia Core 5	ELAR	K-5	at least 85% of students in a class meet usage	15/30 = 50%	5/30 = 17%	5/30 = 17%	25/35 = 70%
IXL ELAR Skills	ELAR	3-5	2 skills/week, per student	6/15 = 40%	3/15 = 20%	2/15 = 13%	9/15 = 60%
IXL SS	SS	8	2 skills/week, per student	0/3 = 0%	0/3 = 0%	0/3 = 0%	1/3 = 33%
IXL Math Skills	Math	3-8	2 skills/week, per student	4/36 = 11%	12/36 = 33%	12/36 = 33%	11/36 = 31%
STMath	Math	K-2	K-1: 60 minutes/week 2nd: 90 minutes/week	8/15 = 53%	3/15 = 20%	2/15 = 13%	11/15 = 73%
Reflex	Math	2-6	average 3 green lights/week	3/18 = 17%	7/18 = 39%	5/18 = 28%	7/18 = 37%
SummitK12	Sci	3-11	Increase avg minutes per week by 20%	85 minutes/week	103 minutes/week	177 minutes/week	102 minutes/week